

Jämijärven kunta vapaa-aikalautakunta		KOKOUSKUTSU 2/2019 laatimispäivämäärä: 13.2.2019	
Kokoustiedot	Aika:	keskiviikko 20.2.2019 klo 18.00	
	Paikka:	Kunnanvirasto	
Käsiteltävät asiat:	<b>VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>  6§ KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS ..... 6 7§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA ..... 6 8§ VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET V.2019 ..... 7 9§ JÄÄKIEKKOKAUKALON HANKINTA KOULUPIISTOON ..... 8 10§ AVUSTUSVERKON KÄYTTÖÖNOTTAMINEN ..... 9 11§ LISÄMÄÄRÄRAHA MYRSKYTUHOJEN KORJAAMISEEN ..... 10 12§ TUNNUSTUSPALKINTOJEN JAKOPERUSTEIDEN MUUTTAMINEN ..... 11 13§ TUNNUSTUSPALKINNON MYÖNTÄMINEN ..... 12 14§ PÄIHDEILANNEKYSELY SATAKUNNASSA ..... 12 15§ MUUT MAHDOLLISET ASIAT ..... 13 16§ OIKAISUVAATIMUS, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN ..... 13  <b>Kokouksen alussa klo 18.00-18.30</b> <b>Koulupuiston liikuntavälineiden sijoittamiseen liittyen</b> <b>kutsuttuna teknisentoimen edustajana Riikka</b> <b>Koivumäki ja/tai Pekka Halme, liikuntapaikkojenhoitaja</b> <b>Sillanmäki ja koulun edustajana Rami Heikkilä.</b>		
Kutsujana	<i>Olli Seppälä</i> Olli Seppälä Vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja	<i>Jonna Haavisto</i> Jonna Haavisto Vapaa-aikalautakunnan esittelijä, pöytäkirjan pitäjä	

Kokoustiedot

Aika: keskiviikko 20.2.2019 klo 18.00-19.39

Paikka: kunnanvirasto

Saapuvilla olleet jäsenet,  
kokouksen puheenjohtaja

Olli Seppälä, puheenjohtaja  
Antti Alarotu, varapuheenjohtaja §§6-9  
Mika Rajala  
Marita Mynttinen  
Toni Sorvali  
Krista Koskinen

Poissa olleet jäsenet

Eveliina Kuuskoski

Muut saapuvilla olleet  
(läsnäolon peruste)

Jonna Haavisto, esittelijä pöytäkirjanpitäjä  
Perttu Yli-Rämi, nuorten vaikuttajaryhmänjäsen

Asiat

§§ 6-17

sivut 6-13

Pöytäkirjan allekirjoitus ja  
varmennus

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

\_\_\_\_\_

Olli Seppälä

\_\_\_\_\_

Jonna Haavisto

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu  
kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla  
varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_

Antti Alarotu §§6-8

\_\_\_\_\_

Toni Sorvali

\_\_\_\_\_

Mika Rajala §§9-16

Pöytäkirja on pidetty  
yleisesti nähtävillä

virka-asema, päiväys

Paikka ja pvm

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Jonna Haavisto

Vapaa-aikalautakunnan esittelijä, pöytäkirjanpitäjä

**6§**

**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Vuoden toisessa kokouksessa päätetään, että kokouskutsut lähetetään lautakunnan jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille vähintään 5 päivää ennen kokousta sähköpostitse, jäsenet voivat pyytää paperitulosteita kokoukseen. Kokouskutsun ennakkotieto toimitetaan jäsenille tekstiviestillä vähintään viikko ennen kokousta.

**Päätösehdotus:**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**7§**

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Vapaa-aikalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätösehdotus:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Antti Alarotu ja Eveliina Kuuskoski.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Alarotu ja Toni Sorvali.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

**8§ VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET  
V.2019**

Liitteenä on kunnanhallituksen 21.1.2019 11§:n talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2019.

Ohjeissa on korostettu hallintokuntien vastuuta myös kuntayhtymien toiminnan ja talouden kehittymisen seurannassa. Muista kuin välttämättömistä hankinnoista tulee pidättäytyä 30.4.2019 saakka.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet v. 2019 ovat liitteenä 8.1.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2019.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedokseen täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2019.

**Päätös:**

Vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedokseen täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2019.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

vapaa-aikalautakunta 23.1.2019 4§

9§

## JÄÄKIEKKOKAUKALON HANKINTA KOULUPIUSTOON

Vapaa-aikalautakunnan investointisuunnitelmassa on hankkia vuonna 2019 jääkiekkokaukalo syksyn 2019 uutta kautta ajatellen. Kunnan taloudellisen tilanteen huomioiminen eri-laisissa hankinnoissa on erittäin tärkeää.

Aikaisemmin kustannuslaskelmiin on saatu tarjouksia vain pienestä jääkiekko/monipelikaukalosta, joten kustannusarvioon ei ole huomioitu nykyisen kokoisen kaukalon hinta kustannuksia. Jääkiekkoiluun soveltuvan kaukalon hankinta ylittäisi investointi-suunnitelmassa olevan kustannusarvion. Nykyisen kaukalon koko on 30m x 60m, kustannusarvioissa käytettyjen kaukaloineen koko on ollut vain puolet tästä nykyisestä 15m x 30m.

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta päättää hankkia jääkiekkokaukalon käytettynä.

Kaukalon osat sisältäen laidat, päätyverkot ja luistinten vaihtoon soveltuvat aitiot maksaa 25 000€+alv 24% sekä rahtikulut.

**Päätös:**

Vapaa-aikalautakunta päätti hankkia jääkiekkokaukalon käytettynä.

Kaukalon osat sisältäen laidat, päätyverkot ja luistinten vaihtoon soveltuvat aitiot maksaa 25 000€+alv 24% sekä rahtikulut.

-----

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta kuuli kokouksen alussa teknisentoimen edustajia ja koulun edustajia. Vapaa-aikalautakunta päättää siirtää Koulupuiston liikuntavälineiden ja jääkiekkokaukalon pystyttämisen suunnittelun ja toteutuksen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi ja toteutettavaksi.

**Päätös:**

Vapaa-aikalautakunta kuuli kokouksen alussa teknisentoimen edustajia Pekka Halmetta ja Riikka Koivumäkeä, sekä liikuntapaikkojenhoitajan edustajana Yrjö Alarotua. Vapaa-aikalautakunta päätti siirtää Koulupuiston liikuntavälineiden ja jääkiekkokaukalon pystyttämisen suunnittelun ja toteutuksen teknisentoimen viranhaltijoiden valmisteltavaksi ja toteutettavaksi.

Samassa yhteydessä vapaa-aikalautakunta toivoi, että hankinnoista ei päätettäisi sähköpostikokouksella tulevaisuudessa.

-----

Antti Alarotu poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.39, samassa yhteydessä valittiin hänen tilalleen pöytäkirjantarkastajaksi Mika Rajala.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

## 10§ AVUSTUSVERKON KÄYTTÖÖNOTTAMINEN

Avustusverkko on verkossa toimiva järjestelmä kunnille. Sen avulla hoidetaan kaikki liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripuolen avustushakemukset yhdellä järjestelmällä. Järjestelmällä voidaan käsitellä hakemukset yksittäisinä tai jäsentää niitä erilaisten yhteenvetojen avulla.

Avustusverkossa voi kopioida edellisten hakulomakkeiden tiedot ja siirtää ne uudelle lomakkeelle. Kopiointimahdollisuus on mahdollista sekä avustuksen hakijalle, että myöntäjälle. Tietojen siirto edelliseltä lomakkeelta uudelle vie vain muutaman minuutin, säästäten merkittävästi aikaa. Avustushakemuksia varten tarvitaan kysymyksiä, joiden avulla jäsennetään hakijoita. Avustusverkko sisältää oletuksena suuren määrän kysymyksiä urheilu-seurojen ja muiden yhdistysten toimintamuodoista. Valmiiden kysymysten lisäksi voidaan myös luoda vapaasti muokattavia kysymyksiä ja lomakkeita. Avustuksen myöntäjä saa näin muokattua lomakkeista omien tarpeidensa mukaisia.

Avustusverkossa tiedonsiirto on yksinkertaista ja turvallista. Jäsentietojen kirjauksessa voidaan hyödyntää myös Excel-pohjaisten jäsenrekistereiden sisältöä. Avustusverkkoon ei siirry henkilötunnistetietoja, vaan ainoastaan hakijan toiminnan laadun ja määrän toteamiseen tarvittavia tietoja. Tarvittavien liitetiedostojen lähettäminen onnistuu Avustusverkon kautta. Liitetiedostot on mahdollista lähettää sähköisesti avustushaun yhteydessä. Avustushakemuksen laatija voi myös sallia liitetiedostojen lähettämisen jälkikäteen määritellyyn takarajaan saakka.

### Päätösehdotus:

Jämijärven kunnan asukasluvuun 1867 perustuvan tarjouksen mukaan järjestelmän hankintahinta on 750€ ja ylläpito maksu on 500€ vuodessa.

Koulutustilaisuuksia järjestetään tarvittaessa sekä kunnan käyttäjille hakemuslomakkeen laatimista, hakemusten jälkikäsitteilyä yms. varten, että kunnan alueella toimi-vien yhdistysten käyttäjille. Koulutusten paikka- ja kutsujärjestelyistä vastaa kunta. Koulutuspaketti 1 – yhteiskoulutus kunnan käyttäjille, kesto 2-3 tuntia 240,00 €. Koulutuspaketti 2 – yhteiskoulutus yhdistysten käyttäjille, kesto 2-3 tuntia 240,00 €. Kouluttajan mahdolliset matkakulut (kilometrikorvaus, majoitus, päivärahat) laskutetaan erikseen toteutuneen mukaan.

Vapaa-aikalautakunta päättää ottaa avustajaverkon käyttöön ja ostaa kunnan käyttäjäkoulutuksen, johon osallistuvat vapaa-aikasihteerin lisäksi muutama muu kunnan toimihenkilö.

### Päätös:

Vapaa-aikalautakunta päätti ottaa avustajaverkon käyttöön ja ostaa kunnan käyttäjäkoulutuksen, johon osallistuvat vapaa-aikasihteerin lisäksi muutama muu kunnan toimihenkilö sekä järjestöjen edustajat.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

**11§**

**LISÄMÄÄRÄRAHA MYRSKYTUHOJEN KORJAAMISEEN**

Jämin latuvaloja tuhoutui runsaasti langoille kaatuneiden puiden vuoksi Aapeli myrskyssä. Korjaukset on tehty ja kustannukset nousivat yllättävän isoiksi, joten olisi kohtuullista, että käyttötalouteen saadaan lisämääräraha KP 16532101 TILI 43900.

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta anoo lisämäärärahan käyttötalouden KP 16532101 TILI 43900 kohtaan netto menojen mukaisen summan 8621,20€.

**Päätös:**

Vapaa-aikalautakunta anoo lisämäärärahaa käyttötalouden KP 16532101 TILI 43900 kohtaan netto menojen mukaisen summan 8621,20€.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

vapaa-aikalautakunta 13.2.2018 28§

**12§**

**TUNNUSTUSPALKINTOJEN JAKOPERUSTEIDEN MUUTTAMINEN**

Liikuntalautakunta on aloittanut 1969 vuonna valitsemaan kunnan parhaan urheilijan. Lii-kuntalautakunnan kokouksessa 8.12.1980 pykälässä 5 on päätetty, että aletaan käyttämään tässä yhteydessä tunnustuspalkinto nimeä, koska tätä palkintoa ei myönnetä kenellekään kuin kerran. Alun perin siis on jaettu vain yksi palkinto vuodessa.

Liikuntalautakunnan vaihduttua vapaa-aikalautakunnaksi on jossakin vaiheessa alettu ja-kamaan tunnustuspalkintoja jokaisesta vapaa-aikatoimeen kuuluvasta tulosityksiköstä lii-kunta-, nuoriso- ja kulttuuritoimista. Liiku ry:n toimesta palkitaan joka vuosi vuoden seura-työntekijä, joka on ansioitunut ihmisten liikunnan lisäämisen yhdistyksissä, joko hallinnossa tai talkoovoimissa.

Vapaa-aikalautakunta on päättänyt 13.2.2018 pidetyssä kokouksessaan pykälässä 28, että tunnustuspalkintoja aletaan jakamaan vain yksi-kaksi kappaletta vuodessa.

Jakoperusteet tulee nyt luoda sen mukaisesti. Nykypäivän suuntaus kaikessa lautakunnan toiminnassa tulisi olla pohjautuminen kuntastrategiaan ja hyvinvointikertomukseen.

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta keskustelee ja päättää uudet tunnustuspalkintojen jakoperusteet sekä tunnustuspalkinnon sisällön.

**Päätös:**

Tunnustuspalkinnon saajan tulee olla jämijärveläinen henkilö tai yhteisö, joka on ansioitunut erinomaisesti vuoden saavutuksillaan. Tunnustuspalkintoa ei voi saada kuin kerran. Tunnustuspalkintoja jaetaan vuodessa enintään kaksi kappaletta. Tunnustuspalkintona jaetaan Alvar Aallon lautanen.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----



**13§**

**TUNNUSTUSPALKINNON MYÖNTÄMINEN**

Vapaa-aikalautakunta on tehnyt uudet tunnustuspalkintojen jakoperusteet, joiden mukaisesti vuoden 2018 tunnustuspalkinto jaetaan vain yhdelle/kahdelle ihmiselle ansiokkaasta työstä kolmannen/neljännän sektorin

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta valitsee vuoden 2018 tunnustuspalkinnon saajan.

**Päätös:**

Tunnustuspalkinnon saaja palkitaan kevään aikana, jonka jälkeen saaja julkaistaan kunnan sosiaalisessa mediassa ja kuntatiedotteessa.

-----

**14§**

**PÄIHDEILANNEKYSELY SATAKUNNASSA**

Kyselyllä kartoitettiin kunnan asukkaiden päihteisiin, tupakkaan ja rahapeleihin liittyviä näkemyksiä ja mielipiteitä päihdehaittojen vähentämisen keinoista. Kyselyllä haluttiin tietää millaiset asiat olisivat asukkaiden mielestä kaikkein tärkeimpiä toiminnan kohteita, ja millaisia keinoja pidetään hyvinä. Kyselyn avulla pyrittiin parantamaan ehkäisevän päihdetyön suunnittelua kunnassa. Yksittäisten vastaajien vastaukset eivät ole tunnistettavissa. Jokainen näkemys ja idea on arvokas työn kehittämisessä. Tiedon käsittelystä vastasi Selvin päin Satakunnassa -hanke.

Jämijärven kunnan vastauksien määrä jäi kovin pieneksi. Avoimiin kysymyksiin vain muutama vastaus, joten kovin yleistettävänä/luotettavana tuloksia ei voi pitää.

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta merkitsee päihdetilanne kyselyn yhteenvedon tietoon saatetuksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös:**

Vapaa-aikalautakunta merkitsee päihdetilanne kyselyn yhteenvedon tietoon saatetuksi ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

**15§**

**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

**Päätösehdotus:**

Kuullaan lautakunnanjäseniä, onko muita asioita.

**Päätös:**

- Avustussummien maksatukset tarkistetaan ja tiedotetaan lautakunnan jäsenille sähköpostitse.
- Jämin alueen yrittäjiltä on tullut pyyntö tehdä ”aurinkolatu” alalentokentän ympäri. Lenkistä koituisi lisäkustannuksia. Alueen yrittäjät voisivat itse neuvotella tällaisen toiminnan tekemisestä Jämin Jänteen kanssa, koska kunta kustantaa tällä hetkellä jo muutenkin laajan latuverkoston Jämille.
- Pohjois-Satakunnassa otetaan 1.3.2019 käyttöön valomerkki-toimintamalli. Toimintamallin kohderyhmänä on alle 18-vuotiaat nuoret, jotka ovat käyttäneet päihteitä tai joiden hallussa on ollut päihteitä.
- Vanhemmille tehdään liikenneturvallisuuteen tähtäviä pohjia, joita voivat halutessaan tehdä nuortensa kanssa, jotka ovat tulossa moottoriajoneuvojen kuljettajien ikään.

-----

**16§**

**OIKAISUVAATIMUS, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Päätösehdotus:**

Puheenjohtaja liittää pöytäkirjaan kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen sekä päättää kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja liitti pöytäkirjaan kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen sekä päätti kokouksen klo 19.39.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

## TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET V. 2019

### Käyttösuunnitelma ja laskujen hyväksyminen

Valtuusto on kokouksessaan 17.12.2018 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2019. Lautakuntien tulee hyväksytyn talousarvion pohjalta hyväksyä omat käyttösuunnitelmansa ja toimittaa ne kunnanhallituksen hyväksyttäväksi helmikuun loppuun mennessä. Lautakuntia pyydetään huomioimaan kunnanhallituksen kokousaikataulu siten, että käyttösuunnitelmat ovat helmikuun kunnanhallituksessa.

Talousarviomäärärahat ja toiminnalliset tavoitteet ovat tehtävittäin sitovia valtuustoon nähden. Käyttösuunnitelmat on laadittava toiminnan osalta siten, että käytettävissä oleva määräraha riittää.

Lautakuntien tulee päättää käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä myös lautakunnan alaisten laskujen hyväksyjistä. Laskun hyväksyjänä ja vastaanottajana/asiatarkastajana ei saa olla sama henkilö. Hyväksyjän on huolehdittava, ettei käytettävissä olevaa määrärahaa ylitetä. Oikaisusitteen hyväksyy laskun alkuperäinen hyväksyjä. Ostolaskut on käsiteltävä hyvissä ajoin siten, että ne ehtivät eräpäivänä maksuun.

### Myyntilaskutus

Tilivelvollisten viranhaltijoiden tulee huolehtia siitä, että niiden vastuulla olevat tulot saadaan täysimääräisinä ja viipymättä kunnalle ja että tarvittavat taksa- ja maksumuutokset toteutetaan. Tulot tulee pääsääntöisesti laskuttaa välittömästi sen jälkeen, kun laskutusperuste toteutuu tai vähintään kuukausittain ellei ole perusteltua välttämätöntä syytä muuhun laskutusaikatauluun.

### Seuranta

Lautakuntien tulee seurata talousarvion **toiminnallisten ja taloudellisten** tavoitteiden toteutumista vähintään neljännesvuosittain, tarvittaessa useamminkin:

Viranhaltijoiden tulee raportoida toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain. Lautakuntien tulee käsitellä edellä mainitut neljännesvuosiraportit ja tavoitteiden toteutumisen seuranta ja saattaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle. Esitykset mahdollisista muutoksista on tehtävä välittömästi.

**Lautakuntien on seurattava myös toimialansa kuntayhtymien talouden hoitoa ja kunnan maksuosuuksien kehittymistä ja tuotava oleelliset muutokset tiedoksi kunnanhallitukselle.**

Esimiesten tulee jatkuvasti seurata talouteen liittyvän lainsäädännön kehittymistä omalla sektorillaan ja informoida sekä lautakuntaansa että kunnan keskushallintoa muutoksista.

### Hankinnat

Kunnanhallitus on hyväksynyt hankintaohjeet 7.2.2011 § 59.

Hankintojen euromäärärajoista noudatetaan vanhoja hankintarajoja ja hallintosäännön ohjeistusta. Yli 10.000 euron hankkeet ja irtaimistohankinnat ovat investointeja.

**Kaikista muista kuin aivan välttämättömistä hankinnoista tulee hallintokuntien pidättäytyä.**

Hankintojen osalta on pyrittävä mahdollisimman laajaan keskittämiseen ja yhteistyöhön suurien alennusten maksimoimiseksi.

## Lopuksi

Kunnan talouden tasapainottamistarpeen vuoksi kunnanhallitus edellyttää hallintokunnilta tiukkaa budjettikuria ja harkintaa. Mahdollisten yllätysten ja lisämäärärahatarpeiden kattaminen on tehtävä ensisijaisesti hallintokunnan sisällä muista menokohdista säästämällä. Toiminta on kaikin tavoin pyrittävä sopeuttamaan talousarvioon.

Jämijärven kunnanhallituksen puolesta

Kirsi Virtanen

kunnanjohtaja

**Jämijärven vapaa-aikalautakunnan tunnustuspalkinnon ovat saaneet:**

Lähteenmäki Jouko	Alarotu Yrjö	Leppihalme Sari
Majamaa Pentti	Ritakorpi Tuula	Rajalahti Tapio
Lahdensivu Olli	Kianen Else-Mari	Niemi Sari
Rantanen Tuomas	Huhtaniemi Seppo	Silmunmaa Timo
Pajulahti Aarre	Lahdensivu Jouni	Ahonen Miia
Koskensalo Pentti	Heikkilä Olavi	Lahdensivu Orvokki
Lahdensivu Jorma	Mäkelä Rainer	Mäkinen Jarmo
Keso Vesa	Saario Marko	Vaani Kimmo
Ränsi Heikki	Viitala Hannu	Patrakka Kari
Reito Pekka	Tunturi Anja	Huhtasalo Heikki
Uurasjärvi Asko	Rajamäki Markku	Harhala Rami
Salmela Jouni	Viitaniemi Marketta	Hämäläinen Pentti
Saarenpää Seppo	Ranne Virpi	Rajahalme Tarja
Koivusilta Reijo 1996	Viitaniemi Elina	Lähteenmäki Merja
Alarotu Kalevi	Pajulahti Mikko	Välimaa Kirsi
Silanne Virpi 1996	Frigård Marita	Rantasalo Toivo
Huhtaniemi Laina	Husari Juha	Niemi Heikki
Hietanen Ulla 1996	Ranta Arto	Kangasniemi Merja
Uurasjärvi Tauno	Tunturi Tapio	Ahonen Tuula
Raitinpää Marko	Sillanpää Jari	Kujala Miika
Nieminen Seppo	Jyrkkä Tarja	Ranta Tuija
Rantasalo Heikki	Mikkola Matti	Kauramäki Ari
Narvi Lassi	Laitinen Sauli	Ahonen Seppo
Yölintu-yhtye	Saarinen Petri	Ahola Hannu
Narvi Hannu	Lehtinen Pertti	Mansikkamäki Jarmo
Pitkänen Anneli	Sjöman Seppo	Seppälä Mika
Mäkelä Esa	Silmunmaa Kimmo	Aappola Osmo
Välimaa Pekka ja Sirkka-Liisa	Niemi Kyösti	Arponen Toni

---

Välimäki Timo	Aki Parmonen 2010	Petra Palomäki 2016
Palomäki Rauno	Joonas Kannosto 2010	Mika Rajala 2016
Ylikoski Pekka	Matti Hinttu 2011	Tero Mäkelä 2017
Kuusisto Jari-Pekka	Virpi Havi 2011	Sofia Palomäki 2017
Koivuniemi Olavi 2005	Pia Vehviläinen 2011	Jukka Sjöman 2017
Koivunen Leena 2005	Tykköön koulupiirin kyläyhdistys ry 2011	Petri Ylikoski 2017
Mansikkamäki Kati 2005	Juho Kuusikoski 2012	
Niemenmaa Pirita 2006	Liisa Leinonen 2012	
Mikkola Kerttu 2006	Olli Seppälä 2012	
Sorvali Timo 2006	Juhani E. Rajala 2012	
Sorvali Mari 2006	Julia Nukarinen 2013	
Ranne Artturi 2006	Jonna Katajamäki 2013	
Lähteenmäki Valterri 2006	Veikka Vuorinen 2013	
Kuusikko Kauko 2007	Miska Marjamäki 2013	
Viitanen Ari 2007	Matias Jokisalo 2013	
Pihlajamäki Pirjo 2007	Jenny Niemi 2013	
Jämin Jänteen viestijoukkue hopeasompa M14	Janette Niemi 2013	
Lehtinen Jouni 2007	Tuomas Kuusikoski 2013	
Mynttinen Miika 2007	Jari Viitaniemi 2013	
Ranne Artturi 2007	Kalle Soini 2014	
Laura Hietämäki 2008	Leo Leinonen 2014	
Mirja Hietämäki 2008	Jussi Nukarinen 2014	
Anu Kiviharju 2008	Tiina Salonen 2014	
Taneli Äikäs 2008	Esa Vuorenmaan 2015	
Jarmo Huhtaniemi 2008	Juho Tuomisen 2015	
Leena Saloniemi 2009	Jenna Välimäen 2015	
Anna-Liisa Leppihalme 2009	Mari Vähävihu 2015	
Pentti Laitajärvi 2009	Ari Tammisen 2015	
Pirjo Raitinpää 2009	Hannu Ritakorven 2015	
Marjo Leikkola 2010	Anniina Kiviharju 2016	
Jouko Kulmala 2010	Toni Sorvali 2016	