

Kokoustiedot	Aika:	TIISTAI 28.5.2019 klo 18.00
	Paikka:	Kunnanvirasto

Käsiteltävät asiat:	<b>VAPAA-AIKALAUTAKUNTA</b>
	<p>25§ KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS ..... 20</p> <p>26§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA ..... 20</p> <p>27§ VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TALOUDEN TOTEUTUMINEN 1.1.- 27.5.2019 ..... 21</p> <p>28§ VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN ALAISTEN KOHDEAVUSTUKSIEN UUSITTU LOMAKE JA TOIMINTAOHJE ..... 22</p> <p>29§ MUUT MAHDOLLISET ASIAT ..... 24</p> <p>30§ OIKAISUVAATIMUS, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN ..... 24</p> <p>Ennen varsinaista kokousta täytekakkukahvit ja tunnustuspalkinnon jako klo 17.00</p>

Kutsujana	<i>Olli Seppälä</i> Olli Seppälä Vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja	<i>Jonna Haavisto</i> Jonna Haavisto Vapaa-aikalautakunnan esittelijä, pöytäkirjan pitäjä
-----------	---	--

**Kokoustiedot**

**Aika:** Tiistai 28.5.2019 klo 18.00

**Paikka:** kunnanvirasto

**Saapuvilla olleet jäsenet,  
kokouksen puheenjohtaja**

Olli Seppälä, puheenjohtaja  
Marita Mynttinen  
Toni Sorvali  
Krista Koskinen

**Poissa olleet jäsenet**

Antti Alarotu, varapuheenjohtaja  
Eveliina Kuuskoski  
Mika Rajala

**Muut saapuvilla olleet**

(läsnäolon peruste)

Kimmo Ristimäki, varajäsen  
Jani Tunturi, varajäsen  
Susan Saarenpää, varajäsen  
Jonna Haavisto, esittelijä pöytäkirjanpitäjä

**Asiat**

§§ 25-30

sivut 20-24

**Pöytäkirjan allekirjoitus ja  
varmennus**

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

\_\_\_\_\_

Olli Seppälä

\_\_\_\_\_

Jonna Haavisto

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu  
kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla  
varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika \_\_\_\_/\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_

Jani Tunturi

\_\_\_\_\_

Kimmo Ristimäki

**Pöytäkirja on pidetty  
yleisesti nähtävillä**

virka-asema, päiväys

**Paikka ja pvm**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Jonna Haavisto

Vapaa-aikalautakunnan esittelijä, pöytäkirjanpitäjä

**25§**

**KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Vuoden toisessa kokouksessa päätettiin, että kokouskutsut lähetetään lautakunnan jäsenille ja muille läsnäolo-oikeutetuille vähintään 5 päivää ennen kokousta sähköpostitse, jäsenet voivat pyytää paperitulosteita kokoukseen. Kokouskutsun ennakkotieto toimitetaan jäsenille tekstiviestillä vähintään viikko ennen kokousta.

**Päätösehdotus:**

Poikkeuksellisesti tämä kokous on sovittu päivämäärältään jo edellisessä lautakunnan kokoontumisessa iltakoulun merkeissä. Esityslistan toimittamisesta sovittiin erikseen poikkeuksellinen järjestely tämän kokouksen osalta.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.09. Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

**26§**

**PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Vapaa-aikalautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätösehdotus:**

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jani Tunturi ja Kimmo Ristimäki

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jani Tunturi ja Kimmo Ristimäki.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

**27§**

**VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN TALOUDEN TOTEUTUMINEN 1.1.-27.5.2019**

Vapaa-aikalautakunnan talouden toteutuminen liitteenä 21.1. esityslistan liitteenä toteutuma on 21.3. asti vuoden 2019 alusta.

TA	TOTEUTUMA	%
Kulttuuritoimi		
6538€	1487€	22,75
Vapaa-aikatoimi		
82140€	14135€	17,21
Liikuntatoimi		
84963€	56147€	66,08
Nuorisotoimi		
29190€	11579,18€	39,46
Matkailutoimi		
550€	-3902€	50,36

Päätösehdotus:

Vapaa-aikalautakunta merkitsee taloudentoteutuman tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Vapaa-aikalautakunta merkitsi taloudentoteutuman tietoonsa saatetuksi.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

28§

## VAPAA-AIKALAUTAKUNNAN ALAISTEN KOHDEAVUSTUKSIEN UUSITTU LOMAKE JA TOIMINTAOHJE

Vapaa-aikalautakunnan tulosalueiden alaiset avustukset yhdistyksille, järjestöille sekä yksityisille harrastelijoille, joiden kotipaikkakunta on Jämijärvi, jaetaan kohdeavustuksina.

Avustus myönnetään jämjärveläiselle yhdistykselle kertaluontoisena mm. tapahtuman tai toiminnan järjestämisestä, tutkimuksesta, uusien työmuotojen kokeilemisesta, retkikustannuksista sekä investoinneista. Rekisteröimättömän yhdistyksen tai toimintaryhmän osalta, hakemuksesta on ilmentävä täysi-ikäisen toimivan jäsenen nimi ja osoite. Vapaa-ajanlautakunnalla on oikeus periä myönnetystä avustuksesta saataviaan. Avustuspäätöksestä valittaminen tapahtuu kuntalain määräämien ohjeiden mukaan.

### Vastikkeellisuus

Yli 900 euron avustukseen sisältyy vastikkeellisuus, jonka suorittamisesta avustuksen saajan tulee sopia vapaa-aikasihteerin kanssa. Vastikkeen voi suorittaa esim. toteuttamalla oman taiteenlajin mukaisen esityksen tai teoksen esim. kunnalliseen palvelutaloon, päiväkotiin, koululle tai kirjastoon. Avustuksen vastikkeellisuuden suorittamiseksi yhdistys voi järjestää myös esim. kuntalaisille avointa toimintaa, työpajan tai kilpailun. Vastikkeen suorittamisesta annetaan selvitys viimeistään seuraavan vuoden avustushakemuksen yhteydessä. Vastikkeen suorittamiseksi suunnatut toiminnot, tapahtumat jne, tulisi olla erillistä toimintaa, joka hyödyntää järjestävän tahon ulkopuolisia jämjärveläisiä.

Kohdeavustukset maksetaan jälkikäteen kuitteja vastaan, joiden kopion avustuksen saajan on liitettävä kohdeavustushakemukseensa. Avustusten jakaminen tapahtuu vapaa-aikasihteerin laskemiin pisteisiin perustuen, eikä kuittia vastaavaa summaa siis tule automaattisesti.

Syksyllä 2019 haetaan avustusta 1.10.2018-30.9.2019 kuittien mukaisesti, näistä tilitys yhdistyksille tehdään 2020 tammikuulla.

Avustuksen saajien tulee antaa kunnan tarpeelliseksi katsomat tiedot avustushakemuksen käsittelyä, avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten. Jos avustuksen saaja on antanut virheellisiä tietoja tai on muuten johtanut harhaan avustusta koskeissa asioissa, tai ei ole toimittanut ohjeiden mukaisesti vaadittua raporttia, peritään myönnetty avustus takaisin. Avustukset myöntää vapaa-aikalautakunta. Järjestöjen tulee antaa viimeisen tilinpäätöksen mukaiset selvitykset viimeistään siinä yhteydessä, kun hakevat uutta avustusta. Myönnetyt avustusrahat maksetaan kunnan säädösten edellyttämin ehdoin hakemuksessa ilmoitetulle järjestön tilille.

Avustusten hakuasiakirjat, päätökset ja raportit ovat julkisia asiakirjoja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

**Päätösehdotus:**

Vapaa-aikalautakunta laatii ja vahvistaa avustusten hakulomakkeen, sekä avustusten jakoperusteet.

**Päätös:**

Vapaa-aikalautakunta päätti, että lomaketta ei muuteta olennaisesti, jotta lomake ei muutu joka vuosi uudeksi.

Vapaa-aikalautakunta päätti, yhdistyksille annetaan pohjarahana 100€ mikäli he täyttävät perustiedot eli lomakkeen kaksi ensimmäistä sivua.

Vapaa-aikalautakunta päätti että talousarvioon varataan yhteisesti vapaa-aikatoimen menokohtaan lautakunnan avustussumma. Joka jaetaan vapaa-aikasihteerin laskemien pisteiden osoittamalla tavalla. Kuitenkin avustuksista pystytään erottamaan erikseen kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimien avustuksien määrät.

Avustuksien hakuajana pidetään yhdistyksille yhteinen ilta, jossa voi kysyä lomakkeen täytöstä ja täyttää tietonsa vapaa-aikalautakunnan jäsenten ja vapaa-aikasihteerin avustuksella.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

---

**29§**

**MUUT MAHDOLLISET ASIAT**

**Päätösehdotus:**

Kuullaan lautakunnanjäseniä, onko muita asioita.

**Päätös:**

- Jämin alueen pienet patikointi reitit tulisi saada kuntoon mahdollisimman pian Metsähallituksen toimesta.

-----

**30§**

**OIKAISUVAATIMUS, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

**Päätösehdotus:**

Puheenjohtaja liittää pöytäkirjaan kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen sekä päättää kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.57 ja liitti pöytäkirjaan kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen ja valitusosoituksen sekä päättää kokouksen.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----

## Liitteet sähköpostissa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	lautakunta	kh	kv
---------------------------------------	------------	----	----