

<b>Kokoustiedot</b>	Aika	<b>Maanantaina 2.12.2019 klo 19.00</b>
	Paikka	<b>Kunnanviraston kokoushuone</b>
<b>Käsiteltävät asiat</b>		<p>240 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 303</p> <p>241 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA 303</p> <p>242 § ILMOITUSASIAT 304</p> <p>243 § VUODEN 2020 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2020 – 2022 TALOUSSUUNNITELMA 306</p> <p>244 § EDUSTAJIEN VALITSEMINEN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SISÄLTÖ- JA RAKENNEUUDISTUKSEN SATAKUNNAN OHJAUSRYHMÄÄN 308</p> <p>245 § HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSIRAPORTIN HYVÄKSYMINEN 310</p>
	TIMO SORVALI Timo Sorvali	MARKUS OJAKOSKI Markus Ojakoski

## Kunnanhallitus

KOKOUSAIKA	Maanantai 2.12.2019 klo 20.06 – 20.33
KOKOUSAIKKA	Kunnanviraston kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Satu Jokela Antero Karppinen Anu Koivumäki Kristiina Kotaoja Antti Lähteenmäki Olli Seppälä Timo Sorvali puheenjohtaja
POISSA OLLEET	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ari Uusi-Rasi, valtuuston puheenjohtaja Matti Leppihalme, valtuuston I varapuheenjohtaja Josefiina Koivunen, valtuuston II varapuheenjohtaja Markus Ojakoski, vt. kunnanjohtaja Noora Nieminen, talous- ja hallintopäällikkö
ASIAT	§§ 240 – 245
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Puytäkirjanpitäjä  Timo Sorvali Noora Nieminen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirasto _____.____.2019  Antero Karppinen Anu Koivumäki
	Paikka ja pvm Jämijärven kunnanvirasto _____.____.2019 Virka-asema Allekirjoitus  vt. kunnanjohtaja Markus Ojakoski

240 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

241 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Antero Karppinen ja Anu Koivumäki.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

242 § ILMOITUSASIAT

1. Kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet:
  - **Satakuntaliitto**  
Tiedote: Satakunnan talous taantumassa – automaatio ja konepajat yhä kovassa vedossa 19.11.2019  
Tiedote: Satakuntaliiton maakuntahallituksen kokous 25.11.2019 25.11.2019  
Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 133 § / 25.11.2019: Satakunnan matkailufoorumi 25.11.2019  
Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 143 § / 25.11.2019: Alueidenkäytön suunnittelujärjestelmää koskevien alustavien pykäläluonnosten kommentointi 26.11.2019
  - **Valtiovarainministeriö**  
Päätös: Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntäminen vuonna 2019, mom. 28.90.30 21.11.2019
  - **Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA**  
Kuntakirje liittyen asumisneuvojatoimintaan 26.11.2019
  - **Satakunnan sairaanhoitopiiri**  
Yhtymähallituksen pöytäkirjanote 178 § / 25.11.2019: Toiminnan ja talouden katsaus 1-10 kk / 2019 26.11.2019  
Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 35 § / 11.11.2019: Somaattisen sairaanhoidon siirtoviivemaksu vuonna 2020 27.11.2019  
Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 37 § / 11.11.2019: Satakunnan sairaanhoitopiirin ensihoidon palvelutasopäätös 1.1. – 31.12.2020 27.11.2019  
Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 34 § / 11.11.2019: Sairaanhoitopiirin toiminta- taloussuunnitelma 2020-2022 ja vuoden 2020 talousarvio sekä investointisuunnitelma vuoteen 2025 28.11.2019
  - **Aluehallintovirasto**  
Liikuntapaikkojen perustamishankkeiden rahoitussuunnitelma 2021 – 2024 ja liikuntapaikkojen perustamishankkeiden myönnettävät avustukset vuonna 2020 27.11.2019
  - **Pohjois-Satakunnan Kehittämiskeskus Oy**  
Osakkaiden kokouksen pöytäkirja 20.11.2019 1/2019
2. Pöytäkirjat:
  - Tekninen lautakunta 15.10.2019
  - Tekninen lautakunta 20.11.2019
3. Viranhaltijapäätökset:
  - Vt. kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 1 § / 14.11.2019
4. Kiinteistönluovutusilmoitukset:
  - Yksi kiinteistönluovutusilmoitus

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet ja kuntainliittojen, kuntayhtymien ja lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijan päätökset tietoonsa, sekä päättää olla käyttämättä oikeuttaan siirtää viranhaltijan päätös kunnanhallituksen käsiteltäväksi, jotka siten ovat täytäntöön pantavissa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

---

243 § VUODEN 2020 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2020 – 2022 TALOUSSUUNNITELMA

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taaseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve kateetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Lautakunnat ovat antaneet talousarvioesityksensä jotka ovat koottuna liitteessä 231.1 olevaan talousarvioluonnokseen.

Kunnanhallitus käsittelee talousarvioehdotusta kahdessa vaiheessa:

- 11.11.2019 (talousarvion yleislinjaukset)
- 2.12.2019 (viimeistely)

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion valmistelutilanteen tiedokseen ja jatkaa talousarvion käsittelyä kokouksessaan 2.12.2019.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

YTtmk 10 § Jämijärven kunnan talousarviosta on käsitelty luonnosversio kunnanhallituksen kokouksessa 11.11.2019. Käsitellään talousarvioesitystä luonnoksen sekä kunnanjohtajan ja talous- ja hallintopäällikön esittelyn pohjalta.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee talousarvion valmistelutilanteesta ja antaa tarvittaessa lausuntonsa talousarviokäsittelyä varten.

Päätös: Yhteistyötoimikunnalla ei ollut huomautettavaa talousarvioon.

-----

KH 243 § Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä. Uusi luonnosversio on esityslistan liitteenä 243.1.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa talousarvio- ja suunnitelmaehdotuksen kunnanvaltuustolle.

Käsittely: Käsittelyn aikana esittelijä muutti päätösesitystään liitteenä olevan talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen osalta siten, että

- 1) poistettiin sivistystoimen tiloja koskevat taselainaerät ja korjataan vastaavasti lainaeristä johtuvat muut lukuarvot sekä lainoja koskeva teksti-maininta kohdasta "Talousarviolainojen lyhennykset / talousarviolainojen ottaminen". Kohdasta "Toiminnalliset muutokset suunnittelukaudelle" poistetaan investointia koskevat lauseet ja korvataan ne seuraavalla tekstillä: "Suunnittelukaudella kunnan merkittävin investointi on sivistystoimen rakennushanke. Valtuusto päättää sivistystoimen tilojen rakentamiseen liittyvän kilpailutuksen käynnistämisen yhteydessä rakentamiskohtaiset tilat leasing-ratkaisulla vai kunnan suoraan omistukseen."
- 2) lisättiin kohtaan "Toiminnalliset muutokset suunnittelukaudelle" seuraava teksti: "Yksityistiemäärärahoja pyritään tulevana vuosina korottamaan kestäväälle tasolle."

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyy vt. kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen vuoden 2020 talousarvioksi ja vuosien 2021 – 2022 taloussuunnitelmaksi ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

-----

244 § EDUSTAJIEN VALITSEMINEN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SISÄLTÖ- JA RAKENNEUUDISTUKSEN SATAKUNNAN OHJAUSRYHMÄÄN

KH 236 §

Porin kaupunki pyytää 5.11. lähettämässään kirjeessä nimeämään jokaisesta kunnasta kolme edustajaa sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen ohjausryhmään. Taustalla on se, että Suomen nykyinenkin hallitus on hallitusohjelmassaan lähtenyt siitä, että

*”Sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnan painopistettä siirretään perustason palveluihin ja ennaltaehkäisevään toimintaan. Palvelut ovat yhteensovitettuja, hoitoketjut ovat sujuvia ja ihmiset saavat tarpeenmukaiset ja vaikuttavat palvelut oikea-aikaisesti.*

*Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksessa kootaan sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestäminen kuntaa suuremmille itsehallinnollisille alueille. Myös pelastustoimen järjestäminen siirretään maakuntien tehtäväksi. Itsehallinnollisia maakuntia on 18. Maakuntien toiminnasta, taloudesta ja hallinnosta säädetään erillisellä lailla. Alueiden päätöksenteosta vastaavat suorilla vaaleilla valitut valtuutetut.”*

Uudistuksen toteuttamiseksi valtion tulee avustamaan kehittämistyötä. Nyt käsillä olevaa avustusta jaettaneen laskennallisina kriteerein, joiden perusteella Satakunta saa n. kolme miljoonaa euroa kehittämishankkeen toteuttamiseen. Kirjeen otsikon perusteella oltaisiin valitsemassa *sisältö- ja rakenneuudistuksen* ohjausryhmää, jonka on tarkoitus päättää 26.11. kokouksessaan johtoryhmästä ja "valmistelualustasta". Oli sitten kyse pelkästään kehittämishankkeen toteuttamisesta tai laajemmasta valmistelusta, kaikilta Satakunnan kunnilta on pyydetty edustusta ja pelkän kehittämishankkeenkin toteuttamisesta tarvitaan yhteistä keskustelua. Itse ohjausryhmän tehtävästä tai kustannuksista ei ole saatavilla tarkempaa tietoa.

Porin kaupungin kirje on esityslistan liitteenä 235.1.

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

- 1) Kunnanhallitus valitsee kolme edustajaa sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen ohjausryhmään.
- 2) Kunnanhallitus katsoo, että päätös lähettää edustajia ei merkitse sitoutumista ohjausryhmän päätöksiin ilman yksityiskohtaisempaa tietoa toiminnan luonteesta ja erillistä päätöstä. Edustajien lähettäminen ei myöskään merkitse tämän ohjausryhmän valtuuttamista toimimaan ohjausryhmänä sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistukselle kokonaisuudessaan ilman eri päätöstä.



Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti ja valitsi edustajikseen sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen ohjausryhmään Satu Jokelan, Anu Koivumäen ja Olli Seppälän.

KH 244 § Sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen ohjausryhmältä on tullut kunnanhallitukselle pyyntö nimetä aiemmin nimetyille ohjausryhmän jäsenille kullekin varajäsenet. Saapunut kirje on esityslistan liitteenä 244.1.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee varajäsenet edustajilleen sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen ohjausryhmään.

Päätös: Kunnanhallitus päätti valita Anu Koivumäen varajäseneksi Antero Karppisen, Satu Jokelan varajäseneksi Antti Lähteenmäen ja Olli Seppälän varajäseneksi Kristiina Kotaojan.

245 § HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSIRAPORTIN HYVÄKSYMINEN

Terveydenhuoltolaki (1326/2010, § 12) velvoittaa kunnat valmistelemaan hyvinvointikertomuksen valtuustolle esiteltäväksi kerran valtuustokaudessa. Lain 12 §:ssä määritellään seuraavasti:

Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus. Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet, määriteltävä niitä tukevat toimenpiteet ja käytettävä näiden perustana kuntakohtaisia hyvinvointi- ja terveysosoittimia.

Kunta on nimennyt terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen vastuutahot. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Lisäksi kunnan on tehtävä yhteistyötä muiden kunnassa toimivien julkisten tahojen sekä yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Jos sosiaali- ja terveydenhuolto on järjestetty useamman kunnan yhteistoimintana, yhteistoiminta-alueen on osallistuttava asiantuntijana eri toimialojen väliseen yhteistyöhön sekä sosiaalisten ja terveysvaikutusten arviointiin alueen kunnissa. Hyvinvointikertomus on Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen mukaan tiivis kuvaus johtopäätöksineen kunnan toteuttamasta hyvinvointipolitiikasta, väestön terveydestä ja hyvinvoinnista, terveyteen ja hyvinvointiin vaikuttavien tekijöiden muutoksista, palvelujärjestelmän toimivuudesta ja kyvystä vastata hyvinvointitarpeisiin sekä ehkäisevän työn kustannuksista ja mahdollisista vaikutuksista. Hyvinvointikertomuksen perimmäinen tarkoitus on tarkoitus ohjata kunnan hyvinvointipolitiikkaa.

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportin luonnos on esityslistan liitteenä nro 245.1.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin tietoon saatetuksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tietoon saatettavaksi ja hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Vt. kunnanjohtaja esitteli hyvinvointikertomuksen luonnokseen tehdyt muutokset.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointikertomuksen muutoksineen tietoon saatetuksi ja saattaa sen valtuustolle tietoon saatettavaksi ja hyväksyttäväksi.

-----



Kunta/ kuntayhtymä  
JÄMIJÄRVEN KUNTA

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hallitus/ lautakunta  
KUNNANHALLITUS

Kokouspäivämäärä  
2.12.2019

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa  Pykälät 240, 241, 242, 243, 245
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät 244
	Hallintolainkäyttö 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  <b>Jämijärven kunnanhallitus Peijarintie 5 A 38800 JÄMIJÄRVI</b>  Pykälät 244  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
<b>Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	Ks. Jäljempänä

Liitetään pöytäkirjaan

### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Kunnallisvalitus, pykälät
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät  <b>Turun Hallinto-oikeus PL 32 20101 TURKU</b>
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
<b>Oikaisu- vaatimus-/ valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/ valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>• muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- tai valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/ valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/ HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite, postiosoite Pykälät</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa</p> <p>_____ euroa</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/ valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**