

Kokoustiedot	Aika	Maanantaina 24.2.2020 klo 20.00																					
	Paikka	Kunnanvaltuuston kokoushuone																					
Käsiteltävät asiat		<table><tr><td>21 §</td><td>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</td><td>30</td></tr><tr><td>22 §</td><td>PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA</td><td>30</td></tr><tr><td>23 §</td><td>ILMOITUSASIAT</td><td>31</td></tr><tr><td>24 §</td><td>SATAKUNNAN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SISÄLTÖ- JA RAKENNEUUDISTUKSEN OHJAUSRYHMÄN TAVOITTEET ...</td><td>3</td></tr><tr><td>25 §</td><td>JÄMIJÄRVEN KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KÄYNNISTÄMINEN</td><td>34</td></tr><tr><td>26 §</td><td>TALOUSARVION 2020 KÄYTTÖSUUNNITELMA KUNNANHALLITUKSEN OSALTA</td><td>35</td></tr><tr><td>27 §</td><td>NUORTEN KESÄTYÖLLISTÄMISTUKI YRITYKSILLE JA YHTEISÖILLE SEKÄ KESÄTYÖPAIKAT NUORILLE VUONNA 2020</td><td>36</td></tr></table>	21 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	30	22 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	30	23 §	ILMOITUSASIAT	31	24 §	SATAKUNNAN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SISÄLTÖ- JA RAKENNEUUDISTUKSEN OHJAUSRYHMÄN TAVOITTEET ...	3	25 §	JÄMIJÄRVEN KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KÄYNNISTÄMINEN	34	26 §	TALOUSARVION 2020 KÄYTTÖSUUNNITELMA KUNNANHALLITUKSEN OSALTA	35	27 §	NUORTEN KESÄTYÖLLISTÄMISTUKI YRITYKSILLE JA YHTEISÖILLE SEKÄ KESÄTYÖPAIKAT NUORILLE VUONNA 2020	36
21 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	30																					
22 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	30																					
23 §	ILMOITUSASIAT	31																					
24 §	SATAKUNNAN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SISÄLTÖ- JA RAKENNEUUDISTUKSEN OHJAUSRYHMÄN TAVOITTEET ...	3																					
25 §	JÄMIJÄRVEN KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KÄYNNISTÄMINEN	34																					
26 §	TALOUSARVION 2020 KÄYTTÖSUUNNITELMA KUNNANHALLITUKSEN OSALTA	35																					
27 §	NUORTEN KESÄTYÖLLISTÄMISTUKI YRITYKSILLE JA YHTEISÖILLE SEKÄ KESÄTYÖPAIKAT NUORILLE VUONNA 2020	36																					
	TIMO SORVALI Timo Sorvali	MARKUS OJAKOSKI Markus Ojakoski																					

Kunnanhallitus

KOKOUSAIKA	Maanantai 24.2.2020 klo 19.54 – 20.09
KOKOUSAIKKA	Kunnanvaltuuston kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Johanna Ihanamäki varajäsen Satu Jokela Antero Karppinen Kristiina Kotaoja Antti Lähteenmäki Olli Seppälä Timo Sorvali puheenjohtaja
POISSA OLLEET	Anu Koivumäki
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ari Uusi-Rasi, valtuuston puheenjohtaja Matti Leppihalme, valtuuston I varapuheenjohtaja Josefiina Koivunen, valtuuston II varapuheenjohtaja Markus Ojakoski, vt. kunnanjohtaja Noora Nieminen, talous- ja hallintopäällikkö
ASIAT	§§ 21 – 27
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Puytäkirjanpitäjä Timo Sorvali Noora Nieminen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirasto _____.____.2020 Johanna Ihanamäki Satu Jokela
	Paikka ja pvm Jämijärven kunnanvirasto _____.____.2020 Virka-asema Allekirjoitus vt. kunnanjohtaja Markus Ojakoski

21 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

22 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Anu Koivumäki ja Satu Jokela.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Johanna Ihanamäki ja Satu Jokela.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:
--

23 § ILMOITUSASIAT

1. Kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet:
 - **Metsähallitus**
Tutkimus-, liikkumis-, metsästys- ja maastoliikennelupa Metsähallituksen hallinnassa olevilla alueilla 10.2.2020
 - **Kankaanpään kaupunki**
Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 10.02.2020 / 34 § Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy:n lainajärjestelyt 11.2.2020
 - **Sarastia Oy**
Kutsu neuvottelukunnan kokoukseen 13.2.2020
 - **Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakennuudistuksen johtoryhmä**
Kokouksen 18.2.2020 mediatiedote 19.2.2020
2. Pöytäkirjat: -
3. Viranhaltijapäätökset: -
4. Kiinteistöluovutusilmoitukset: -

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet ja kuntainliittojen, kuntayhtymien ja lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijan päätökset tietoonsa, sekä päättää olla käyttämättä oikeuttaan siirtää viranhaltijan päätös kunnanhallituksen käsiteltäväksi, jotka siten ovat täytäntöön pantavissa.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

24 §

SATAKUNNAN SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON SISÄLTÖ- JA RAKENNEUUDISTUKSEN OHJAUSRYHMÄN TAVOITTEET

Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen ohjausryhmän asettaminen on tapahtunut Porin kaupungin 5.11.2019 päätystä pyynnöstä. Pyyntöä ei ollut tarkemmin kuvattuna ohjausryhmän tehtäviä tai sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistuksen Satakunnan tavoitteita. Valittu ohjausryhmä esittää seuraavia tehtäviä ja tavoitteita Satakunnan kuntien sekä sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymien ja Satakuntaliiton käsiteltäviksi ja hyväksyttäväksi.

1. Tavoitteena on johtaa ja ohjata sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamista Satakunnassa niin, että nykylainsäädännön pohjalta luodaan edellytyksiä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistamiseen kohden yhtä maakunnan alueella toimivaa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestäjää.

a. ensimmäisenä tehtävänä on vastata hankehakemuksen laadinnasta ja mahdollisesti rahoitettavan hankkeen toteuttamisesta STM:n tulevaisuuden sote-keskus rahoitushakuun alkuvuodesta 2020

b. toisena tehtävänä on vastata ja koordinoida VM:n kautta alkuvuodesta 2020 haettavaksi tulevien sosiaali- ja terveydenhuollon toimintatapoja ja tietopohjaa yhdistävien hankkeiden sisällön kehittämistä ja rahoitusten hausta sekä hankkeiden toteuttamisesta.

c. muut tehtävät määrittyvät kokonaistavoitteen ja kahden ensimmäisen tehtävän toteuttamisen kautta.

2. Toimikausi kestää nykyisen kunnallisvaalikauden loppuun asti, jonka jälkeen toiminnan tavoitteet ja ohjausryhmän tehtävät tarkastellaan uudelleen.

3. Ohjausryhmän työskentelyyn osallistuvat tahot ovat:

a. jäseninä kuntien nimeämät valtuutetut (kolme / kunta)

b. ohjausryhmän kokouksiin puhevaltaisina osallistujina kutsutut: Satakunnan kansanedustajat, Satakunnan poliittisten piirijärjestöjen puheenjohtajat, Satakunnan kunnan- ja kaupunginjohtajat, Satakunnan alueen sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymien johtajat sekä pääsopijajärjestöjen (2+2+2) henkilöstön edustajat

c. valmistelualustana toimivan Satakuntaliiton kolme luottamushenkilöedustajaa puhevaltaisina osallistujina

d. johtoryhmän jäsenet ja asiantuntijat puhevaltaisina, pelastusjohtaja ja palvelurakenneryhmän puheenjohtaja kutsutaan johtoryhmän asiantuntijajäseniksi.

e. ohjausryhmän päättämät muut pysyvät tai asiakohtaiset asiantuntijat.

4. Ohjausryhmä- ja muuhun Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö- ja rakenneuudistustyöhön osallistumisen kustannuksista (kokouspalkkiot, matkakustannuskorvaukset, ansionmenetykskorvaukset yms.) vastaa lähettävä taho.

5. Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö ja rakenneuudistuksen valmistelualustana toimii Satakuntaliitto. Valmistelualustana toimiminen tarkoittaa sitä, että prosessin ylläpitämiseksi tarvittavat valmistelut, toimet, hankehaut ja toteutukset tehdään Satakunnan sote-osaajien valmistelun ja osaamisen pohjalta Satakuntaliiton nimiin ja Satakuntaliiton toimesta ellei jonkin toimenpiteen, hankehaun tai toteutuksen osalta päätetä toisin.

6. Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö ja rakenneuudistuksen rahoituksen osalta luodaan rahoitusmekanismi, jossa ko. hankkeeseen tai toimintaan osallistuvat Satakunnan kunnat kokonsa mukaisesti osallistuvat hankkeiden ja toiminnan rahoittamiseen niin toteutuksen aikana tarvittavan käyttöpääoman kuin omarahoitusosuuden osaltakin. Rahoitusmekanismin luominen on valmistelualustana toimivan Satakuntaliiton tehtävä.

7. Ohjausryhmällä on oikeus nimetä Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö ja rakenneuudistuksen etenemiseksi tarvittavia ohjausryhmälle alisteisia valmistelusta vastaavia muita työryhmiä.

8. Satakunnan kuntien kuntajohtajakokouksessa (mukana kaikkien kuntien kuntajohtajat tai heidän edustajansa sekä Satakunnan sairaanhoitopiirin johtaja ja Satakunnan pelastuslaitoksen johtaja sekä maakuntajohtaja, joka toimii myös koollekutsujana) kuullaan raportti Satakunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sisältö ja rakenneuudistuksen etenemisestä ja kokouksessa annetaan tilannekohtaista omistajaohjausta valmistelulle.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy ohjausryhmän tehtävät ja tavoitteet seuraavin rajauksin:

- 1) rahoituksen käyttösunnitelma ja siihen liittyvä toimintasuunnitelma tulevat erikseen hyväksyttäväksi
- 2) ohjausryhmän tavoitteet ja tehtävät ovat voimassa vain, jos valtakunnallinen tavoite yhdestä valtion rahoittamasta maakunnallisesta sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestäjästä on voimassa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

25 § JÄMIJÄRVEN KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAMUUTOKSEN KÄYNNISTÄMINEN

Jämijärven kunnanvaltuusto on päättänyt 28.11.2019 46 § sivistystoimen tilahankkeen suunnittelusta 4 100 bruttoneliömetrin rajoissa sekä mm. merkinnyt tiedoksi asiaa koskevan hankesuunnitelman. Valmistelussa on lähdetty siitä, että uusi rakennus sijoittuu nykyiselle kaava-alueelle kirkonseudulle nykyisen koulun välittömään läheisyyteen.

Nykyinen asemakaava ei kuitenkaan mahdollista neliömäärältään riittävää rakennusmahdollisuutta ja siten asemakaavaa tulee muuttaa. Asemakaavamuutos käynnistetään kunnanhallituksen vireillepanolla ja samassa yhteydessä asetetaan nähtäville liitteenä 25.1 oleva osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Suunnittelualueella on voimassa kunnanosan 411 asemakaava, joka on vuodelta 1972. Kaavamuutoksessa Kirkonseudun kaava-alueen korttelin 36 tontit 6 ja 8 yhdistetään ja alueelle osoitetaan paikka uudelle koulurakennukselle.

Valmistelija vt. kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavan muutoksen Jämijärven kirkonseudun kaava-alueen korttelin 36 tontteja 6 ja 8 koskien ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville liitteenä esitetyn mukaisesti.

Vt. kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää jättää asian pöydälle liitteen tarkastamiseksi ja käsitellä asian seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

26 § TALOUSARVION 2020 KÄYTTÖSUUNNITELMA KUNNANHALLITUKSEN OSALTA

Kunnanvaltuusto on 16.12.2019 § 53 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2020 ja taloussuunnitelman vuosille 2020 – 2022. Talousarviossa on määrätty määrärahojen sitovuustasoksi valtuustoon nähden tehtäväkokonaisuuksien nettomenot (toimintakate). Kunnanhallituksen alaisille tehtäväkokonaisuuksille nettomenoiksi määrättiin sosiaali- ja terveystalouden osalta 7 189 565 euroa, yleishallinnon osalta 641 573 euroa ja elinkeinotoimen osalta 60 063 euroa. Kunnanhallituksen 20.1.2020 § 6 hyväksymässä talousarvion 2020 täytäntöönpano-ohjeessa on määrätty, että käyttötaloussuunnitelmat on laadittava tileittäin.

Ehdotus kunnanhallituksen alaisten tehtäväkokonaisuuksien käyttösuunnitelmiksi on esityslistan liitteenä nro 26.1.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Vt. kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteessä olevat käyttösuunnitelmat vuodelle 2020.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

27 § NUORTEN KESÄTYÖLLISTÄMISTUKI YRITYKSILLE JA YHTEISÖILLE SEKÄ
KESÄTYÖPAIKAT NUORILLE VUONNA 2020

Talousarviossa vuodelle 2020 on asetettu tavoitteeksi paikallisten työllisyyden edistäminen muun muassa palkkaamalla jämijärveläisiä nuoria kesätöihin. Aikaisempina vuosina kunta on maksanut yrityksille ja yhteisöille kesätyöllistämistukia ja palkannut nuoria töihin kunnan omiin kohteisiin. Näihin on varauduttu yleishallinnon käyttösuunnitelmassa vuodelle 2020.

Kunnanhallitus määrittää kesätyöllistämistuille ja kesätyöpaikoille vuodelle 2020 seuraavat periaatteet:

Nuorten kesätyöllistämistuki

Kesätyöllistämistukea myönnetään hakemusten perusteella Jämijärvellä toimiville yrityksille ja yhteisöille, jotka työllistävät jämijärveläisen vuonna 1996 – 2004 syntyneen nuoren vähintään yhden kuukauden ajaksi touko-syyskuun aikana. Työllistettävän nuoren työajan on oltava vähintään 25 h / vko. Kesätyöllistämisen tuen suuruus on 400 euroa yhtä nuorta kohti. Tukea myönnetään samalle yritykselle tai yhteisölle korkeintaan kahdesta työllistetystä.

Tukea on haettava työsuhteen päätyttyä viimeistään 15.10.2020. Tuki maksetaan yritykselle kesätyöjakson toteuduttua palkanmaksukuittia ja työtodistusta vastaan. Työtodistuksesta on ilmettävä työnantajan yhteystiedot, työllistämisaika, työaika per viikko, työllistetyn nimi ja syntymäaika. Hakemukset on toimitettava Jämijärven kunnalle osoitteeseen Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi tai sähköpostilla jamijarvi(at)jamijarvi.fi.

Kunnan kesätyöpaikat nuorille

Kunta työllistää enintään kymmenen vuosina 2004 – 2005 syntynyttä jämijärveläistä nuorta kesätöihin kahden viikon pituisiin työsuhteisiin kunnan omiin kohteisiin. Työpaikat on tarkoitettu niille nuorille, jotka eivät ole aikaisemmin olleet töissä kunnalla, eivätkä ole saaneet kesätyöpaikkaa muualta. Mikäli em. kriteerit täyttäviä hakijoita on enemmän kuin kymmenen, kesätyöpaikat arvotaan hakijoiden kesken. Palkkaus on KVTES:in tai TS:n mukainen riippuen työtehtävästä.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä nuorten kesätyöllistämistuen ja kunnan kesätyöpaikkojen periaatteet vuodelle 2020 selosteosassa määritellyn mukaisesti.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pykälät: 24, 26, 27

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämijärven kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi
Puhelinnumero: 02 572 970

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaimosta.

Muutoksenhakukielto

Pykälät: 21, 22, 23, 25

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki, 410/2015, 136 §).