

## JÄMIJÄRVEN KUNNANVALTUUSTON KOKOUS

Pidetään Jämi Areenalla, osoitteessa Jämintie 655, ja sähköisesti etäyhteyksin maanantaina 14.12.2020 kello 19.00.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

30 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

31 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

32 § Hallintosäännön hyväksyminen kunnanhallituksen myyntivaltuuden osalta

33 § Vuoden 2021 talousarvio ja vuosien 2022-2023 taloussuunnitelma

34 § Jämijärven kirkonseudun asemakaavamuutos

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Jämijärven kunnanvirastossa perjantaina 18.12.2020 kello 8.30 - 10.30.

Jämijärvellä 8.12.2020

Ari Uusi-Rasi  
valtuuston puheenjohtaja

<b>Kokoustiedot</b>	Aika	<b>Maanantaina 14.12.2020 kello 19.00</b>
	Paikka	Jämi Areena ja etäyhteydellä
<b>Käsiteltävät asiat</b>	<p>30 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS..... 65</p> <p>31 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA..... 65</p> <p>32 § HALLINTOSÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN KUNNANHALLITUKSEN MYYNTIVALTUUDEN OSALTA ..... 66</p> <p>33 § VUODEN 2021 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2022 – 2023 TALOUSSUUNNITELMA ..... 67</p> <p>34 § JÄMIJÄRVEN KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAMUUTOS..... 69</p>	
	ARI UUSI-RASI Ari Uusi-Rasi	MARKUS OJAKOSKI Markus Ojakoski

KOKOUSAIKA	<b>14.12.2020 kello 19.00 – 19.24</b>	
KOKOUSAIKKA	Jämi Areena ja etäyhteydellä	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Alarotu Antti Jokela Satu Karppinen Antero Koivumäki Anu Koivunen Josefiina Kotaoja Kristiina Leponiemi Seppo Leppihalme Matti Lähteenmäki Antti Mansikkamäki Raimo Mäkelä Pentti Rajala Mika Rudenberg Erkki Seppälä Olli Sorvali Timo Uusi-Rasi Ari, puheenjohtaja	
POISSA OLLEET	Vallila Riku	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ojakoski Markus Nieminen Noora	kunnanjohtaja talous- ja hallintopäällikkö
ASIAT	§§ 30 - 34	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Ari Uusi-Rasi	Pöytäkirjanpitäjä  Noora Nieminen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirasto _____.____.2020  Erkki Rudenberg	Kristiina Kotaoja
	Paikka ja pvm Jämijärven kunnanvirasto _____.____.2020  Virka-asema  kunnanjohtaja	Allekirjoitus  Markus Ojakoski

30 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösehdotus: Kokouskutsu asialistoinen on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 8.12.2020 ja kokouskutsu on julkaistu Kankaanpään Seutu -lehdessä 10.12.2020. Kokouskutsu asialistoinen on lähetetty kaikille valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 8.12.2020.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

31 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösehdotus: Toimitetaan kahden pöytäkirjantarkastajan vaali.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Erkki Rudenberg ja Kristiina Kotaoja.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:
--

---

Kunnanhallitus 126 § 9.11.2020

32 § HALLINTOSÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN KUNNANHALLITUKSEN  
MYYNTIVALTUUDEN OSALTA

KH 126 §

Kunnanvaltuusto päätti 7.9.2020 (§ 17) hyväksyä uuden hallintosäännön lukuun ottamatta hallintosäännön § 29 kohtaa 18. Kyseisessä kohdassa todetaan, että kunnanhallitus ”päättää kiinteän ja irtaimen omaisuuden myynnistä omaisuuden arvon ollessa enintään 100 000 euroa”. Kyseinen kohta päätettiin palauttaa valmisteltavaksi.

Hallintosäännössä myyntivaltuus lautakunnalla on enintään 25 000 euroon saakka. Myyntivaltuuden lisäksi asiaa koskee tasearvo; jos esimerkiksi kiinteistöllä on merkittävä tasearvo, talousarvion investointiosassa pitäisi olla määräraha taseen muutoksiin.

Omaisuuden myynti ei Jämijärven kunnassa ole kovin tavallista, joten matala myyntivaltuuden yläraja ei aiheuta hallinnollista taakkaa merkittävässä määrin. Kuluvan vuoden aikana ei ole esimerkiksi myyty kiinteistöjä. Toisaalta myyntiraja on melko matala suhteessa kunnanhallituksen päätösvaltaan esimerkiksi hankinta-asioissa.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542.

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto päättää hallintosäännön § 29 kohdaksi 18: ”päättää kiinteän ja irtaimen omaisuuden myynnistä omaisuuden arvon ollessa enintään 50 000 euroa”.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

KV 32 §

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää hallintosäännön § 29 kohdaksi 18: ”päättää kiinteän ja irtaimen omaisuuden myynnistä omaisuuden arvon ollessa enintään 50 000 euroa.”

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

---

Kunnanhallitus 136 § 30.11.2020

33 § VUODEN 2021 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2022 – 2023  
TALOUSSUUNNITELMA

KH 136 §

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Lautakunnat ovat antaneet talousarvioesityksensä jotka ovat koottuna liitteessä olevaan talousarvioluonnokseen.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943, kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksen.

Käsittely:

Talousarviokatsausta muutettiin keskustelun perusteella ja päätettiin lisätä 10.000 € yleisten alueiden tulosalueen toimintamenoihin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:
--

---

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi liitteessä olleen talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022-2023 käsittelyssä mainituilla muutoksilla ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

-----

KV 33 § Esityslistan liitteenä on talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022 – 2023 (33.1).

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteessä 33.1 olevan talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2023.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Erkki Rudenberg ja Pentti Mäkelä jättivät päätöksestä eriävän mielipiteen.

\_\_\_\_\_

---

Kunnanhallitus	72 §	15.6.2020
Kunnanhallitus	114 §	12.10.2020
Kunnanhallitus	137 §	30.11.2020

34 § JÄMIJÄRVEN KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAMUUTOS

KH 72 §

Jämijärven kunnanvaltuusto on päättänyt 28.11.2019 46 § sivistystoimen tilahankkeen suunnittelusta 4 100 bruttoneliömetrin rajoissa sekä mm. merkinnyt tiedoksi asiaa koskevan hankesuunnitelman. Valmistelussa on lähdetty siitä, että uusi rakennus sijoittuu nykyiselle kaava-alueelle kirkonseudulle nykyisen koulun välittömään läheisyyteen. Nykyinen asemakaava ei kuitenkaan mahdollista neliömäärältään riittävää rakennusmahdollisuutta ja siten asemakaavaa tulee muuttaa.

Kunnanhallitus päätti 9.3.2020 § 31 käynnistää asemakaavan muutoksen Jämijärven kirkonseudun kaava-alueen korttelin 36 tontteja 6 ja 8 koskien ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville. Suunnittelualueella on voimassa kunnanosan 411 asemakaava, joka on vuodelta 1972. Kaavamuutoksessa Kirkonseudun kaava-alueen korttelin 36 tontit 6 ja 8 yhdistetään ja alueelle osoitetaan paikka uudelle koulurakennukselle.

Asemakaavamuutoksesta on laadittu kaavaluonnos ja kaavaselostus ja osallistumis- ja arviointisuunnitelma on päivitetty. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 16.3.2020 alkaen ja on nähtävillä koko prosessin ajan.

Liitteenä kaavaluonnos (72.1), kaavaselostus (72.2) ja päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma (72.3).

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542  
talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää asettaa asemakaavamuutoksen kaavaluonnoksen ja kaavaselostuksen nähtäville osallisten kuulemista varten.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

KH 114 §

Asemakaavamuutoksen kaavaluonnos ja kaavaselostus olivat nähtävillä 4.8. - 3.9.2020 välisen ajan. Nähtävilläoloaikana saapui yksi mielipide, johon on esitetty vastine asemakaavaselostuksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Kaavakarttaan on tehty muutokset rakennusalan rajaan ja ohjeellisiin jalankululle ja pyöräilylle varattuihin osa-alueisiin (pp). Lisäksi rakennusoikeus on osoitettu voimassa olevan asemakaavan mukaisesti ollen yhteensä 5500 kerrosalaneliometriä. Kaavakartalle osoitettiin pysäköimispaikka (p) olemassa olevan tilanteen mukaisesti korttelialueen koillisosaan. Kaavakartalle lisättiin johtorasite korttelin pohjoisrajalle korttelin luoteisosaan.

Esityslistan liitteinä on asemakaavaehdotuksen asemakaavakartta (114.1) ja asemakaavaselostus (114.2) sekä päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma (114.3).

Asemakaavaehdotus asetetaan MRL 65 § ja MRA 27 § mukaisesti julkisesti nähtäville 30 vrk:n ajaksi, jolloin osalliset voivat antaa kirjallisen muistutuksen. Aineistosta pyydetään viranomaislausunnot.

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542  
talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Vt. kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää asettaa Jämijärven kirkonseudun asemakaavaehdotuksen nähtäville 30 vrk:n ajaksi ja pyytää siitä viranomaislausunnot.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**KH 137 §**

Kirkonseudun asemakaavamuutoksen ehdotus pidettiin MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtävillä 20.10.-18.11.2020. Ehdotusvaiheen nähtävillä oloaikana saatiin kolme lausuntoa, Satakuntaliitolta, Satakunnan museolta ja ELY-keskukselta. Vastineet lausuntoihin löytyvät asemakaavamuutoksen selostusosasta. Saadut lausunnot on huomioitu kaavan valmistelussa.

Esityslistan liitteenä on päivitetty asemakaavakartta (137.1) ja selostusosa (137.2).

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542  
talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy saatuihin lausuntoihin laaditut vastineet ja esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy asemakaavan muutoksen liitteissä olevassa muodossa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

KV 34 § Esityslistan liitteinä ovat asemakaavakartta (34.1) ja selostusosa (34.2).

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy asemakaavan muutoksen liitteissä 34.1 ja 34.2 olevassa muodossa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

## KUNNALLISVALITUSOHJEET

Kunnanvaltuuston päätöksiin, pykälät 32 - 34, haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 21.12.2020 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

---

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku  
Sähköpostiosoite: turku.hao(at)oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42414  
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

---

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi  
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi  
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi  
Puhelinnumero: 02 572 970

### **Muutoksenhakukielto**

Pykälät: 30 - 31

Kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki, 410/2015, 136 §).