

TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUS

KOKOUSAIKA 23.2.2021 klo 13:00 - 16:40

KOKOUSPAIKKA Jämijärven raharinne, kunnanvaltuuston kokoushuone/ Teams

LÄSNÄ Erkki Rudenberg puheenjohtaja
Josefiina Koivunen varapuheenjohtaja
Leena Koivunen jäsen

POISSA Rainer Rajamäki jäsen

MUUT OSALLISTUJAT Kirsi Pelvola erityisasiantuntija, pöytäkirjanpitäjä, BDO Oy
Riikka Koivumäki vt. rakennuspäällikkö
Markus Ojakoski kunnanjohtaja
Timo Sorvali hallituksen puheenjohtaja
Noora Nieminen talous- ja hallintopäällikkö

KÄSITELTÄVÄT ASIAT § 1-9

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Jämijärvellä 23.2.2021

Erkki Rudenberg Kirsi Pelvola
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Jämijärvellä 23.2.2021

Josefiina Koivunen Leena Koivunen
varapuheenjohtaja jäsen

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan siten, että läsnäolijat allekirjoittavat pöytäkirjan välittömästi kokouksen jälkeen. Etänä osallistuvat jäsenet hyväksyvät pöytäkirjan sähköpostin välityksellä ja allekirjoittavat myöhemmin.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

3 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kuntalain 140 §:

”Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.”

Ehdotus:

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

4 §

TEKNISEN LAUTAKUNNAN ALAISEN TOIMINNAN ESITTELY

Vt. rakennuspäällikkö Riikka Koivumäki on kutsuttu kokoukseen kertomaan teknisen lautakunnan alaisesta toiminnasta, valtuuston sille asettamien vuositavoitteiden 2020 toteutumisesta, rakennuslupaprosessin toimivuudesta sekä investointien toteutumisesta.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedokseen samaansa selvityksen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

5 §

KONSERNIYHTEISÖT JA OMISTAJAOHJAUKSEN TOIMIVUUS

Kunnanjohtaja Markus Ojakoski sekä hallituksen puheenjohtaja Timo Sorvali on kutsuttu kokoukseen kertomaan konserniyhteisöjen vuositavoitteiden toteumista sekä omistajaohjauksen toimivuudesta.

Ehdotus: Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

6 § HENKILÖSTÖASIAT

Talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen on kutsuttu kokoukseen kertomaan henkilöstöön liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Ehdotus: Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

7 §

MUUT ASIAT

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös:

Päätettiin ottaa käsittelyyn § 8 (salainen päätös, Julk.L. § 24, kohta 6). Samalla päätettiin, että esityslistassa ollut § 8 siirretään kokouksen viimeiseksi pykäläksi 9.

§ 8 SALAINEN

Päätös on salainen lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta pykälän 24, kohdan 6 perusteella.

9 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.

Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Ehdotus: Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.

Päätös: