

<b>Jämijärven kunta</b> <b>Sivistyslautakunta</b>		<b>KOKOUSKUTSU</b> Laatimispäivämäärä:	
<b>Kokoustiedot</b>	Aika	<b>ti 26.1.2021 klo 18.00</b>	
	Paikka	Jämijärven keskuskoulu taideluokka	
<b>Käsiteltävät asiat</b>		<p>1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</p> <p>2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA</p> <p>3 § LASKUJEN HYVÄKSYJÄT VUONNA 2021</p> <p>4 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 1.9.- 31.12.2020</p> <p>5 § ESI- JA PERUSOPETUKSEN LUKUVUODEN 2021- 2022 TYÖPÄIVÄT</p> <p>6 § VARAUTUMINEN POIKKEUKSELLISIIN OPETUSJÄRJESTELYIHIN KEVÄÄLLÄ 2021</p> <p>7 § ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPPIKIRJAT JA NIIHIN LIITTYVÄT OHEISMATERIAALIT 2020- 2022 (2024)</p> <p>8 § SIVISTYSTOIMIALAN TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2021</p> <p>9 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT</p>	
		JOHANNA IHANAMÄKI Johanna Ihanamäki puheenjohtaja	TUOMO PESONEN Tuomo Pesonen rehtori

KOKOUSAIKA	26.1.2021 klo 18.00- 19.45
KOKOUSPAIKKA	Jämijärven keskuskoulu, taideluokka
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Ihanamäki Johanna, puheenjohtaja  Kenttä Sanna  Koivumäki Petri  Pajulahti Tarja, Lotta Salmelan varajäsen  Pesonen Tuomo, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä
POISSA OLLET JÄSENET	Salmela Lotta Kalliomäki Matti Suoniemi Anu Sällilä Lauri
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	----
ASIAT	§§ 1- 10
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Puhtäkirjanpitäjä  Johanna Ihanamäki Tuomo Pesonen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Jämijärvi ____ . ____ . 2021 Allekirjoitukset  Petri Koivumäki Sanna Kenttä
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Jämijärvi ____ . ____ . 2021 Virka-asema Allekirjoitus  rehtori Tuomo Pesonen

## 1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

-----

## 2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päätösehdotus: Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Petri Koivumäki ja Sanna Kenttä.  
Tarkastus päätettiin pitää 28.1.2021.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

### 3 § LASKUJEN HYVÄKSYJÄT VUONNA 2021

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää, että

1) sivistystoimialan laskujen hyväksymisoikeus annetaan 1.1.2021 alkaen rehtori Tuomo Pesoselle, vararehtori Rami Heikkilälle sekä talous- ja hallintopäällikkö Noora Niemiselle ja kunnanjohtaja Markus Ojakoskelle,

2) lisäksi varhaiskasvatuksen (päiväkotihoidon, yksityisen hoidon kunnallisä, esiopetus, aamu- ja iltapäivätoiminta, erityislastentarhanopettajapalvelu sekä lasten kotihoidon tuki) laskujen hyväksymisoikeus annetaan varhaiskasvatusjohtaja Leena Peuralalle

Valmistelija: rehtori Tuomo Pesonen

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

#### 4 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 1.9.- 31.12.2020

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi rehtorin ja varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 1.9. - 31.12.2020 ja päättää olla käyttämättä Kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta tehtyihin päätöksiin.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

## 5 § ESI- JA PERUSOPETUKSEN LUKUVUODEN 2021- 2022 TYÖPÄIVÄT

Perusopetuslain 23 §:n 1 momentin mukaan Peruskoulun lukuvuosi alkaa 1. päivänä elokuuta ja päättyy 31. päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Perusopetusasetuksen 7 §:n 1 mom. mukaan päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä, joka lukuvuonna 2021- 2022 on lauantai 4.6.2022. Koulutyön aloittamisajankohdasta on ilmoitettava oppilaiden huoltajille edellisen lukuvuoden koulutyön loppuun mennessä.

Syysloma on viikolla 43 ja talviloma viikolla 8.

Koulutyö alkaa 11.8.2021. Syyslukukausi päättyy 22.12.2021 ja kevätlukukausi alkaa 10.1.2022.

Syyslukukaudelle tulee 91 työpäivää ja kevätlukukaudelle 99 työpäivää, yhteensä 190 työpäivää.

Jämijärven perusopetuksen työpäiväsuunnitelma lv 2021- 2022 on liitteenä 5.1.

Esiopetus on perusopetuslain (628/1998) mukaista kasvatus- ja opetustoimintaa, jota tarjotaan ennen oppivelvollisuuteen kuuluvan opetuksen antamista joko päivähoitossa tai peruskoulussa. Esiopetuksen laajuus on vähintään 700 tuntia eli keskimäärin neljä tuntia päivässä. Päivään saa kuulua enintään viisi tuntia esiopetusta. Esiopetus toteutetaan pääsääntöisesti koulujen toiminta-aikoina.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

Jämijärvellä esiopetusta järjestetään maanantaista-torstaihin. Esiopetus alkaa ke 11.8.2021 ja päättyy 31.5.2022. Lomat ovat perusopetuksen lomien mukaisesti.

Hallintosäännön 34 § kohdan 14 mukaan sivistyslautakunta päättää lukuvuoden työ- ja loma-ajoista.

Valmistelija: rehtori Tuomo Pesonen

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Jämijärven esi- ja perusopetuksen työpäivät lukuvuodelle 2021- 2022 liitteen 5.1. mukaisesti.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

## 6 § VARAUTUMINEN POIKKEUKSELLISIIN OPETUSJÄRJESTELYIHIN KEVÄÄLLÄ 2021

Perusopetuslakia on muutettu määräaikaisesti 1.1.- 31.7.2021. Lakiin on lisätty uusi 20 a § (1191/2021). Tavoitteena on ehkäistä koronaviruksen leviämistä ja lieventää siitä koituvia haittoja. Lakimuutos antaa opetuksen järjestäjälle toimintamahdollisuuksia tartuntatautilanteessa.

Lähiopetus on ensisijainen opetuksen järjestämismuoto kevätlukukaudella 2021, ja siinä noudatetaan perusopetuslakia, opetussuunnitelman perusteita ja tuntijakoa. Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, koulunkäynnin tukeen, maksuttomaan ateriaan, oppilashuoltoon, oppilaanohjaukseen sekä lähiopetuspäivinä koulukuljetukseen tai sen sijasta maksettavaan avustukseen.

Perusopetusta voidaan järjestää osittain tai kokonaan muuna kuin lähiopetuksena etäyhteyksiä hyödyntäen. Opetuksen järjestäjän tulee turvallisuuden arvioinnissa toimia yhteistyössä paikallisen tai alueellisen tartuntatautiviranomaisen kanssa.

Oppilaiden sekä opetus- ja muun henkilöstön välisien fyysisten kontaktien välttämiseksi opetusta voitaisiin toteuttaa esimerkiksi etä- ja lähiopetuksen yhdistelmämallin mukaisesti, jossa etäyhteyksiä hyödyntävää opetusta ja lähiopetusta vuoroteltaisiin. Opetus tulee järjestää niin että oppilas saisi pääsääntöisesti lähiopetusta ja etäyhteyksiä hyödyntävät opetusjaksot olisivat mahdollisimman lyhyitä. Poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymistä koskeva päätös voidaan tehdä enintään yhdeksi kuukaudeksi kerrallaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----



Edellytykset poikkeuksellisille opetusjärjestelyille ovat, että jos opetusta ei tar-  
tuntatautilain 58 §:n nojalla annettavan päätöksen johdosta voida järjestää  
turvallisesti lähiopetuksena koulussa tai muussa opetuksen järjestämispaikas-  
sa, voitaisiin opetuksessa siirtyä opetuksen järjestäjän päätöksellä poikkeuk-  
sellisiin opetusjärjestelyihin.

Lähiopetuksessa olisivat keväällä esiopetuksen oppilaat, perusopetuksen 1-3  
vuosiluokkien oppilaat, erityisen tuen päätöksen saaneet oppilaat, pidennetyn  
oppivelvollisuuden oppilaat sekä valmistavan opetuksen oppilaat.

Perusopetuslain mukaisten poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden käyttöönotto  
edellyttää kunnan päätöstä. Pykälässä ei säädetä toimivaltaisesta viranomai-  
sesta, joten kunnan valtuuston on hallintosäännöllä määrättävä kunnassa toi-  
mivaltainen päätöksentekijä. Tämän jälkeen kunnassa toimivaltaisella viran-  
omaisella on mahdollisuus päättää poikkeuksellisten opetusjärjestelyiden  
käyttönotosta, jos se opetuksen järjestämiseksi on välttämätöntä. Jämijärven  
kunnan hallintosäännön 26 § kohta 18 (päättää muista tehtäväalueensa asi-  
oista sekä tehtäväalueensa lainsäädännössä säädetyistä tehtävistä, ellei teh-  
tävässä ole siirretty päätösvaltaa jaostolle tai viranhaltijalle) mukaan päätök-  
sen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirtymisestä tekee sivistyslautakun-  
ta.

Valmistelija: rehtori Tuomo Pesonen

Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää siirtää hallintosäännön pykälien 26 ja 34 mukai-  
sesta toimivallastaan päätöksen poikkeuksellisiin opetusjärjestelyihin siirty-  
misestä sivistysjohtajalle. Toimivallan siirto on voimassa 31.7.2021 saakka.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

## 7 § ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPPIKIRJAT JA NIIHIN LIITTYVÄT OHEISMATERIAALIT 2020- 2022 (2024)

Oppikirjat ja niihin liittyvät oheismateriaalit 2020 – 2022 (2024) –puitesopimus, kilpailutusta koskeva hankintapäätös on lainvoimainen. Sopimustoimittajaksi Hansel Oy valitsi Kirjavälitys Oy. Sopimuskausi on 16.11.2020–15.11.2022, jonka lisäksi puitesopimuksen voimassaoloa voidaan jatkaa enintään kahdella (2) yhden (1) vuoden pituisella optiokaudella.

Puitesopimuksen kohteena on kokonaisratkaisu, jonka kautta voi tilata esi- ja perusopetuksessa tarvittavia suomen, ruotsin ja muun kielisiä painettuja ja digitaalisia oppikirjoja oheismateriaaleineen. Kokonaisratkaisu sisältää edellä mainitut tuotteet sekä niiden tilaamiseen, toimittamiseen ja käyttämiseen liittyvät palvelut puitesopimuksen mukaisesti.

Hansel Oy kattaa kulunsa toimittajilta perittävällä, sopimushintoihin sisältyvällä palvelumaksulla, joka on enintään 1,5 %.

### Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää tehdä puitesopimuksen esi- ja perusopetuksen oppikirjojen ja oheismateriaalien hankinnasta Hansel Oy:n kanssa. Uusi sopimuskausi on 16.11.2020- 15.11.2022.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

-----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

## 8 § SIVISTYSTOIMIALAN TALOUSARVION KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2021

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 14.12.2020/33 § kunnan talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2022- 2023.

Liitteenä 8.1. on sivistystoimialan talousarvio (kunnan koulutoimi, kansalaisopisto, musiikkikoulutus, kirjastotoimi ja varhaiskasvatus) vuodelle 2021.

Toimialapäälliköiden on jatkuvasti seurattava talousarvion ja käyttösuunnitelmien toteutumista. Kunnanvaltuustolle annetaan osavuosisraportti 1.1.-30.6. tilanteesta viimeistään elokuun loppuun mennessä ja tilipäätösraportti 1.1.-31.12. tilanteesta kesäkuun loppuun mennessä. Lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat ja päättävät alaisensa avustusmäärärahan käytöstä käyttösuunnitelmiensa yhteydessä.

Toiminnalliset tavoitteet ovat edelleen samat, jotka lautakunta hyväksyi 20.10.2020/49 §.

Valmistelija: rehtori Tuomo Pesonen

### Päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä sivistystoimialan käyttösuunnitelman talousarviovuodelle 2021 liitteen 8.1. mukaisena.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

----

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

## 9 § TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

- Määräaikaistarkastus (Jämijärven keskuskoulun hissi) 15.12.2020 pöytäkirja, Inspecta Oy,
- Kankaanpään kaupungin ja muiden koulutuksen järjestäjien välien sopimus yhteistyöstä Pohjois-Satakunnan TVT-oppimispolku hankkeessa, 26.11.2020,
- Kankaanpään kaupunki/ sivistysjohtaja viranhaltijapäätös 14.12.2020; Määräaikainen koulupsykologipalvelun hankintapäätös Jämijärven, Karvian, Pomarkun ja Siikaisten kuntiin,
- Sopimus hankeyhteistyöstä 9.12.2020; Porin kaupungin ja muiden koulutuksen järjestäjien välinen sopimus yhteistyöstä ”Oppimisen tuen ja inklusion kehittäminen esi- ja perusopetuksessa-hankkeessa”
- Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 14.1.2021, Eräiden tehtävänimikkeiden muuttaminen,
- Jämijärven koulun tulosraportti syksyn 2020 Move!-mittauksista ja oppilaiden (5. ja 8.lk) fyysisestä toimintakyvystä. Move! on osa opetussuunnitelman toteutusta ja OPH:n velvoittamaa,
- Aluehallintoviraston päätös 20.1.2021, Hallintokantelu; Nimetön kantelija arvostelee Jämijärven kunnan toimintaa koulun sisäilmaongelmien hoidossa ja opetuksen järjestämisessä väistötiloissa.

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta saattaa em. asiat tiedoksi.

Päätös: Sivistyslautakunta saattoi em. asiat tiedoksi.

-----

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

Pykälät: 3 ja 5-8

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 2.2.2021 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämijärven sivistyslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi  
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi  
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi  
Puhelinnumero: 02 572 970

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaamosta.

### Muutoksenhakukielto

Pykälät: 1 -2,4,9

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki, 410/2015, 136 §).

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Lautakunta	Kh	Kv
---------------------------------------	------------	----	----