

<b>Kokoustiedot</b>	Aika	<b>Keskiviikko 5.5.2021 klo 19.00</b>																		
	Paikka	<b>Teknisen välineen avulla</b>																		
<b>Käsiteltävät asiat</b>		<table><tr><td>40 §</td><td>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</td><td>65</td></tr><tr><td>41 §</td><td>PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA</td><td>65</td></tr><tr><td>42 §</td><td>ILMOITUSASIAT</td><td>66</td></tr><tr><td>43 §</td><td>LAUSUNTO TILAPÄISELLE VALIOKUNNALLE</td><td>67</td></tr><tr><td>44 §</td><td>MAA-ALUEEN MYYNTI MIELAHDEN ALUEELTA</td><td>68</td></tr><tr><td>45 §</td><td>VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE</td><td>69</td></tr></table>	40 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	65	41 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	65	42 §	ILMOITUSASIAT	66	43 §	LAUSUNTO TILAPÄISELLE VALIOKUNNALLE	67	44 §	MAA-ALUEEN MYYNTI MIELAHDEN ALUEELTA	68	45 §	VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE	69
40 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	65																		
41 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	65																		
42 §	ILMOITUSASIAT	66																		
43 §	LAUSUNTO TILAPÄISELLE VALIOKUNNALLE	67																		
44 §	MAA-ALUEEN MYYNTI MIELAHDEN ALUEELTA	68																		
45 §	VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE	69																		
	TIMO SORVALI Timo Sorvali	MARKUS OJAKOSKI Markus Ojakoski																		

KOKOUSAIKA	Maanantai 5.5.2021 klo 19:21-19:59
KOKOUSPAIKKA	Teknisen välineen avulla
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Satu Jokela Antero Karppinen Anu Koivumäki Kristiina Kotaoja Antti Lähteenmäki Olli Seppälä Timo Sorvali puheenjohtaja
POISSA OLLEET	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ari Uusi-Rasi, valtuuston puheenjohtaja Markus Ojakoski, kunnanjohtaja Noora Nieminen, talous- ja hallintopäällikkö
ASIAT	§§ 40 – 45
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä  Timo Sorvali Noora Nieminen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS  Pöytäkirja on tarkastettu ja to- dettu kokouksen kulun mu- kaiseksi.  Pöytäkirjan käsittelylehdet on sa- malla varustettu nimikirjaimil- lamme.	Tarkastusaika Kunnanvirasto ____ . ____ .2021  Antti Lähteenmäki Olli Seppälä
	Paikka ja pvm Jämijärven kunnanvirasto ____ . ____ .2021 Virka-asema Allekirjoitus  kunnanjohtaja Markus Ojakoski

40 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

41 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Antti Lähteenmäki ja Olli Seppälä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

42 § ILMOITUSASIAT

1. Kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet:

- **Satakuntaliitto**

Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) 21.4.2021 kokouksen tiedote 21.4.2021

- **Satakunnan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä**

Yhtymähallituksen pöytäkirjanote 75 § / 26.4.2021: Sairaanhoitopiirin vuosien 2022-2024 toiminta- ja taloussuunnitelman ja vuoden 2022 talousarvion laadintaohje 26.4.2021

2. Pöytäkirjat: Vapaa-aikalautakunnan pöytäkirja 23.3.2021

3. Viranhaltijapäätökset: -

4. Kiinteistönluovutusilmoitukset: Viisi kiinteistönluovutusilmoitusta (ajalta 8.4.2021-27.4.2021)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet ja kuntainliittojen, kuntayhtymien ja lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijan päätökset tietoonsa, sekä päättää olla käyttämättä oikeuttaan siirtää viranhaltijan päätös kunnanhallituksen käsiteltäväksi, jotka siten ovat täytäntöön pantavissa. Lisäksi kunnanhallitus päättää olla käyttämättä etuostolain mukaista etuosto-oikeuttaan edellä oleviin kiinteistökauppoihin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

43 § LAUSUNTO TILAPÄISELLE VALIOKUNNALLE

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 29.03.2021 5 § asettanut tilapäisen valiokunnan valmistelemaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston luottamusta koskevaa asiaa. Tilapäinen valiokunta pyytää asiassa kunnanhallituksen lausuntoa.

Liiteaineistona tilapäisen valiokunnan lausunnon antamista varten toimitama aineisto.

Kuntalain 35 §:n mukaan tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa kunnanhallituksen lausunto.

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, ettei se anna asiassa lausuntoa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

44 § MAA-ALUEEN MYYNTI MIELAHDEN ALUEELTA

Seppo Kaatranen on jättänyt liitteen mukaisen ostotarjouksen Mielahden vapaa-ajan alueella olevan, omistuksessaan olevan tontin viereisestä maa-alueesta. Maa-ala on suuruudeltaan alle 500 neliometriä eikä sijaintinsa vuoksi sovellu hyvin muuhun käyttöön eikä tiedossa ole alueen myymisestä koituvia haittavaikutuksia. Tarjouksen alue rajoittuisi Kaatrasen omistaman tontin lisäksi kunnan omistamaan alueeseen Mielahden tonttien ympäristössä (Reimari 181-401-1-75) sekä kaakkoisreunaltaan kunnan omistamaan lähivirkistysaluekäyttöön tarkoitettuun alueeseen (Säärentausta 181-401-1-76), johon rajoittuu myös toinen Mielahden alueen tontti kaakkois/itäreunaltaan.

Hallintosäännön 26 §:n kohdan 20 mukaan kunkin lautakunnan tehtävänä on tehtäväalueellaan sen lisäksi, mitä laissa on säädetty tai muussa säännössä määrätty, päättää toimialallaan kiinteän omaisuuden myynnistä omaisuuden arvon ollessa enintään 25 000 euroa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myydä tarjouksen mukaisen määräalan tilasta Reimari 181-401-1-75 Seppo Kaatraselle hintaan 1 900 euroa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

45 § VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Kunnan johdon tulee antaa tilintarkastajalle vahvistusilmoituskirje tilinpäätöksen tarkastuksen yhteydessä ennen tilintarkastuskertomuksen antamista. Johdon vahvistusilmoituskirje on esityslistan liitteenä 45.1.

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542  
talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa tilintarkastajalle liitteen mukaisen johdon vahvistusilmoituskirjeen Jämijärven kunnan tilikauden 1.1.-30.12.2020 tilintarkastukseen liittyen ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kirje.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

\_\_\_\_\_

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pykälät: 44

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 11.5.2021 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämijärven kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi  
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi  
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi  
Puhelinnumero: 02 572 970



## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaimosta.

## Muutoksenhakukielto

Pykälät: 40-43, 45

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki, 410/2015, 136 §).