

Jämijärven kunta Kunnanhallitus		KOKOUSKUTSU 9/2021 Laatimispäivämäärä 20.5.2021
Kokoustiedot	Aika	Maanantai 24.5.2021 klo 18.00
	Paikka	Jämi Areena, Jämintie 655, 38800 Jämijärvi
Käsiteltävät asiat	<p>50 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS 78</p> <p>51 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA 78</p> <p>52 § ILMOITUSASIAT 79</p> <p>53 § KIRJANPIDON JA PALKANLASKENNAN KILPAILUTUS, TARJOUKSEN HYVÄKSYMINEN 80</p> <p>54 § HENKILÖSTÖN PALKITSEMINEN HYVÄSTÄ TULOKSESTA JA KORONA-AJAN SUORIUTUMISESTA 81</p> <p>55 § LEADER POHJOIS-SATAKUNNAN ALUEESEEN KUULUMINEN OHJELMAKAUDELLA 2023-2027 82</p> <p>56 § JÄMI-SÄÄTIÖN HANKKEEN VÄLIAIKAISRAHOITUS 83</p> <p>57 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN JOHTAVASSA ASEMASSA OLEVAT VIRANHALTIJAT 1.6.2021 LUKIEN 84</p> <p>58 § LIUKUVAN TYÖAJAN SALDOKERTYMÄT JA SALDOJEN TASOITTAMISEN PERIAATTEET JÄMIJÄRVEN KUNNASSA 86</p> <p>59 § VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN 88</p>	
	TIMO SORVALI Timo Sorvali	MARKUS OJAKOSKI Markus Ojakoski

KOKOUSAIKA	Maanantai 24.5.2021 klo 18:02-18:16
KOKOUSPAIKKA	Jämi Areena (Jämintie 655)
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Satu Jokela Antero Karppinen Anu Koivumäki, paikalla klo 18:03-18:16 Antti Lähteenmäki Timo Sorvali, puheenjohtaja Anu Suoniemi, varajäsen
POISSA OLLEET	Kristiina Kotaoja Olli Seppälä
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ari Uusi-Rasi, valtuuston puheenjohtaja Matti Leppihalme, valtuuston I varapuheenjohtaja Markus Ojakoski, kunnanjohtaja Noora Nieminen, talous- ja hallintopäällikkö
ASIAT	§§ 50 – 59
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Timo Sorvali Noora Nieminen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirasto ____ . ____ .2021 Antti Lähteenmäki Satu Jokela
	Paikka ja pvm Jämijärven kunnanvirasto ____ . ____ .2021 Virka-asema Allekirjoitus kunnanjohtaja Markus Ojakoski

50 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

51 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Anu Koivumäki ja Kristiina Kotaoja.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Antti Lähteenmäki ja Satu Jokela.

52 § ILMOITUSASIAT

1. Kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet:

- **Kankaanpään kaupunki**

Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 155 § / 3.5.2021: VATE:n toiminnan käynnistämistä pohjustava asiantuntijaryhmä, nimeämispyyntö 4.5.2021

- **Satakunnan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä**

Sairaanhoitopiirin johtajan päätöspöytäkirja 43/2021: Uusien hintaryhmien lisääminen vuoden 2021 palveluhinnastoon 4.5.2021

- **Satakuntaliitto**

Tiedote: Maakunnallinen viherrakenneselvitys työn alla – tarkastelussa arvokkaat luonnon ydinalueet ja niiden väliset yhteydet 6.5.2021

Tiedote: Neljän maakunnan yhteinen esitys II-tukialueiksi 19.5.2021

- **Porin kaupunki**

Satakunnan pelastuslaitoksen johtokunnan pöytäkirjanote 19 § / 4.5.2021: Pelastuslaitoksen talousarvio vuodelle 2022 10.5.2021

- **Pohjois-Satakunnan Seutuverkko Oy**

Varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja 1/2021 11.5.2021

2. Pöytäkirjat: Teknisen lautakunnan pöytäkirja 2/2021, Sivistyslautakunnan pöytäkirja 2/2021

3. Viranhaltijapäätökset: -

4. Kiinteistönluovutusilmoitukset: Neljä kiinteistönluovutusilmoitusta (ajalta 30.4.2021-19.5.2021)

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanhallitukselle saapuneet kirjeet ja kuntainliittojen, kuntayhtymien ja lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijan päätökset tietoonsa, sekä päättää olla käyttämättä oikeuttaan siirtää viranhaltijan päätös kunnanhallituksen käsiteltäväksi, jotka siten ovat täytäntöön pantavissa. Lisäksi kunnanhallitus päättää olla käyttämättä etuostolain mukaista etuosto-oikeuttaan edellä oleviin kiinteistökauppoihin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Anu Koivumäki saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:03.

53 § KIRJANPIDON JA PALKANLASKENNAN KILPAILUTUS, TARJOUKSEN
HYVÄKSYMINE

Jämijärven kunnanhallitus päätti 29.3.2021, § 33, kilpailuttaa kirjanpidon ja palkanlaskennan toteuttamisen. Tällä hetkellä tehtäviä toteuttaa Saras-tia Oyj ja sopimukset Sarastian kanssa on irtisanottu päättymään 31.12.2021. Kilpailutuksella on tavoiteltu nykyistä edullisempaa ja ennus-tettavampaa kokonaiskustannusta ja soveltuvampaa asiakaspalvelua.

Hankintamenettely oli avoin menettely ja hankintaa koskeva hankintail-moitus julkaistiin 3.4.2021. Tarjouksia saatiin kaksi, joista toinen hylättiin tarjouspyynnön vastaisena.

Hyväksyttävän tarjouksen vuotuinen arvo on n. 80 000 euroa. Neljän vuo-den jaksolle ajoitettuna tämä ylittää 300 000 euron hankintarajan, joten asia on valtuuston päätettävä asia.

Tarjoukset tulevat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 7 §:n 2 momentin mukaan julkiseksi vasta kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisina oikeus saada tieto tarjousvertailusta.

Liitteet: hankintapäätös, poissulkupäätös
Oheismateriaali: tarjouspyyntö, tarjoukset, avauspöytäkirja

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen poissulkupäätöksen ja liit-teen mukaisen hankintapäätöksen
- 2) valtuuttaa kunnanhallituksen laatimaan Kuntalaskenta Oy:n kanssa hankintasopimuksen kirjanpidon ja palkanlaskennan tehtävistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

54 § HENKILÖSTÖN PALKITSEMINEN HYVÄSTÄ TULOKSESTA JA KORONA-AJAN SUORIUTUMISESTA

Jämijärven kunnan tilinpäätös vuodelta 2020 on erinomainen. Kuntakonsernin tulokseksi muodostui 1,06 miljoonaa euroa ylijäämää ja vuosikatteeksi 1,63 miljoonaa euroa. Tuloksen taustalla on toisaalta koronasta johtuen saadut valtionosuudet, mutta myös toimialojen onnistunut menokuri.

Kunnan henkilöstö on koronapandemiasta johtuen joutunut työskentelemään poikkeuksellisissa olosuhteissa. Henkilöstöltä on tänä aikana vaadittu erityistä joustavuutta, uudenlaisten työtapojen ja työtehtävien omaksumista, sopeutumista nopeasti muuttuviin tilanteisiin ja paineensietokykyä. Henkilöstö on suoriutunut työtehtävistään erinomaisesti koko korona-ajan.

Onnistuneesta tuloksesta ja korona-ajan hyvästä suoriutumisesta on syytä palkita koko henkilöstöä kertakorvauksena. Palkitseminen liikunta- ja kulttuurisetelien kautta tukee henkilöstön työhyvinvointia ja jaksamista. Setelien käyttöpaikkaverkosto on laaja ja se tarjoaa myös paikallisten yritysten palveluja.

Kunnanhallitukselle esitetään palkkion antamista Smartumin liikunta- ja kulttuurisetelien 100 euron arvosta per työntekijä. Osa-aikaiselle henkilöstölle palkkio maksettaisiin työajan suhteessa. Palkkio kohdistettaisiin henkilöstölle seuraavin rajauksin:

- Työntekijä on ollut kunnan palveluksessa 1.4.2020-31.12.2020 välisenä aikana vähintään neljän kuukauden ajan.
- Työntekijä on ollut työsuhteessa kuntaan 30.4.2021.

Palkitsemisen kustannusarvio on noin 5 500 euroa.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että se palkitsee kunnan henkilöstöä hyvästä tuloksesta ja korona-ajan suoriutumisesta esittelytekstissä mainitulla tavalla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

55 § LEADER POHJOIS-SATAKUNNAN ALUEESEEN KUULUMINEN
OHJELMAKAUDELLA 2023-2027

Leader Pohjois-Satakunta palauttaa paikallisen kehittämisstrategian ensimmäisen version maa- ja metsätalousministeriöön toukokuun loppuun mennessä. Siinä on määriteltävä Leader-ryhmän alue, eli alueeseen kuuluvat kunnat. Kuntaraha tulee olemaan 20 % julkisesta tuesta, kuten tällä ohjelmakaudella. Kuntarahasitoumus pyydetään erikseen haun toisen vaiheen yhteydessä vuoden 2022 aikana. Uusi ohjelmakausi alkaa nykyisen tiedon mukaan vuoden 2023 alusta. Tällä hetkellä Jämijärven maksuosuus 200 000 euron vuotuisesta kuntarahasta on 8 959 €. Uuden ohjelmakauden kuntarahan määrä selviää lopullisesti vasta vuoden 2022 aikana, kun ministeriö valitsee Leader-alueet ja jakaa niille rahoituskiintiöt. Arvio tällä hetkellä on, että Leader-rahoitus alueella säilyy ennallaan tai kasvaa jonkun verran. Leader Pohjois-Satakunta pyytää kuntaa tekemään päätöksen, jossa se ilmoittaa olevansa mukana Leader Pohjois-Satakunnan alueessa ohjelmakaudella 2023-2027.

Liitteet: Jämijärven hankkeet ohjelmakaudella 2014-2020

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Jämijärven kunta osallistuu Leader Pohjois-Satakunnan alueeseen ohjelmakaudella 2023-2027.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

56 § JÄMI-SÄÄTIÖN HANKKEEN VÄLIAIKAISRAHOITUS

Jämi-säätiö sai vuosille 2019-2021 työ- ja elinkeinoministeriön rahoitusta Jämin alueen kehittämiseen 150 000 euroa. Rahoituksesta 100 000 euroa tulee kustannusten syntymisen jälkeen. Hankkeessa toteutetaan tai ollaan toteuttamassa vuoden 2021 kevään ja kesän aikana toimenpiteitä, jotka arvonlisäveroineen ylittävät 100 000 euroa. Jämi-säätiö on kokouksessaan 22.4.2021 pyytänyt kuntaa väliaikaisrahoittamaan hankkeen toteuttamista maksuvalmiuden turvaamiseksi.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanhallituksella on mahdollisuus päättää lyhytaikaisen lainoituksen myöntämisestä EU-/valtion tukea saaville yhdistyksille projektien väliaikaista rahoitusta varten. Väliaikaisrahoitus maksetaan takaisin Jämi-säätiön saadessa rahoituksen viimeisen erän.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan sijaisen päätösehdotus:

Kunnanhallitus myöntää Jämi-säätiölle 80 000 euron väliaikaisrahoituksen. Rahoitus on maksettava takaisin viipymättä hankkeen lopputilityksen jälkeen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

57 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN JOHTAVASSA ASEMASSA OLEVAT VIRANHALTIJAT
1.6.2021 LUKIEN

KVTES:in työaikaluvun muutokset ovat astuneet voimaan 1.5.2018 lukien. Aiemmin ko. luvussa on ollut määräys työaikakorvauksen suorittamista koskevista rajoituksista ja määräys johtavassa ja itsenäisessä asemassa olevien työaikakorvauksista (22 § ja 23 §). Nyt ko. määräykset on yhdistetty 21 §:ään. Muutoksen mukaan KVTES:n soveltamispiirissä oleville työntekijöille ja viranhaltijoille maksetaan työaikakorvausten maksamista koskevien edellytysten täytyessä joko kaikki KVTES:in mukaiset työaikakorvaukset tai työntekijä/viranhaltija on kokonaan työaikakorvausta koskevien määräysten ulkopuolella. KVTES ei sisällä enää KVTES III luvun 23 §:ää vastaavaa määräystä, jonka mukaan määräyksessä todetuilla johtavassa tai itsenäisessä asemassa olevilla viranhaltijoilla/työntekijöillä oli rajoitettu oikeus saada työaikakorvauksia. Sopimusmääräyksessä on laajennettu työaikakorvauksen saajien piiriä. KVTES:in soveltaminen edellyttää, että johtavassa asemassa olevat viranhaltijat on määritelty.

KVTES III luvun 21 §:n 2 momentissa puolestaan luetellaan ne viranhaltijat/työntekijät, joille ei makseta korvauksia, ellei sitten kunnan/kuntayhtymän toimivaltainen viranomais harkitse sitä kohtuulliseksi.

Korvauksia ei suoriteta

1. kunnanjohtajalle, apulaiskunnanjohtajalle tai vastaavassa asemassa olevalle. Määräyksen tarkoitus on, että nimikkeestä riippumatta korvausten ulkopuolelle jäävät kaikki ne, jotka asemaltaan ovat kunnanjohtajaan tai apulaiskunnanjohtajaa vastaavassa asemassa.
2. kuntayhtymän johtavalle viranhaltijalle (Kuntalaki 64 §). Kohta vastaa aikaisempaa määräystä KVTES 2017 III luvun 23 §:n 3 momentin 2 kohdassa. Kohta tarkoittaa kuntayhtymän ylintä viranhaltijaa eli kuntayhtymän hallinnosta ja taloudesta ensisijaisesti vastaavaa johtajaa.
3. korvauksia ei suoriteta kunnan/kuntayhtymän keskushallinnon johtoryhmän jäsenelle, virastopäällikölle, tulosalueen johtajalle tai vastaavassa asemassa olevalle.

Johtoryhmän jäseniksi ei katsota varajäseniä eikä niitä, joilla on kokouksissa läsnä olo-oikeus, mutta jotka eivät virka- tms. asemansa perusteella kuulu varsinaiseen johtoryhmään. Virastopäälliköitä ja vastaavassa asemassa olevia on yleensä vain suurissa kaupungeissa. Vastaavassa asemassa olevia voivat olla esim. henkilöstöjohtaja ja johtavassa asemassa oleva kaupunginlakimies. Kuntayhtymän johtoryhmän jäsenet jäävät korvausmääräysten ulkopuolelle. Lisäksi kuntayhtymän toimivaltainen viranomais päättää viime kädessä, milloin kyseessä on sellainen kuntayhtymän toimialan johtoryhmä tai muun yksikön johtoryhmä, jonka jäsenelle ei suoriteta tässä pykälässä tarkoitettuja työaikakorvauksia.

Soveltamisohjeen mukaan johtavassa asemassa olevan viranhaltijan/työntekijän tehtävien luonne on sellainen, ettei työajan käyttöä

yleensä voida valvoa tai työajan tarkka valvonta ei ole tarkoituksenmukaista. Päätöksessä työaikakorvausten suorittamista koskevista rajoituksista tulee ottaa huomioon toimi alan/tulos alueen/viraston koko, johtoryhmän jäsenten asema työnantajan organisaatiossa ja muut asiaan vaikuttavat seikat, joita ovat esim. kunnan asukasmäärä ja sitä kautta kuntaorganisaation koko. Määräyksen soveltamista arvioitaessa on syytä kiinnittää huomiota siihen, että tulosityksilöllä on riittävän itsenäinen asema ja siihen, kenelle yksikön johtaja on vastuussa tehtäviensä hoitamisesta.

Toimivaltainen viranomainen päättää, milloin kyseessä on sellainen kunnan/kuntayhtymän toimialan, tulosalueen tai viraston johtoryhmä, jonka jäsenelle ei suoriteta 21 § tarkoitettuja työaikakorvauksia. Päätöksessä tulee ottaa huomioon toimialan/tulosalueen/ viraston koko, johtoryhmän jäsenten asema työnantajan organisaatiossa ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Muita asiaan vaikuttavia seikkoja ovat esimerkiksi kunnan asukasmäärä ja sitä kautta kuntaorganisaation koko. Tarvittaessa asiasta neuvotellaan paikallisesti asianomaisten viranhaltija- ja työntekijäjärjestöjen edustajien kanssa ja asiassa pyritään yhteisymmärrykseen.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että johtavassa asemassa olevat viranhaltijat ja työsuhteet ovat 1.6.2021 alkaen: kunnanjohtaja, talous- ja hallintopäällikkö, sivistysjohtaja, tekninen johtaja ja hyvinvointipäällikkö.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

58 §

LIUKUVAN TYÖAJAN SALDOKERTYMÄT JA SALDOJEN TASOITTAMISEN
PERIAATTEET JÄMIJÄRVEN KUNNASSA

KVTES:n III luvun 31 §:n mukaan työnantaja päättää liukuvan työajan ehdoista ja käyttöönotosta sekä siitä, mihin henkilöstöryhmiin järjestelmää sovelletaan. Ellei viranhaltija/työntekijä nimenomaisesti ilmoita jättäytävänsä järjestelmän ulkopuolelle, työnantajan ja työntekijän/viranhaltijan kesken katsotaan sovitun liukuvasta työajasta. Jämijärven kunnassa liukuvan työajan piirissä on kunnanviraston henkilöstö.

Edelleen KVTES:n III luvun 32 §:n mukaan työnantaja määrittää liukuvan työajan periaatteet. Työnantaja määrittää liukuvassa työaikajärjestelmässä olevan kiinteän työajan, jonka aikana viranhaltijan/työntekijän on oltava työpaikalla tai työnantajan muussa hyväksymässä paikassa työnantajan käytettävissä. Työnantaja määrittää myös liukuma-ajat. Liukuma-aika ja kiinteä työaika yhdessä voivat muodostaa enintään 12 tunnin pituisen ajanjakson ruokatauko mukaan lukien.

Jämijärven kunnan tämänhetkisessä, vuonna 1995 vahvistetussa ohjeessa on kunnanhallitus vahvistanut kunnanviraston henkilökunnan säännölliseksi työajaksi 8.15-16.00. Liukuva työaika on käytössä 7.30-9.00 ja 15.00-16.30. Viraston aukioloaika on 8.15-16.00, mutta tulollinen työaika 9.00-15.00. Päätöksessä ei ole määritetty liukuvan työajan ehdoista muuta tai tarkemmin sitä kehen liukuvaa työaikaa sovelletaan. Lisäksi on määrittelemättä saldoaika.

KVTES:n n III luvun 33 §:n mukaan liukuvassa työajassa säännöllinen työaika voi ylittyä enintään 50 tuntia (+saldo) tai alittua enintään 6 tuntia (-saldo). Jämijärven kunnassa maksimisaldoksi tullaan esittämään 25 (+saldo) ja maksimialittumiseksi enintään 6 tuntia (-saldo). Esimiehen tulee työsuojelun näkökulmasta arvioida työkuormitusta ja resursseja erityisesti silloin, kun saldoraja jatkuvasti ylittää +20 tuntia. Asiasta tulee raportoida talous- ja hallintopäällikölle.

KVTES:n III luvun 33 §:n mukaan työnantaja ja työntekijä voivat sopia, että työajan ylitysten kertymää vähennetään työntekijälle annettavalla palkallisella vapaa-ajalla. Työnantajan on työntekijän sitä pyytäessä pyrittävä antamaan vapaa-aika kokonaisina työpäivinä. Jämijärven kunnassa kertynyttä saldoa tasataan lähtökohtaisesti normaalien työpäivien puitteissa liukumaa hyödyntämällä. Jos kuitenkin työntekijä esittää toiveen kokonaisista vapaapäivistä ja esimies katsoo työntekijän/viranhaltijan työtilanteen mahdollistavan kokonaisen saldovapaapäivän pitämisen, on se esimiehen harkinnan mukaan mahdollista.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Kunnanhallitus päättää, että 1.6.2021 alkaen

- 1) tasoittumattoman liukuvan työajan piirissä on kunnanviraston henkilöstö
- 2) tasoittumattoman liukuvan työajan maksimiylitys on 25 tuntia (+saldo) ja maksimialitus 6 tuntia (-saldo).
- 3) päivittäinen kiinteä työaika on maanantaista torstaihin 9.00-15.00 välisenä aikana ja perjantaisin 9.00-14.00 välisenä aikana. Liukuma-aika on maanantaista perjantaihin 7.00-9.00 sekä 15.00-18.00 välinen aika ja perjantaisin 7.00-9.00 sekä 14.00-17.00 välinen aika. Ruokatauon voi pitää 10.30-13.00 välisenä aikana ja ruokatauon pituus voi olla 0,5-1 tuntia.
- 4) saldoa tasataan lähtökohtaisesti normaalien työpäivien puitteissa. Jos kuitenkin työntekijä esittää toiveen kokonaisista vapaapäivistä ja esimies katsoo työntekijän/viranhaltijan työtilanteen mahdollistavan kokonaisen saldovapaapäivän pitämisen, on se esimiehen harkinnan mukaan mahdollista.
- 5) esimiehen tulee työsuojelun näkökulmasta arvioida työkuormitusta ja resursseja erityisesti silloin, kun saldoraja jatkuvasti ylittää +20 tuntia. Asiasta tulee raportoida talous- ja hallintopäällikölle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	142 §	14.12.2020
Kunnanhallitus	10 §	1.2.2021

59 § VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN

KH 142 §

Seuraavat yleiset vaalit ovat kuntavaalit, jotka toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 7.–13.4.2021 (keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 7.–10.4.2021 (keskiviikosta lauantaihin).

Vaalilain §:n 15 mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakuntien tehtävänä on huolehtia vaalipäivän äänestyksen toimitamisesta äänestyspaikalla ja vaalitoimikuntien tehtävänä on huolehtia ennakoäänestyksen järjestämisestä kunnan alueella olevissa laitoksissa.

Vaaliviranomaisia koskevat kelpoisuusehdot ovat tiivistetysti seuraavat:

Vaalilautakunta:

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilauta kunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunta:

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa kunnassa: esimerkiksi kunnassa A ehdokkaaksi asetetun sisarus ei ole kelpoinen vaalitoimikunnan jäseneksi missään kunnassa. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyyssäätelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) asettaa Jämijärven äänestysaluetta varten vaalilautakunnan sekä nimeää siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä
- 2) asettaa laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten vaalitoimikunnan sekä nimeää siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä.

Päätös:

Päätettiin yksimielisesti palata tämän asian käsittelyyn seuraavassa kokouksessa.

KH 10 §

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) asettaa Jämijärven äänestysaluetta varten vaalilautakunnan sekä nimeää siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

- 2) asettaa laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten vaalitoimikunnan sekä nimeää siihen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan valittiin seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Vaalilautakunta:

1. Jari Silmunmaa, puheenjohtaja
2. Juho Alatalo, varapuheenjohtaja
3. Emilia Laihonen
4. Nina Niemi
5. Paavo Aalto

Varajäsenet

1. Sami Rajakallio
2. Liisa Leinonen
3. Hannu Rajakallio
4. Raimo Sällilä

Vaalitoimikunta:

1. Jari Silmunmaa, puheenjohtaja
2. Kati Mansikkamäki, varapuheenjohtaja
3. Paavo Aalto

Varajäsenet

1. Juho Alatalo
2. Liisa Leinonen
3. Sami Rajakallio

KH 59 §

Vallitsevan koronapandemian vuoksi oikeusministeriö on kehottanut kuntia varautumaan kuntavaaleihin nimeämällä normaalia suuremman määrän varajäseniä vaalien järjestämiseen liittyviin tehtäviin. Vaalipäivän äänestyksen sujuvuuden varmistamiseksi on syytä valita lisää varajäseniä vaalilautakuntaan.

Valmistelija: talous- ja hallintopäällikkö Noora Nieminen, p. 040 830 4943

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä lisää varajäseniä vaalilautakuntaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi vaalilautakunnan varajäseniksi sijoille 5. ja 6. seuraavat henkilöt:

- 5. Anu Koivumäki
 - 6. Johanna Ihanamäki
- _____

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pykälät: 53-59

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Jos viranhaltijalla, työntekijällä tai viranhaltija- tai työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, viranhaltija tai työntekijä ei voi saattaa sitä oikaisuvaatimuksena käsiteltäväksi.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 27.5.2021 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämijärven kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi

Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi
Puhelinnumero: 02 572 970

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaimosta.

Muutoksenhakukielto

Pykälät: 50-52

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki, 410/2015, 136 §).