

JÄMIJÄRVEN KUNNANVALTUUSTON KOKOUS

Pidetään Jämi Areenalla maanantaina 24.5.2021 kello 19.00.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

6 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

7 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

8 § Tilapäisen valiokunnan esitys valtuustolle

9 § Ehdollinen päätösehdotus tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston valinnasta

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Jämijärven kunnanvirastossa perjantaina 28.5.2021 kello 8.30 - 10.30.

Jämijärvellä 12.5.2021

Ari Uusi-Rasi
valtuuston puheenjohtaja

Kokoustiedot	Aika	Maanantaina 24.5.2021 kello 19.00
	Paikka	Jämi Areena, Jämintie 655, 38800 Jämijärvi
Käsiteltävät asiat	<p>6 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS..... 10 7 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA..... 10 8 § TILAPÄISEN VALIOKUNNAN SELVITYS VALTUUSTOLLE..... 11 9 § EHDOLLINEN PÄÄTÖSEHDOTUS TARKASTUSLAUTAKUNNAN PUHEENJOHTAJISTON VALINNASTA..... 14</p>	
	ARI UUSI-RASI Ari Uusi-Rasi	MARKUS OJAKOSKI Markus Ojakoski

KOKOUSAIKA	24.5.2021 kello 19.00 – 19.26	
KOKOUSPAIKKA	Jämi Areena	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jokela Satu Karppinen Antero Koivumäki Anu Leponiemi Seppo Leppihalme Matti Lähteenmäki Antti Mansikkamäki Raimo Mäkelä Pentti Pihlajamäki Reijo, varajäsen Rajala Mika Seppälä Olli Suoniemi Anu, varajäsen Sorvali Timo Uusi-Rasi Ari, puheenjohtaja	
POISSA OLLEET	Alarotu Antti Koivunen Josefiina Kotaoja Kristiina Rudenberg Erkki Vallila Riku	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ojakoski Markus Nieminen Noora	kunnanjohtaja talous- ja hallintopäällikkö
ASIAT	§§ 6 - 10	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Ari Uusi-Rasi	Pöytäkirjanpitäjä Noora Nieminen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirasto __.__.2021 Raimo Mansikkamäki	Olli Seppälä
	Paikka ja pvm Jämijärven kunnanvirasto __.__.2021 Virka-asema kunnanjohtaja	Allekirjoitus Markus Ojakoski

6 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösehdotus: Puheenjohtaja esitti, että esityslistalle lisätään kiireellisenä asiana § 10 Kirjanpidon ja palkanlaskennan kilpailutus, tarjouksen hyväksyminen.

Kokouskutsu asialistoinen on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 17.5.2021 ja kokouskutsu on julkaistu Kankaanpään Seutu -lehdessä 17.5.2021. Kokouskutsu asialistoinen on lähetetty kaikille valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 18.5.2021.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

7 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösehdotus: Toimitetaan kahden pöytäkirjantarkastajan vaali.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Raimo Mansikkamäki ja Olli Seppälä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:
--

Tilapäinen valiokunta 15 § 11.5.2021

8 § TILAPÄISEN VALIOKUNNAN SELVITYS VALTUUSTOLLE

Tilapäinen valiokunta
§ 15

Jämijärven kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2021 § 5 asettaa kuntalain 35 §:ssä tarkoitetun tilapäisen valiokunnan valmistelemaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston luottamusta koskevaa asiaa.

Kuntaan jätettiin 9.2.2021 ilmoitus häirinnästä ja epäasiallisesta kohtelusta. Erityisesti ilmoituksessa viitattiin 26.1.2021 pidettyyn tarkastuslautakunnan kokoukseen. Ilmoitus kohdistui tarkastuslautakunnan puheenjohtajaan. Jämijärven kunnanvaltuusto on hyväksynyt asiakirjan Hyvän työyhteisön pelisäännöt Jämijärven kunnassa kokouksessaan 3.6.2019, § 23. Asiakirjassa esitellyn toimintamallin mukaisesti häirinnän ollessa toistuvaa tai räikeästi vastoin yleisiä käyttäytymisnormeja, asia tulee ottaa kunnanhallituksen käsittelyyn, joka selvittää onko kyse luottamuksen nauttimiseen liittyvästä asiasta tai muulla tavoin virheellisestä menettelystä luottamustoimessa.

Valiokunta on selvittänyt, nauttiiko tarkastuslautakunnan puheenjohtajisto kunnanvaltuuston luottamusta. Valmistelun aikana tilapäinen valiokunta on kuullut asianosaiset kuntalain 35 §:n edellyttämällä tavalla huomioiden hallintolain asian selvittämistä ja asianosaisen kuulemista koskevat säännökset. Saapuneet selvitykset ovat liitteenä 15.1, liitteet ovat ei-julkisia valtuuston käsittelyyn saakka.

Kunnanhallitus ei antanut asiasta lausuntoa pyydettyä.

Tilapäisen valiokunnan toimeksiantoon sisältyy luottamuksen perusteen selvittäminen. Tilapäisen valiokunnan on tehtävä esitys valtuustolle lopputuloksesta. Esitykseen on koottu kuulemisissa esiin nousseet asiat sekä pohdinnat siitä, miten lopputulokseen on päädytty.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Tehdyn selvityksen pohjalta tilapäinen valiokunta katsoo, että Jämijärven kunnan valtuustossa 29.3.2021 §5 valmistelu luottamuksesta tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa kohtaan on perusteltu kuntalain 34 § mukaisesti.

Saatujen selvitysten perusteella on aihetta uskoa, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on syyllistynyt luottamustointaan hoitaessaan räikeään ja epäasialliseen viranhaltijan kohteluun ja toiminut näin erittäin moitittavasti arvokkaassa tehtävässä. Valiokunta pitää myös erittäin raskauttavana sitä, ettei viranhaltijalle annettu mahdollisuutta tulla kuulluksi esillä olleessa asiassa. Sivistyneessä keskustelussa on tapana vaihtaa ajatuksia, ei huutaa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:
--

toisen päälle. Valiokunnan mielestä ao. häirintää ja räikeää viranhaltijan kohtelua ei voi jättää huomioitta.

Tilapäinen valiokunta esittää kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamista puheenjohtajan epäasiallisesta kohtelusta johtuvan luottamuspuolan vuoksi.

Käsittely:

Avattiin keskustelu ja keskustelun kuluessa Seppo Leponiemi ehdotti, että tarkastuslautakunnan puheenjohtajisto säilyttää luottamuksen, koska hänen tulkintansa on, että häirintää ja epäasiallisesta kohtelua ei voida todentaa, sillä kyse on sana sanaa vastaan tilanteesta.

Keskustelun aikana Seppo Leponiemen ehdotus ei saanut kannatusta.

Päätös:

Tilapäinen valiokunta päätti hyväksyä puheenjohtajan päätösehdotuksen.

Tehdyn selvityksen pohjalta tilapäinen valiokunta katsoo, että Jämijärven kunnan valtuustossa 29.3.2021 §5 valmistelu luottamuksesta tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa kohtaan on perusteltu kuntalain 34 § mukaisesti.

Saatujen selvitysten perusteella on aihetta uskoa, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on syyllistynyt luottamustointaan hoitaessaan räikeään ja epäasialliseen viranhaltijan kohteluun ja toiminut näin erittäin moitittavasti arvokkaassa tehtävässä. Valiokunta pitää myös erittäin raskauttavana sitä, ettei viranhaltijalle annettu mahdollisuutta tulla kuulluksi esillä olleessa asiassa. Sivistyneessä keskustelussa on tapana vaihtaa ajatuksia, ei huutaa toisen päälle. Valiokunnan mielestä ao. häirintää ja räikeää viranhaltijan kohtelua ei voi jättää huomioitta.

Tilapäinen valiokunta esittää kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamista puheenjohtajan epäasiallisesta kohtelusta johtuvan luottamuspuolan vuoksi.

Seppo Leponiemi jätti eriävän mielipiteen.

KV 8 §

Tilapäisen valiokunnan ehdotus:

Tehdyn selvityksen pohjalta tilapäinen valiokunta katsoo, että Jämijärven kunnan valtuustossa 29.3.2021 §5 valmistelu luottamuksesta tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa kohtaan on perusteltu kuntalain 34 § mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Saatujen selvitysten perusteella on aihetta uskoa, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on syyllistynyt luottamustointaan hoitaessaan räikeään ja epäasialliseen viranhaltijan kohteluun ja toiminut näin erittäin moitittavasti arvokkaassa tehtävässä. Valiokunta pitää myös erittäin raskauttavana sitä, ettei viranhaltijalle annettu mahdollisuutta tulla kuulluksi esillä olleessa asiassa. Sivistyneessä keskustelussa on tapana vaihtaa ajatuksia, ei huutaa toisen päälle. Valiokunnan mielestä ao. häirintää ja räikeää viranhaltijan kohtelua ei voi jättää huomioitta.

Tilapäinen valiokunta esittää kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamista puheenjohtajan epäasiallisesta kohtelusta johtuvan luottamuspuolan vuoksi.

Käsittely:

Tilapäisen valiokunnan puheenjohtaja Antero Karppinen ehdotti, että päätösehdotukseen muutetaan viimeinen virke ”Tilapäinen valiokunta esittää kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamista puheenjohtajan epäasiallisesta kohtelusta johtuvan luottamuspuolan vuoksi” muotoon ”Tilapäinen valiokunta esittää kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamista puheenjohtajan epäasiallisesta käytöksestä johtuvan luottamuspuolan vuoksi”.

Seppo Leponiemi ehdotti, että tarkastuslautakunnan puheenjohtajisto säilyttää luottamuksensa. Ehdotusta ei kannatettu.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi tilapäisen valiokunnan ehdotuksen Antero Karppisen käsittelyssä esittämällä muutoksella.

Seppo Leponiemi jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Kunnanhallitus 48 § 17.5.2021

9 § EHDOLLINEN PÄÄTÖSEHDOTUS TARKASTUSLAUTAKUNNAN
PUHEENJOHTAJISTON VALINNASTA

KH 48 §

Kunnanvaltuuston 29.3.2021 asettama tilapäinen valiokunta on kokouksessaan 11.5.2021 päättänyt esittää kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston erottamista. Mikäli kunnanvaltuusto päätyy erottamaan tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston, tulee tilalle valita uudet luottamushenkilöt.

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että mikäli kunnanvaltuusto päättää erottaa tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston, kunnanvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 9 §

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Mikäli kunnanvaltuusto päättää erottaa tarkastuslautakunnan puheenjohtajiston, kunnanvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Satu Jokela ehdotti Josefiina Koivusen varapuheenjohtajuuden jatkamista. Antero Karppinen kannatti Jokelan ehdotusta. Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Jokelan ehdotuksen.

Seppo Leponiemi ehdotti itseään tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi. Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti Leponiemen ehdotuksen.

Kunnanhallitus 53 § 24.5.2021

10 § KIRJANPIDON JA PALKANLASKENNAN KILPAILUTUS, TARJOUKSEN
HYVÄKSYMINEN

KH 53 §

Jämijärven kunnanhallitus päätti 29.3.2021, § 33, kilpailuttaa kirjanpidon ja palkanlaskennan toteuttamisen. Tällä hetkellä tehtäviä toteuttaa Sarastia Oyj ja sopimukset Sarastian kanssa on irtisanottu päättymään 31.12.2021. Kilpailutuksella on tavoiteltu nykyistä edullisempaa ja ennustettavampaa kokonaiskustannusta ja soveltuvampaa asiakaspalvelua.

Hankintamenettely oli avoin menettely ja hankintaa koskeva hankintailmoitus julkaistiin 3.4.2021. Tarjouksia saatiin kaksi, joista toinen hylättiin tarjouspyynnön vastaisena.

Hyväksyttävän tarjouksen vuotuinen arvo on n. 80 000 euroa. Neljän vuoden jaksolle ajoitettuna tämä ylittää 300 000 euron hankintarajan, joten asia on valtuuston päätettävä asia.

Tarjoukset tulevat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 7 §:n 2 momentin mukaan julkiseksi vasta kun sopimus on tehty. Tarjoajilla on kuitenkin asianosaisina oikeus saada tieto tarjousvertailusta.

Liitteet: hankintapäätös, poissulkupäätös
Oheismateriaali: tarjouspyyntö, tarjoukset, avauspöytäkirja

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen poissulkupäätöksen ja liitteen mukaisen hankintapäätöksen
- 2) valtuuttaa kunnanhallituksen laatimaan Kuntalaskenta Oy:n kanssa hankintasopimuksen kirjanpidon ja palkanlaskennan tehtävistä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

KV 10 §

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- 1) kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen poissulkupäätöksen ja liitteen mukaisen hankintapäätöksen
- 2) valtuuttaa kunnanhallituksen laatimaan Kuntalaskenta Oy:n kanssa hankintasopimuksen kirjanpidon ja palkanlaskennan tehtävistä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KUNNALLISVALITUSOHJEET

Kunnanvaltuuston päätöksiin, pykälät 8-9, haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 26.5.2021 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Sähköpostiosoite: turku.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42414
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi
Puhelinnumero: 02 572 970

Muutoksenhakukielto

Pykälät: 6-7

Kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki, 410/2015, 136 §).

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

§ 10

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Jämijärven kunta

sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi
postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi
käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi

Hankintoaikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää;
- tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksis aantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuimien asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät voimaan tulevan tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Markkinaoikeudessa peritään riita-asiassa, muutoksenhakuasiassa ja muussa lainkäyttöasiassa oikeudenkäyntimaksua 2 050 (kaksituhatta viisikymmentä) euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittely-maksu on 4 100 (neljäntuhatta sata) euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 140 (kuusituhatta sataneljäkymmentä) euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2 050 (kahdentuhannen viidenkymmenen), 4 100 (neljäntuhannen sadan) tai 6 140 (kuudentuhannen sadaneljäkymmenen) euron sijasta 500 (viidensadan) euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi