Jämijärven kunta **Tekninen lautakunta**	**KOKOUSKUTSU** Laatimispäivämäärä: 17.8.2021	
Kokoustiedot	Aika	Tiistai 14.9.2021 klo 17.00
	Paikka	Kunnanviraston kokoushuone
Käsiteltävät asiat		**18 §** KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS **19 §** PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA **20 §** TEKNISEN TOIMEN OSAVUOSIKATSAUS 1.1.-30.6.2021 **21 §** KIVIAINESTEN TARJOUSPYYNTÖ **22 §** KONETÖIDEN OPTIOKAUSI 2022 **23 §** POSTILAATIKON PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN
Puheenjohtaja		*MIKKO SALMINEN* Mikko Salminen Riikka Koivumäki vt. tekninen johtaja

Jämijärven kunta **KOKOUSPÖYTÄKIRJA**

Tekninen lautakunta **4 /2021**

KOKOUSAIKA	Tiistai 14.9.2021 klo 17.00 – 18.45
KOKOUSPAIKKA	katselmus Kuusijoenkylässä alkaen klo 17.00 ja kokous kunnanviraston kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Mikko Salminen, puheenjohtaja Riku Vallila Reijo Pihlajamäki Eveliina Kuuskoski Nina Niemi Pentti Mäkelä Seppo Leponiemi Riikka Koivumäki, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Anne Järvenranta, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä § 23
POISSA OLLEET JÄSENET	Anja-Riitta Pihlajamäki
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Samuli Kujansuu kh:n puheenjohtaja Lassi Koivunen kh:n edustaja Marko Sillanpää teknisen toimen assistentti
ASIAT	§§ 18 - 23 sivut 22 - 36 Kokouksen alussa vaihdettiin asioiden käsittelyjärjestystä ja pykälä 23 käsiteltiin heti pykälien 18 ja 19 jälkeen. 23 § jälkeen palattiin pykäläjärjestykseen.
	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirjanpitäjä § 23 Mikko Salminen Riikka Koivumäki Anne Järvenranta
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Tarkastusaika Allekirjoitukset Eveliina Kuuskoski Seppo Leponiemi
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Jämijärven kunta / tekninen toimisto ___/___2021

18 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösehdotus: Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

19 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Eveliina Kuuskoski ja Seppo Leponiemi.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eveliina Kuuskoski ja Seppo Leponiemi

20 § TEKNISEN TOIMEN OSAVUOSIKATSAUS 1.1.2021 – 30.6.2021

Teknisen toimen talousarvion kokonaismenot ovat olleet 30.6.2021 mennessä 367.748,19 € (44,72%), tulot 131.029,33 € (40,94%) sekä netto 236.718,86 € (47,14%).
Investoinnit, yleisten alueiden kunnostukseen menot 18.519,04 €
Esityslistan liitteenä talouden toteuma ajalta 1.1.2021 -30.6.2021 , liite 20.1.

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

21 § KIVIAINESTARJOUSPYYNTÖ

Nykyisten kiviainestoimitusten kausi päättyy 31.12.2021. Sopimuksiin ei sisältynyt optiomahdollisuutta.

Tekninen toimisto on valmistellut liitteenä 21.1 olevan tarjouspyynnön Jämijärven kunnan kaavateille sekä muihin mahdollisiin kunnan kohteisiin tarvittavista kiviaineksista perille toimitettuna.
Aikaisemmissa tarjouspyynnöissä tarjoukset on pyydetty vain sora- ja kalliomurskeista, eri raekokoina. Uudessa tarjouspyynnössä pyydetään useampia kiviaineslaatuja.

Tarjouspyyntöilmoitus julkaistaan Kankaanpään Seutu – lehdessä sekä kunnan kotisivuilla. Tarjousten viimeinen jättöaika on 15.10.2021 klo 12.00 mennessä.

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Riikka Koivumäki p 040 769 9182

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy laaditun tarjouspyynnön ja asettaa tarjouspyynnön avoimeen hankintamenettelyyn alkaen ma 20.9.2021 sekä päättyväksi 15.10.2021 klo 12.00.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

22 § KONETEKNISTENTÖIDEN OPTIOKAUSI VUODELLE 2022

Konetekniset työt on kilpailutettu v. 2019 koskien vuosien 2020 - 2021 töitä. Hyväksyttyihin tarjouksiin on sisältynyt optiomahdollisuus vuodelle 2022, mikäli hinnantarkistuksista päästään sopimukseen.
Koneteknisiin töihin sisältyy seuraavat työt:

- Kaivinkonetyöt:
  Kaivuyhtymä Niemi Ay, tuntihinnoiteltavat työt
- Teiden lanaus
  Pekka O Korvala
- Teiden höyläys
  Koneurakointi Ari Lampinen
- Kaavateiden harjaus
  Pekka Korvala
- Peltoalueiden niitot
  Kaivuyhtymä Niemi
- Tienvarsi niitot
  Alarotu Jussi

Urakoitsijoilta on pyydetty hinnantarkistusesitykset optiokaudelle 9.9.2021 mennessä.

- **Kaivinkonetyöt:**
  Kaivuyhtymä Niemi Ay, tuntihinnoiteltavat työt

hinta v. 2020 – 2021	hinta v. 2022
50 € / h	50 € / h

- **Teiden lanaus**
  Pekka O Korvala

hinta v. 2020 – 2021	hinta v. 2022
55 € / h	55 € / h

- **Teiden höyläys**
  Koneurakointi Ari Lampinen

hinta v. 2020 – 2021	hinta v. 2022
80 € / h	80 € / h

- Kaavateiden harjaus

	Pekka Korvala		
	hinta v. 2020 – 2021	hinta v. 2022	
traktori	49,50 € / h	49,50 € / h	
pyöräkuormaaja	56 € / h	56 € / h	

- Niitot

	Peltoalueet Kaivuyhtymä Niemi		
	hinta v. 2020 – 2021	hinta v. 2022	
	70 € / ha	80 € / h	korotus n.+14,3%

	Teiden varret Jussi Alarotu		
	hinta v. 2020 – 2021	hinta v. 2022	
traktori	48 € / h	50 € / h	korotus n.+4,17%
metsäkone	75 € / h	80 € / h	korotus n.+6,67%

- Traktori

	Jussi Alarotu		
	hinta v. 2020 – 2021	hinta v. 2022	
	48 € / h	50 € / h	korotus n. +4,17%

Tuorein tilastokeskuksen julkaisu maanrakennusalan kustannusindeksistä on julkaistu 23.8.2021. Indeksin mukaan vuoden 2020 heinäkuusta vuoden 2021 heinäkuuhun kustannukset nousivat 8,3% (kokonaisindeksi).

Vuoden 2019 koneteknisten töiden tarjouspyynnössä ei ole hinnantarkistusta sidottu maanrakennusalan kustannusindeksiin.
Tarjouspyynnössä on seuraava maininta; Sopimusta voidaan jatkaa vuodeksi 2022 mikäli hinnantarkistuksista päästään sopimukseen.

Päätösehdotus: Maanrakennusalan kustannusindeksin mukaisesti urakoitsijoiden antamat hinnat vuodelle 2022 ovat linjassa indeksin kanssa. Pois lukien peltoalueiden niitot. Siinä korotus on hiukan yli 14 %, joka kokonaiskustannukseltaan tekee 91,20 € enemmän / niittokerta. Peltoalueet niitetään 1-2 kertaa vuodessa. Joten kokonaiskustannukseltaan tuo hinnan korotus on siedettävä, koska niittokerrat ovat vuodessa niin vähäiset.

Tekninen lautakunta hyväksyy urakoitsijoiden hinnantarkistukset ja jatkaa konetöiden sopimusta optiovuodella 2022.

Valmistelija: vt. tekninen johtaja Riikka Koivumäki 040 769 9182

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

23 § POSTILAATIKON PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN

Posti Oy on määrännyt kiinteistön Koivisto, 181-407-10-9, postilaatikon siirrettäväksi viereiselle linja-autopysäkille.

Postinsaaja on saattanut postilaatikon sijaintia koskevan asian Jämijärven rakennusvalvontaviranomaisen ratkaistavaksi.

Perustelunaan postinsaaja on todennut seuraavaa:

1. Turvallisuus: Postilaatikko on suunniteltu siirrettäväksi linja-autopysäkille, joka sijaitsee noin 20 m päässä pihatiestä. Tie on vilkasliikenteinen valtatie 23, jossa liikkuu paljon myös raskasta kalustoa. Nopeusrajoitus on 80-100 km/h. Talvella aura- ja suola-autot liikkuvat tiuhaan. Asukkaana koemme, että postin haku tien reunaa kävellen laatikolle ja takaisin on varsinkin talvella meille suuri turvallisuusriski liikenteen vuoksi. Myös laatikko ei ole turvassa pysäkillä, koska lumet aurataan suoraan siihen. Pysäkillä on myös jatkuvasti autoja parkissa, jolloin laatikkoa pystytään kohtelemaan kaltoin. Myöskään tietoturva ei säily, kun kuka tahansa voi napata postin laatikosta, koska se on ns. julkisella paikalla. Lukollinen laatikko ei myöskään toimi, koska lumi ja suola talvella jumittavat lukon laatikon ollessa tien varrella.

2. Postinjaon turvallisuus: Posti on perustellut asiaa siten, että tienhaara ei ole turvallinen, koska auto pitää peruuttaa isolle tielle. Tienhaarassamme pystyy kuitenkin kääntämään auton ympäri ilman tielle peruutusta. Laatikko voidaan myös siirtää tienhaaran toiselle puolelle, jolloin auto voidaan peruuttaa isolta tieltä pihatielle. Esim. Naapurilla on vielä pienempi tienhaara ja heille riittää vain laatikon siirto tienhaaran toiselle puolen. Eli sama laki pitäisi päteä myös meihin. Lisäksi maksamalla n. 150 euroa vuodessa laatikon saisi pitää tienhaarassa eli emme ymmärrä, miten turvallisuus muuttuu jos maksaa ja laatikkoa ei silloin tarvitse siirtää.

Posti Oy:ltä on pyydetty lausuntoa, mutta useasta pyynnöstä ja yhteydenotosta huolimatta lausuntoa ei ole saatu esityslistan lähettämiseen mennessä.

Postilaatikoiden sijainti ratkaistaan postilain (415/2011) mukaisesti. Viestintävirasto on antanut määräyksen postilaatikoiden sijoittelusta (61/2011) postilain 48 §:n nojalla.

Postilain 44 §:n mukaan postilaatikon sijainnin määrittelee kirjepalveluiden yleispalvelun tarjoaja tai, ellei yleispalveluvelvollisuutta ole asetettu, muu postiyritys Liikenne- ja viestintäviraston päätöksestä. Paikkaa määriteltäessä on otettava huomioon 43 ja 45 §:ssä asetetut vaatimukset sekä 48 §:n nojalla annetut määräykset. Postilaatikon paikkaan tyytymätön asianosainen voi viedä asian kunnan rakennusvalvontaviran-omaisen päätettäväksi. Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tulee päätöksessään ottaa huomioon kysymykseen tulevan paikan muu käyttö, tarkoituksenmukaisen posti-toiminnan vaatimukset sekä 43 ja 45 §:ssä asetetut vaatimukset ja 48 §:n nojalla annetut määräykset.

Postilaki 415/2011

43 § Jakelu

Pientaloihin jaettavat kirjelähetykset on kannettava postilaatikkoon, joka sijaitsee paikalliset olosuhteet huomioon ottaen kohtuullisen matkan päässä postin saajan osoitepaikasta. Kerrostalojen asuinhuoneistoihin jaettavat kirjelähetykset on kannettava kerrostalokohtaisiin lokerikkoihin tai huoneistokohtaisiin postiluukkuihin.

Jakelupaikkaa määriteltäessä voidaan lisäksi ottaa huomioon paikalliset olosuhteet tai postin saajan iästä tai terveydentilasta johtuvat henkilökohtaiset erityistarpeet. Henkilökohtaisista erityistarpeista postin saajan liikuntaesteisyys tai vähintään 75 vuoden ikä on otettava huomioon Liikenne- ja viestintäviraston 48 §:n mukaisessa määräyksessä tarkemmin määrätyllä tavalla.

Kuitattavien lähetysten, postipakettien ja kokonsa puolesta jakeluun soveltumattomien lähetysten jakelussa voidaan käyttää saapumisilmoitusta. Postiyrityksellä on oikeus merkitä kuitattavan kirjelähetyksen luovutusasiakirjoihin vastaanottajan henkilötunnus ja asiakirja, josta henkilötunnus on tarkistettu.

Postin saaja voi sopia postiyrityksen kanssa tämän pykälän säännöksistä poikkeavista järjestelyistä kohtuullista maksua vastaan.

45 § Postin jakelussa tarvittavien laitteiden ja rakennelmien sijoittaminen

Kunta on velvollinen sallimaan kirjelähetysten keräilyssä ja jakelussa tarvittavien laitteiden ja vähäisten rakennelmien, kuten postilaatikkojen, sijoittamisen asemakaavassa osoitetuille yleisille alueille, jos sijoittamista ei voida muulla tavoin järjestää postiyrityksen ja postin saajan kannalta kohtuullisella tavalla ja kohtuullisin kustannuksin. Keräilyssä ja jakelussa tarvittavista laitteista ja vähäisistä rakennelmista tai niiden käytöstä ei saa aiheutua tarpeetonta vaaraa liikenteelle eikä olennaista haittaa yleisen alueen kunnossa- ja puhtaanapidolle tai muulle käytölle.

Tontin, muun kiinteistön tai rakennuksen omistaja on velvollinen sallimaan, että seinään, porttiin tai aitaan kiinnitetään, taikka maalle sijoitetaan keräilyssä ja jakelussa tarvittavia laitteita tai vähäisiä rakennelmia 1 momentissa säädetyin edellytyksin. Velvoite voidaan kuitenkin asettaa vain, jos se on omistajan kannalta kohtuullinen.

Keräilyssä ja jakelussa tarvittavia laitteita tai vähäisiä rakennelmia saadaan sijoittaa maantielaissa (503/2005) tarkoitetun maantien suoja- tai näkemäalueelle, jos sijoittamisesta tai laatikkojen käytöstä ei aiheudu tarpeetonta vaaraa liikenteelle tai olennaista haittaa tienpidolle.

48 § Liikenne- ja viestintäviraston määräyksenantovaltuus

Liikenne- ja viestintävirasto voi antaa tarkempia määräyksiä:

1) kirjelähetysten vastaanotossa ja jakelussa tarvittavien laitteiden ja vähäisten raken-nelmien sijoittelusta; ja

2) paikallisten olosuhteiden taikka postin saajan vähintään 75 vuoden iästä, liikuntaes-teisyydestä tai terveydentilasta johtuvien henkilökohtaisten erityistarpeiden huomioon ottamisesta postin jakelussa.

Viestintäviraston määräys (61/2011):

3 § Kohtuullinen matka pientalon postilaatikolle

Kohtuullinen etäisyys pientalossa asuvan postinsaajan osoitepaikan kulkuliittymästä postilaatikolle on taajama-alueella enintään 50 metriä.

Kohtuullinen etäisyys pientalossa asuvan postinsaajan osoitepaikan asuinrakennuksesta postilaatikolle on haja-asutusalueella enintään 500 metriä.

Postilaatikon etäisyys postinsaajan asunnosta voi kuitenkin olla enintään kilometri, jos 1) jakelureitiltä muuten jouduttaisiin poikkeamaan vain yhden postinsaajatalouden tai -yhteisön postinjakelua varten;

2) kiinteistö ei sijaitse yleisesti tai ympärivuotisesti liikennöitävän tien varrella;

3) tietä ei talviaikana aurata ja hiekoiteta niin, että se olisi postinjakelun-aikataululla liikennöitävissä; tai jos

4) postinjakeluauton kääntäminen tiellä ei ole mahdollista.

5§ Sijoittaminen haja-asutusalueella

Postilaatikko on mahdollisuuksien mukaan sijoitettava yksityisen tien liittymään, tien levennykseen, linja-autopysäkille tai muuhun vastaavaan paikkaan, jossa jakeluauto voidaan pysäyttää aiheuttamatta tarpeetonta vaaraa liikenteelle. Postilaatikko on sijoitettava siten, että jakeluautoa ei tarvitse peruuttaa takaisin päätielle.

Pientalojen postilaatikot voidaan sijoittaa yhtenäisiin ryhmiin edellyttäen, että jokaisen postilaatikon sijainti täyttää postilaissa ja tässä määräyksessä säädetyt vaatimukset. Mikäli postilaatikkoa ei sijoiteta ryhmään se, tulee mahdollisuuksien mukaan sijoittaa osoitepaikalle johtavan kulkureitin läheisyyteen.

Postilaatikon sijoittelussa on muuten noudatettava, mitä 4 §:n 2 momentissa määrätään.

Kiinteistön 181-407-10-9 postinjakelu tapahtuu Parkanon jakelupiirin alueelta. Kankaanpään puolelta tapahtuvaan postinjakeluun ei ole vielä tehty vastaavaa ryhmittelyä.

Valmistelija: tekninen johtaja Anne Järvenranta, Siikaisten kunta, p. 044 720 1028

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta rakennusvalvontaviranomaisena päättää kiinteistön Koivisto 181-407-10-9 postilaatikon paikan sijoittamisesta postin esittämään paikkaan viereiselle linja-autopysäkille, koska linja-autopysäkki on alle 500 metriä asuinrakennuksesta (n. 200 metriä) ja postilaatikko on sijoitettava siten, että jakeluautoa ei tarvitse peruuttaa takaisin päätielle.

Perustelut:

Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tulee päätöksessään ottaa huomioon kysymykseen tulevan paikan muu käyttö, tarkoituksenmukaisen postitoiminnan vaatimukset sekä 43 ja 45 §:ssä asetetut vaatimukset ja 48 §:n nojalla annetut määräykset.

Viestintäviraston määräyksen 5 §:n mukaan postilaatikko on mahdollisuuksien mukaan sijoitettava yksityisen tien liittymään, tien levennykseen, linja-autopysäkille tai muuhun vastaavaan paikkaan, jossa jakeluauto voidaan pysäyttää aiheuttamatta tarpeetonta vaaraa liikenteelle. Postilaatikko on sijoitettava siten, että jakeluautoa ei tarvitse peruuttaa takaisin päätielle.

Viestintäviraston määräyksen 3 §:n mukaan kohtuullinen etäisyys pientalossa asuvan postinsaajan osoitepaikan asuinrakennuksesta postilaatikolle on haja-asutusalueella enintään 500 metriä

Päätös:

Pentti Mäkelä esitti, että postilaatikon paikkaa ei siirretä vaan laatikko saa olla nykyisessä paikassaan. Kaikki lautakunnan jäsenet kannattivat esitystä.

Koska oli tullut esittelijän ehdotusta vastaan koko lautakunnan kannattama esitys, ei ollut tarpeen äänestää esityksestä. Pentti Mäkelän esitys tuli lautakunnan päätökseksi.

Perustelut lautakunnan päätökselle:

Lautakunnan jäsenet ovat kysyneet postinjakajien mielipidettä laatikon paikasta ja jakajien näkemys on, että laatikko on nykyisellään sopivassa paikassa. Pihatien, Parkanontie 2024, liittymän alkupäässä pääsee kääntymään ympäri niin, ettei postiautoa tarvitse peruuttaa tielle. Lautakunta kävi katselmuksella kohteessa ennen kokousta ja tässä katselmuksessa on todettavissa, että pihatien liittymässä on nytkin käännytty ympäri ilman tielle peruuttamista. Liittymän leveys on n. 10 metriä ja siinä on mahdollisuus peruuttaa myös metsän reunassa olevalle tienpohjalle. Viestintäviraston määräys (61/2011) 5§; Postilaatikko on mahdollisuuksien mukaan sijoitettava yksityisen tien liittymään, tien levennykseen, jossa jakeluauto voidaan pysäyttää aiheuttamatta tarpeetonta vaaraa liikenteelle. Postilaatikko on sijoitettava siten, että jakeluautoa ei tarvitse peruuttaa takaisin päätielle. Tässä ko. tapauksessa tämä 5§:n ehto täyttyy, joten postilaatikon paikka pysytetään nykyisellään.

Reijo Pihlajamäki ei osallisuusjäävinä osallistunut kokousasian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Anne Järvenranta poistui kokouksesta klo 18.19.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pykälät:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä

- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jämijärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 21.9.2021 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on
TEKNINEN LAUTAKUNTA

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite ja käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi
Puhelinnumero: 02 572 970

Kirjaamon aukioloajat:
ma klo 8.00 – 16.00 ti-to klo 8.00 – 15.30 pe klo 8.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnankirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

Pykälät: 18,19,20,21

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki, 410/2015, 136 §).

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella. § 23

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Puhelin:
029 56 42410 (asiakaspalvelu / kirjaamo), (ma-pe klo 8.00-16.15)
Faksi:
029 56 42414
Sähköposti:
turku.hao(at)oikeus.fi
Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.
Puhelinvaihde:
029 56 42400
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaamosta

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800, Jämijärvi
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi
Puhelinnumero: 02 572 970
Kirjaamon aukioloaika on
ma klo 8.00 – 16.00
ti-to klo 8.00 – 15.30
pe klo 8.00 – 14.00

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan hankintaoikaisua tai hankintavalitusta **§ 22**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde
Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.
Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.
Toimitusosoite
Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.
Hankintayksikön yhteystiedot:
Jämijärven kunta / tekninen lautakunta, Peijarintie 5 A, 38800 JÄMIJÄRVI,
jamijarvi@jamijarvi.fi
Viraston aukioloaika
ma klo 8.00 – 16.00
ti-to klo 8.00 – 15.30
pe klo 8.00 – 14.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset
Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.
Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.
Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:
1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:
1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3) vaatimusten perustelut;
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.
Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.
Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.
Valitukseen on liitettävä:
1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.
Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi