



2 § Eduhouse- koulutuspalvelun käyttöönotto/ tarjouksen hyväksyminen

Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata osaaminen, jota tarvitaan kunnan palvelutuotannossa. Henkilöstön kehittämisellä tarkoitetaan niitä toimenpiteitä, joiden tarkoituksena on yksilön, työyhteisön ja kunnan tuloksellisuuden ja työhyvinvoinnin parantaminen. Näihin henkilöstöjohtamisen toimintoihin kuuluvat tavallisesti henkilökohtainen ja tiimin koulutus ja kehitystyö, organisaation ja työyhteisön kehittäminen sekä urakehitys ja urapolut. Henkilöstön kehittämisellä tuetaan myös muutoksen hallintaa ja nopeutetaan uuteen tilanteeseen, uusiin tehtäviin tai pitkiltä vapailta työhön paluuseen sopeutumista. Tällä on merkitystä myös työyhteisön toimivuuden, tuloksellisuuden ja työhyvinvoinnin kannalta.

Eduhouse- koulutuspalvelu on toimittanut tarjouksen Jämijärven kunnalle alkaen 1.5.2022:

- 5 käyttäjää
- PRO Total-paketti (HR&Esihenkilö, Palkka, Talous, Perusteet, Digitaidot, Työelämätaidot & Myynti ja asiakaskokemus)
- Rajattomat käyttöoikeudet verkkokoulutuksiimme ja etäkoulutuksiimme + sovellustuki (arkisin 8-16)
- Toistaiseksi voimassa oleva sopimus, 1 kalenterikuukauden irtisanomisajalla

Yht. 297€+alv/kk

10 käyttäjää – 570€ + alv/kk

20 käyttäjää – 670€+ alv/kk

Tarjoukset ovat voimassa 31.5.2022 saakka.

Eduhousella on satoja koulutuksia liittyen mm. henkilöstöasiat ja palkka, digitaidot, johtaminen, talous, perusteet, työelämätaidot, myynti ja asiakaskokemus, juridiikka. Koulutuskokonaisuudet on tietoisesti jaettu lyhyisiin, kompakteihin osiin, jotta osaamisen kehittäminen olisi mahdollisimman helppoa työarjen keskellä.

Talous- ja hallintopäällikkö on tiedustellut osastoilta ja kiinnostusta oman osaamisen kehittämiseen löytyy.

Eduhouse-palvelu voidaan irtisanoa kuukauden irtisanomisajalla, joten siinä mielessä palvelu on riskitön. Palvelua on tarkoitus kokeilla vuosi ja katsoa jatkoa sekä vaikuttavuutta vuoden päästä toukokuussa 2023. Palvelu on sopiva hinta- laatusuhteeltaan ja



joustava verkkokoulutuksista johtuen. Monet kunnat ovat jo ottaneet Eduhousen käyttöönsä mm. Rauman kaupunki henkilöstön osaamisen ylläpitämiseen muuttuvassa maailmassa.

Päätösvallan peruste

Jämijärven kunnan hallintosäännön 28 § Tulosalueiden päälliköiden yleiset tehtävät ja toimivalta; Päälliköiden tehtävänä on sen lisäksi, mitä muualla on säädetty;

2. huolehtia tulosalueen hankintojen valmistelusta

7. päättää kiinteän ja irtaimen omaisuuden vuokralle antamisesta ja ottamisesta enintään viideksi vuodeksi silloin, kun sopimuksen vuotuinen arvo on korkeintaan 5 000 euroa

Jämijärven kunnan hallintosäännön 72 §; Toimivalta hankinnoissa

Tulosalueiden päälliköt päättävät toimialansa/ tulosityksikkönsä toimintaa koskevista hankinnoista talousarvion puitteissa 5 000 euroon saakka.

Talousarvioon vuodella 2022 on varattu 11.000 euroa koulutuspalveluihin.

*Oheismateriaali:
-tarjous 6.4.2022*

Päätös: Päättän hyväksyä Eduhouse Oy:n tarjouksen Eduhouse-koulutuspalvelun käyttöönoton henkilöstön kouluttamista varten 5 käyttäjälle 1.5.2022 alkaen seuraavasti sopivana ja edullisena vaihtoehtona

- 5 käyttäjää
- PRO Total-paketti (HR&Esihenkilö, Palkka, Talous, Perusteet, Digitaidot, Työelämätaidot & Myynti ja asiakaskokemus)
- Rajattomat käyttöoikeudet verkkokoulutuksiimme ja etäkoulutuksiimme + sovellustuki (arkisin 8-16)
- Toistaiseksi voimassa oleva sopimus, 1 kalenterikuukauden irtisanomisajalla

Yht. 297€+alv/kk



Jämijärvellä 19.4.2022

Maija Sieppi
Talous- ja hallintopäällikkö

Jakelu:
Eduhouse Oy
tied. hallintosihteeri



Lähettäjä: @eduhouse.fi>

Lähetetty: keskiviikko 6. huhtikuuta 2022 12.22

Vastaanottaja: Maija Sieppi <maija.sieppi@jamijarvi.fi>

Aihe: VS: Eduhousen verkkopalvelu käyttöön kunnan henkilöstölle

Hei Maija,

kiitos kovasti viestistäsi ja kiinnostuksestanne palveluamme kohtaan.

Tarjous Jemijärven kunnalle, alkaen 1.5.2022:

- 5 käyttäjää
- PRO Total-paketti (HR&Esihenkilö, Palkka, Talous, Perusteet, Digitaidot, Työelämätaidot & Myynti ja asiakaskokemus)
- Rajattomat käyttöoikeudet verkkokoulutuksiimme ja etäkoulutuksiimme + sovellustuki (arkisin 8-16)
-
- Toistaiseksi voimassa oleva sopimus, 1 kalenterikuukauden irtisanomisajalla

Yht. 297€+alv/kk

10 käyttäjää – 570€ + alv/kk

20 käyttäjää – 670€+ alv/kk

Tarjoukset ovat voimassa 31.5.2022 saakka. Kerron mielelläni laajemmin palvelustamme, sisällöstämme ja palvelumme käyttöönottoprosessista.

Palataan pian asiaan ja aurinkoista viikonjatkoa!

Ystävällisin terveisin

Customer Success Specialist

Eduhouse Oy

Helsinki, Finland

www.eduhouse.fi

[LinkedIn](#) | [Twitter](#) | [Facebook](#)



Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Jämijärven kunnanhallitus. Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Jämijärven kunnanhallitus
Peijarintie 5 A
38800 Jämijärvi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti 19.4.2022.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja



postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.