

## JÄMIJÄRVEN KUNNANVALTUUSTON KOKOUS

Pidetään Jämijärven Osuuspankin kokoustilassa (os. Jämijärventie 22 B)  
maanantaina 20.6.2022 kello 19.00.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 19 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 20 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
- 21 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
- 22 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2021
- 23 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN LAAJA HYVINVOINTIKERTOMUS 2021–2025
- 24 § JÄMIJÄRVEN NUORISOVALTUUSTON VALTUUSTOALOITTEET
- 25 § POHJOIS-SATAKUNNAN PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄN PURKAMINEN
- 26 § SIDONNAISUUSILMOITUKSET 2022
- 27 § ALOITTEET JA AJANKOHTAISET ASIAT

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Jämijärven  
kunnanvirastossa maanantaina 27.6.2022 kello 8.30 - 10.30.

Esityslista julkaistaan 15.6.2022.

Jämijärvellä 13.6.2022

Timo Sorvali  
kunnanvaltuuston puheenjohtaja

<b>Kokoustiedot</b>	Aika	<b>Maanantaina 20.6.2022 kello 19.00</b>
	Paikka	Jämijärven Osuuspankki, Jämijärventie 22 B
<b>Käsiteltävät asiat</b>		<p>19 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS..... 44</p> <p>20 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA..... 44</p> <p>21 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS ..... 45</p> <p>22 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2021 ..... 48</p> <p>23 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN LAAJA HYVINVOINTIKERTOMUS 2021–2025 .... 49</p> <p>24 § JÄMIJÄRVEN NUORISOVALTUUSTON VALTUUSTOALOITTEET ..... 52</p> <p>25 § POHJOIS-SATAKUNNAN PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄN PURKAMINEN..... 53</p> <p>26 § SIDONNAISUUSILMOITUKSET 2022..... 55</p> <p>27 § ALOITTEET JA AJANKOHTAISET ASIAT..... 57</p>
	TIMO SORVALI Timo Sorvali	MARKUS OJAKOSKI Markus Ojakoski

KOKOUSAIKA	<b>20.6.2022 kello 19.00–19.18</b>	
KOKOUSPAIKKA	Jämijärven Osuuspankki	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jokela Satu Karppinen Antero Koivunen Lassi Kujansuu Samuli Lähteenmäki Antti Mäkelä Pentti Peurala Matti Rantanen Maarit Seppälä Olli Sjöman Miia Sorvali Timo Virtanen Pentti Uusi-Rasi Ari Vallila Riku Kuuskoski Eveliina, Reijo Pihlajamäen tilalla Leponiemi Seppo, Erkki Rudenbergin tilalla	
POISSA OLLEET	Pihlajamäki Reijo Paattakainen Jonna Rudenberg Erkki	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Ojakoski Markus Sieppi Maija Haapaniemi Vilja	kunnanjohtaja talous- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä nuorisovaltuuston edustaja
ASIAT	§ 19 - 27	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Timo Sorvali	Pöytäkirjanpitäjä  Maija Sieppi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirasto __.__.2022  Olli Seppälä                      Maarit Rantanen	
	Paikka ja pvm Jämijärven kunnanvirasto    __.__.2022  Virka-asema  kunnanjohtaja	Allekirjoitus  Markus Ojakoski

19 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päätösehdotus: Kokouskutsu asialistoinen on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 13.06.2022 ja kokouskutsu on lähetetty Kankaanpään Seutuun 14.06.2022 ja UutisOiva -lehteen 15.6.2022. Kokouskutsu asialistoinen on lähetetty kaikille valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille sähköpostilla 15.6.2022 ja paperisena jaettu 15.6.2022.

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

20 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Pihlajamäki Reijo ja Rantanen Maarit.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Seppälä Olli ja Rantanen Maarit.

## 21 § JÄMIJÄRVEN KUNNAN VUODEN 2021 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

KH 28.03.2022 § 53

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus sekä konsernitilinpäätös ja konsernin tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tulokseksi muodostui 477 433,34 euroa ylijäämää ja vuosikatteenksi 1 083 349,45 euroa. Käyttötalouden nettomenot eli toimintakate oli -10 712 349,69 euroa. Kunnan ylijäämäksi muodostui 391 euroa asukasta kohti.

Ylijäämä esitetään kirjattavaksi kokonaisuutenaan taseen vastattavaa puolelle omaan pääomaan yli-/alijäämä tilille.

Kuntakonsernin tilikauden 2021 ylijäämäksi muodostui 405 589,09 euroa ja vuosikatteenksi 1 223 930,66 euroa. Toimintakate oli -10.502.226,15 euroa. Kertynyttä alijäämää konsernilla oli asukasta kohden on tilinpäätöksen mukaan 198 euroa, kun vuoden 2020 tilinpäätöksessä sitä oli 432 euroa.

Tilinpäätös vuodelta 2021 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542, vt. talous- ja hallintopäällikkö Aku Autio, p. 040 575 8937.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen. Kunnanhallitus ehdottaa, että tilikauden tulos 477 433,34 euroa kirjataan omaan pääomaan yli/alijäämätilille.

Käsittely

Merkitään pöytäkirjaan, että poistetaan teknisenä korjauksena sivulta 111. kohdat Suomen Keskusta ja Jämijärven SDP.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

KH 11.4.2022 § 64

Tilinpäätökseen on tehty teknisen toimialan, sivistystoimialan ja hyvinvointitoimialan tuloskorttien mittareihin täsmennyksiä sekä täsmennetty tekstilisäyksiin eritoten Satakunnan sairaanhoitopiiriä koskien tilinpäätökseen sisällytettävien erien, joista kunta on saanut tiedon myöhäisessä vaiheessa tilinpäätöksen valmistelua. Kunnan tulos olisi hieman parempi, jos ko. erät olisi voitu huomioida tilinpäätöksessä.

Tilinpäätös vuodelta 2021 on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen. Kunnanhallitus ehdottaa, että tilikauden tulos 477 433,34 euroa kirjataan omaan pääomaan yli/alijäämätilille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

Tarkl 11.5.2022 § 10

Tilintarkastaja, KHT, JHT Hanna Keskinen BDO Oy:stä osallistuu kokoukseen ja esittelee vuoden 2021 tilintarkastuksen loppuraportin sekä tilintarkastuskertomuksen.

Ehdotus:

Lautakunta merkitsee loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen tiedoksi.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

-----

Tarkl 15.6.2022 § 18

Tarkastuslautakunta puoltaa tilinpäätöksen 2021 hyväksymistä ja esittää, että kunnanvaltuusto myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2021.

---

KV 20.6.2022 § 21

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta puoltaa tilinpäätöksen 2021 hyväksymistä ja esittää, että kunnanvaltuusto myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2021.

Käsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja esitteli asiaa kello 19:03–19.06, jonka jälkeen käytiin keskustelua.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote

tarkastuslautakunta, tilintarkastaja Hanna Keskinen BDO,  
toimialajohtajat

**22 §** JÄMIJÄRVEN KUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS 2021

Tarkl 11.5.2022 § 11

Ehdotus: Tarkastuslautakunta käy lähetekeskustelun vuoden 2021 arviointikertomuksen valmisteluun liittyvistä asioista. Arviointikertomuksen valmistelua jatketaan kokouksen jälkeen ja hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Puheenjohtaja tekee arviointikertomuksen alustavan rungon. Tarkastuslautakunta kokoontuu 15.6.2022 käsittelemään arviointikertomusta ja tekee siihen tarvittavat muutokset.

-----

Tarkl 15.6.2022 § 19

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on KunL 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet sekä onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Hallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta (KunL 121.5§).

Tilivelvollisten viranhaltijoiden antamien selvitysten, pöytäkirjojen seurannan, vuoden 2021 tilinpäätöksen ja muun seurannan perusteella tarkastuslautakunta arvioi kunnan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista ja toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta vuodelta 2021.

Puheenjohtajan toimesta laadittu luonnos arviointikertomukseksi esitellään kokouksessa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen ja antaa sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä (KunL.121§). Vaikka arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä, se on syytä käsitellä tilintarkastuskertomuksesta erillisenä asiana.



Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

KV 20.6.2022 § 22

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta käsittelee arviointikertomuksen ja antaa sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä (KunL.121§). Vaikka arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä, se on syytä käsitellä tilintarkastuskertomuksesta erillisenä asiana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

ote tarkastuslautakunta, lautakunnat, toimialajohtajat, jatkokäsittelyyn kunnanhallitukseen

**23 §** JÄMIJÄRVEN KUNNAN LAAJA HYVINVOINTIKERTOMUS 2021–2025

KH 23.05.2022 § 96

Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on kuntien perustehtävä. Terveyden edistämistä säädetään terveydenhuoltolaissa ja kuntalaissa (mm. kuntalaki 410/2015, terveydenhuoltolaki 1326/2010). Vuonna 2011 voimaan tullut terveydenhuoltolaki velvoittaa kuntia raportoimaan valtuustolle vuosittain kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä niitä edistävästä toimenpiteistä. Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, seurannan, arvioinnin ja raportoinnin työväline.

Laaja hyvinvointikertomus kertoo kunnan väestön terveydestä ja hyvinvoinnista sekä niihin vaikuttavista tekijöistä. Hyvinvointikertomuksen pohjalta asetetaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat hyvinvoinnin edistämisen painopisteet ja niihin liittyvät toimenpiteet. Hyvinvointikertomus on viranhaltijoiden kanssa yhteistyössä koottu asiakirja, joka toimii ennen kaikkea johtamisen työvälineenä, poliittisen päätöksenteon tukena sekä strategiatyön ja suunnittelun ja sen toimeenpanon perustana.

Laaja hyvinvointikertomus pohjautuu edeltävien vuosien hyvinvointikertomuksiin ja -suunnitelmiin sekä uusimman indikaattoritiedon tarkasteluun Jämijärven kunnassa. Hyvinvoinnin tilaa arvioitaessa vertailuna on käytetty Pohjois-Satakunnan kuntia ja koko maata. Jämijärven kunnan laajennettu johtoryhmä on valmistellut lautakunnille, kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi laajan hyvinvointikertomuksen. Hyvinvointikertomukseen on kirjattu strategiset tavoitteet, toimenpiteet ja arviointimittarit, joilla kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia tuetaan valtuustokauden aikana. Lisäksi kertomuksessa arvioidaan kuntalaisen terveyden ja hyvinvoinnin kehittymistä valtuustokauden aikana indikaattoritietojen ja toteutuneiden toimenpiteiden pohjalta.50

Vuonna 2023 alkaen kunnille on suunniteltu otettavan käyttöön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtiosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin. HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa kuntien rahoituksen valtiosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Tällä halutaan varmistaa aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi myös sote-uudistuksen jälkeen. HYTE-kerrointa on mahdollista kasvattaa ja nyt tehtävä työ tulee siis vaikuttamaan rahoituksen suuruuteen.

Jämijärven kunnan kuntastrategia on hyväksytty valtuustossa 25.4.2022 (§ 18). Hyvinvointikertomusta on tarkasteltu uudelleen strategian mukaisuuden varmistamiseksi. Sivistyslautakunta ja hyvinvointilautakunta ovat käsitelleet luonnosta 24.5.2022. Esitykseen sisältyvää luonnosta on muokattu ko. kokousten jälkeen, mm. kunnan valtuustokauden taloudellisen tuloksen tulee olla positiivinen (tekninen tarkennus tavoitteisiin), kansainvälisyys-teema lisätty, kunnan ja hyvinvointialueen toiminnan integraatiota ja digitaalisuutta koskeva arviointimittari lisätty ja laajennettu tavoitetta lasten terveellisiin elintapoihin liittyen.

---

Luonnosversio on lähetetty sähköpostitse kommentteja varten vanhus- ja vammaisneuvostolle. Nuorisovaltuusto käsittelee luonnosta 6.6.2022.

Hyvinvointikertomusta käsiteltiin myös teknisessä lautakunnassa 7.12.2021, sivistyslautakunnassa 8.12.2021 ja hyvinvointilautakunnassa 7.12.2021.

Asiakirja on nimestään huolimatta kunnan toimintaa ohjaava suunnitelma.

Liite:

- hyvinvointikertomus

Valmistelijat: Kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542, vt. hyvinvointipäällikkö Teemu Huhtakangas, p. 040 587 6539.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen asiakirjan.

Päätös

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen asiakirjan em. teknisillä korjauksella.

---

KV 20.06.2022 § 23

Liite:

- hyvinvointikertomus

Valmistelijat: Kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542, vt. hyvinvointipäällikkö Teemu Huhtakangas, p. 040 587 6539.

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen asiakirjan.

Käsittely

Merkitään pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja esitteli asiaa kello 19:11–19:13.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ote

Hyvinvointilautakunta, hyvinvointipäällikkö

---

**24 § JÄMIJÄRVEN NUORISOVALTUUSTON VALTUUSTOALOITTEET**

KH 25.04.2022 § 80

Jämijärven nuorisovaltuusto on jättänyt kunnanvaltuustolle liitteenä olevat aloitteet ja niitä koskevan lausunnon. Toisessa aloitteessa ehdotetaan läsnäolo- ja puheoikeutta teknisessä lautakunnassa ja toisessa ehdotetaan, että valtuustoryhmät nimeäisivät nuorisovaltuustolle kummivaltuutetut.

Jämijärven kunnan hallintosäännössä ei ole valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sääteleviä määräyksiä. Kuntaliiton hallintosääntömallissa todetaan, että ”Valtuustoryhmien sisäistä työskentelyä ei säännellä hallintosäännöllä, vaan ryhmät toimivat itse hyväksymiensä menettelysääntöjen mukaan.” Valtuustoryhmien osalta sääntelyvelvoite henkilöiden nimeämisestä tehtäviin ei siten liene tavanomaista.

Asia on kuitenkin nuorten vaikuttamismahdollisuuksien edistämiseksi erittäin tärkeä. Samoin mahdollisuus vaikuttaa teknisessä lautakunnassa.

Oheismateriaali:

- aloitteet Jämijärven nuorisovaltuusto

Valmistelija: Kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

- 1) ehdottaa tekniselle lautakunnalle, että tekninen lautakunta myöntää Jämijärven nuorisovaltuuston edustajalle läsnäolo- ja puheoikeuden tekniseen lautakuntaan
- 2) ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto vetoaa valtuustoryhmiin, jotta nämä nimeäisivät Jämijärven nuorisovaltuustolle kummivaltuutetut

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 20.06.2022 § 24

Oheismateriaali:

- aloitteet Jämijärven nuorisovaltuusto

Valmistelija: Kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto vetoaa valtuustoryhmiin, jotta nämä nimeäisivät Jämijärven nuorisovaltuustolle kummivaltuutetut

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus yksimielisesti.

ote

nuorisovaltuusto, valtuustoryhmät

**25 §** POHJOIS-SATAKUNNAN PERUSPALVELUKUNTAYHTYMÄN PURKAMINEN

KH 23.05.2022 § 92

Jämijärven, Karvian, Pomarkun ja Siikaisten kunnat sekä Kankaanpään kaupunki ovat Pohjois-Satakunnan peruspalvelukuntayhtymän jäseniä. Osajäsenenä on Merikarvian kunta.

Posan tehtävänä on tuottaa jäsenkunnille kuuluvat lakisääteiset sosiaali- ja perusterveydenhuollon palvelut sekä ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja eläinlääkintähuollon palvelut. Posan omistajakunnat muodostavat sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistoiminta-alueen.

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Hyvinvointialueilla toimintarakenteita ja -tapoja luodaan ihmislähtöisten palvelukokonaisuuksien aikaansaamiseksi. Tavoitteena on perus- ja erityistason palvelujen entistä parempi yhteentoimivuus, samoin kuin sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen ja pelastustoimen palvelujen saumattomuus.

Posan perussopimuksen § 26 mukaan: ”PoSan purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. PoSan purkautuessa yhtymähallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelyistä. PoSan varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnalle peruspääomaosuuksien suhteessa. Jos kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvolliset suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.”

Oheismateriaali

- Kankaanpään kaupunginhallituksen päätös 16.5.2022 § 164

Valmistelija: Kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. esittää valtuustolle, että valtuusto päättää esittää PoSan yhtymähallitukselle kuntayhtymän purkamiseen liittyvien toimenpiteiden valmistelujen aloittamista perussopimuksen mukaisesti ja
2. toteaa, että loppuselvitykset tulee saattaa valmiiksi kevään 2023 aikana

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 20.6.2022 § 25

Valmistelija: Kunnanjohtaja Markus Ojakoski, p. 040 509 4542

Kunnanhallituksen päätösehdotus:

Kunnanhallitus

1. esittää valtuustolle, että valtuusto päättää esittää PoSan yhtymähallitukselle kuntayhtymän purkamiseen liittyvien toimenpiteiden valmistelujen aloittamista perussopimuksen mukaisesti ja
2. toteaa, että loppuselvitykset tulee saattaa valmiiksi kevään 2023 aikana

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

ote

PoSa

**26 §** SIDONNAISUUSILMOITUKSET 2022

Tarkastuslautakunta 14 § 26.10.2021  
Kunnanvaltuusto 54 § 13.12.2021

Tarkastusltk. 12 §

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävän hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavia toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta käsitteli saadut sidonnaisuusilmoitukset liitteen 14.1. mukaisena. Annetaan sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti antaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle. Lisäksi päätettiin, että puuttuvat sidonnaisuusilmoitukset pyydetään ao. henkilöiltä. Päätettiin julkaista käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan kotisivuilla.

Kunnanvaltuusto 54 §

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tietoon saaduksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 14 § 26.10.2021  
Kunnanvaltuusto 54 § 13.12.2021

12 §

Sidonnaisuusilmoituksiin on saatu täydennyksiä.

Ehdotus:

Käsitellään saadut sidonnaisuusilmoitukset liitteen 12.1 mukaisena. Annetaan sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle

---

Päätös: Tarkastuslautakunnan tietoon saatettiin kokouspäivänä kahdeksan (8) sidonnaisuusilmoitusta. Käsiteltiin ilmoitukset ja hyväksyttiin muutokset sidonnaisuusrekisteriin. Sidonnaisuusrekisteri saatetaan valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa tilinpäätöskäsittelyn yhteydessä.

Päätettiin julkaista käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan nettisivuilla.

---

#### **KV 20.06.2022 § 26**

Tarkastuslautakunta on käsitellyt ja toimittanut uusimmat sidonnaisuusilmoitukset kunnanvaltuustolle.

#### Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tietoon saaduksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

ote tarkastuslautakunta



## 27 § ALOITTEET JA AJANKOHTAISET ASIAT

Jämijärven kunnan hallintosäännön § 10 mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Ajankohtaiset asia

- valtuustoseminaari Ikaalisten kylpylässä 5.8.
- kuntamarkkinat 14.-15.9.2022

### Valtuuston puheenjohtajan ehdotus

Valtuusto merkitsee aloitteet ja ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Aloitteet lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Aloitteita ei annettu.

## KUNNALLISVALITUSOHJEET

Kunnanvaltuuston päätöksiin, pykälät 21, 23 ja 25 haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tämä pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 1.7.2022 yleisessä tietoverkossa Kuntalain 140 §:n mukaisesti.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

---

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku  
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku  
Sähköpostiosoite: turku.hao(at)oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42414  
Puhelinnumero: 029 56 42410

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Jämijärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi  
Käyntiosoite: Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi  
Sähköpostiosoite: jamijarvi@jamijarvi.fi  
Puhelinnumero: 02 572 970

### **Muutoksenhakukielto**

Pykälät: § 19, 20, 22, 24, 26, 27

Kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalaki, 410/2015, 136 §).