

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY
Luottamushenkilörekisteri / Tweb

1. YLEISTÄ

Tämä dokumentti on osa rekisterinpitäjän tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Verkkosivuilla tarjotun yleistiedon lisäksi, tässä dokumentissa kuvataan henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot tämän rekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

2. ROOLIT JA VASTUUT

Rekisterinpitäjä	Jämijärven kunta
Y-tunnus	0133127-4
Osoite	Peijarintie 5 A 38800 Jämijärvi
Vastuut	<ul style="list-style-type: none">Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella.Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä.

Rekisterin yhteyshenkilö	Talous- ja hallintopäällikkö
Osoite	Peijarintie 5 A 38800 Jämijärvi
Sähköposti	etunimi.sukunimi@jamijarvi.fi
Puhelin	0408304943
Vastuut	<ul style="list-style-type: none">Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilönä rekisteriä koskevissa asioissa.Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

Tekninen yhteyshenkilö:

Etunimi Tuomo
Sukunimi Leikkola
Sähköposti tuomo.leikkola@jamijarvi.fi

Tuen yhteyshenkilö

Etunimi Sirpa-Liisa
Sukunimi Ritakorpi
Sähköposti sirpa-liisa.ritakorpi@jamijarvi.fi

3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">Kokousmateriaalin jakaminen ja pöytäkirjojen allekirjoittaminen
Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)	<ul style="list-style-type: none">Eun tietosuoja-asetus

4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI

Tietosisältö	<ul style="list-style-type: none">Luottamushenkilöthenkilöstö
Rekisteriin	<ul style="list-style-type: none">käyttäjien nimet, sähköpostit

tallennettavat tiedot	
Henkilötiedon elinkaari	luottamushenkilökausi (4 vuotta)

5. TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET

Tietolähteet	henkilöt luovuttavat tietonsa
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	tietoja ei luovuteta
Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA

Manuaalinen aineisto	
Tietojärjestelmällä käsiteltävä aineisto	
Käytön valvonta	Rekisterinpitäjä valvoo rekisterin käyttöä.