



**VANHUS- JA  
VAMMAISNEUVOSTON  
TOIMINTAOHJE 2025–2029**

**JÄMIJÄRVEN KUNTA**

# JÄMIJÄRVEN KUNTA

## VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTAOHJE

Vanhus- ja vammaisneuvosto on Jämijärven kunnan, viranomaisten, ikäihmisten, vammaisten ja alueella toimivien eläkeläis- ja vammaisjärjestöjen sekä muiden ikäihmisten ja vammaisten parissa toimivien lakisääteinen ja pysyväisluontoinen yhteistyöelin. Toiminta perustuu lakiin (980/2012) ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta ja iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (ns. vanhuspalvelulaki 11 §) sekä kuntalakiin (27–28 §).

### **1 Toiminta-ajatus**

Vanhus- ja vammaisneuvoston tarkoituksena on edistää ikäihmisten ja vammaisten hyvinvointia lisäämällä vuorovaikutusta ikääntyneiden ja vammaisten keskuudessa, olemalla kahdensuuntainen tiedonvälitys- ja keskustelukanava ikääntyvän väestön sekä vammaisten asioita suunniteltaessa, käsiteltäessä ja päätettäessä paikallisesti tai seudullisesti sekä pitämällä esillä ikääntyvän väestön ja vammaisten näkökulmaa yhteiskunnallisessa keskustelussa.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamisväylä erityisesti ikääntyneitä väestöä ja vammaisia koskevissa asioissa.

#### ***Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on:***

1. edistää viranomaisten, ikäihmisten, vammaisten sekä eläkeläis-, vanhustyö- ja vammaisjärjestöjen yhteistoimintaa.
2. Edesauttaa ikäihmisten ja vammaisten osallistumista ja vaikuttamista kunnalliseen päätöksentekoon.
3. Antaa tarvittaessa vanhus- ja vammaisneuvostona lausuntoja sekä tehdä ehdotuksia ja aloitteita asioissa, joilla on merkitystä ikäihmisten sekä vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumiseen taikka ikäihmisten ja vammaisten tarvitsemien palveluiden kannalta.
4. Osallistua ikäihmisten ja vammaisten tukemiseksi laadittavan suunnitelman valmisteluun sekä palvelujen riittävyden ja laadun arviointiin.

Neuvostolla ei ole hallintosäännössä määrättyä ratkaisovaltaa.

## 2. Kokoonpano

Vanhus- ja vammaisneuvostoon kuuluu 6 varsinaista jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä, jotka kunnanhallitus nimeää eläkeläis- ja/tai vammaisjärjestöjen sekä muiden ikääntyneitä ja vammaisia edustavien yhteisöjen esityksestä.

Varsinaisten jäsenten lisäksi kunnanhallitus nimeää:

- kunnan edustajiksi kaksi (2) henkilöä, ja
- Satakunnan hyvinvointialueelta kaksi (2) vanhus- ja vammaistyöhön osallistuvaa viranhaltijaa.

Jos varsinainen jäsen ei pääse osallistumaan kokoukseen, hänen tulee ilmoittaa esteestään varajäsenelleen. Neuvoston toimikausi on valtuustokausi. Toimikauden alussa neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä toimii hyvinvointikoordinaattori.

## 3. Kokoukset

Vanhus- ja vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet jäsenistä.

Kokouksista laaditaan pöytäkirja, jonka allekirjoittavat:

- puheenjohtaja,
- sihteeri sekä
- pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja jaetaan hyväksynnän jälkeen neuvoston jäsenille, varajäsenille sekä kunnanhallitukselle. Neuvoston jäsenillä on velvollisuus tiedottaa neuvostossa käsitellyistä asioista edustamilleen yhdistyksille siltä osin kuin he katsovat tarpeelliseksi.

## 4. Toimintasuunnitelma ja toimintakertomus

Vanhus- ja vammaisneuvosto laatii vuosittain toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen, jotka toimitetaan kunnanhallitukselle.

- Toimintasuunnitelmassa esitetään neuvoston tavoitteet ja suunnitellut toimenpiteet kuluvalla vuodelle.
- Toimintakertomuksessa arvioidaan toteutunutta toimintaa ja sen vaikuttavuutta suhteessa asetettuihin tavoitteisiin.

## 5. Määrärahat ja toimintaedellytykset

### 5.1 Määräraha

Kunnanhallitus päättää vuosittain vanhus- ja vammaisneuvoston käytettävissä olevasta määrärahasta, joka kattaa neuvoston toiminnasta aiheutuvat kustannukset, mukaan lukien kokouspalkkiot ja mahdolliset koulutusmenot.

### 5.2 Toimintaedellytykset

Jämijärven kunta huolehtii vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä seuraavasti:

- **Talousarvio:**  
Kunta osoittaa talousarviossaan neuvoston toimintaan määrärahan, jota voidaan käyttää toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan.
- **Kokousjärjestelyt:**  
Kunta osoittaa tarvittavat tilat kokousten järjestämistä varten, huolehtii kokousjärjestelyistä ja maksaa niistä aiheutuvat kustannukset.
- **Koulutus:**  
Neuvoston jäsenet voivat osallistua toimintasuunnitelman mukaisiin koulutustilaisuuksiin, ja koulutuksista aiheutuvat kustannukset korvataan neuvoston määrärahojen puitteissa.
- **Asiantuntijakuulemiset:**  
Neuvosto voi kutsua kokouksiinsa kunnan viranhaltijoita tai muita asiantuntijoita tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan.
- **Määrärahan käyttö:**  
Määrärahan käytöstä päätetään hyvinvointikoordinaattorin päätöksellä neuvoston linjauksen mukaisesti