



TIETOSUOJASELOSTE

Yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja

Tietosuoja-asetus (EU) 2016/679, artikkelit 13 ja 14

Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §

22.4.2026

Rekisterin nimi	Rakennusvalvonnan, kiinteistömuodostuksen ja ympäristöhallinnan asiakasrekisteri (Facta)
Rekisterinpitäjä	Jämijärven kunta Peijarintie 5 A, 38800 Jämijärvi 02 572970, jamijarvi@jamijarvi.fi
Rekisteriasioita hoitava henkilö	vt. tekninen päällikkö, rakennustarkastaja Sanna Kiviharju 040 1395643, sanna.kiviharju@jamijarvi.fi
Tietosuojavastaava	hallintosihteeri Sirpa-Liisa Ritakorpi 040 7729858, tietosuojavastaava@jamijarvi.fi
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käytetään viranomaistoiminnassa rakennus- ja ympäristölupien käsittelyyn, lupaehtojen valvontaan, rakennus- ja huoneistorekisterin päivittämiseen ja kiinteistömuodostukseen.
Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää kunnassa vakinaisesti asuvista henkilöistä seuraavat tiedot: henkilötunnus, nimi, ammatti, kotikunta, siviilisäätö, kansalaisuus, syntymäkunta, rekisteritila ja kuolinpäivä, nykyinen osoite, ikä, sukupuoli, äidinkieli, kuntaan muuttopäivä, ulkomainen syntymävaltio, muuttopäivä Suomeen, uskontokunta, entiset osoitteet, entiset etu- ja sukunimet, perhetiedot (puoliso, lapset, huollettavat, vanhemmat, huoltajat), samassa huoneistossa asuvat henkilöt, edunvalvonta- ja huostaanottotiedot sekä äänestysalue. Muista kuin kunnassa asuvista on nimi ja osoitetiedot. Tietojen julkisuus ja salassapidettävyys: Salaisia ovat henkilötunnukset sekä turvakiellon alaisien henkilöiden tiedot.
Tietolähteet	Henkilötiedot on saatu Väestörekisterikeskuksesta ja ne päivitetään viikoittain, tietoja tulee myös Maanmittauslaitokselta lainhuuto- ja kiinteistötieto päivityksissä. Rekistereissä on myös asiakkailta lupamenettelyissä saatuja henkilötietoja.
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Henkilötietoja ei luovuteta säännönmukaisesti. Tietojärjestelmien käyttäjillä on käyttöoikeustasojen mukainen pääsy henkilötietoihin.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet sekä niiden toteutumiseen liittyvät lomakkeet ja ohjeet löytyvät: www.jamijarvi.fi/tietosuoja-asiat Lomakkeita on saatavissa myös kunnanviraston infopisteestä. Henkilö voi käyttää tarkastusoikeuttaan maksutta kerran vuodessa. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Jämijärven kunnanhallituksen päätökseen. Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.
Rekisterin suojauksen periaatteet	A: Manuaalinen aineisto Manuaalisesti säilytetään päätökset ja toimitusasiakirjat lukituissa tiloissa. B: Sähköinen aineisto Tietojärjestelmän tiedot on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasalla sekä käyttäjätunnusten eri oikeustasoilla. Tietoliikenneyhteydet, palvelimet ja palvelinlinjat on suojattuja. Henkilötietojen säilytys/säilytysajan määrittely Toimitusasiakirjat ja lupapäätökset säilytetään pysyvästi. Rekisterin väestötieto-osiossa on kaikki kunnassa asuvat henkilöt, heidän tietonsa säilyvät kunnes he joko muuttavat paikkakunnalta tai kuolevat.