

JÄMIJÄRVEN VARHAISKASVATUKSEN TOIMINTASUUNNITELMA 2026–2027

Hyväksytty sivistyslautakunnassa 27.8.2026.



Sisällys

1.	TOIMINNAN KUVAUS	3
2.	HENKILÖSTÖ.....	4
3.	PEDAGOGISESTI PAINOTTUNUT VARHAISKASVATUSTOIMINTA	5
4.	TOIMINNAN PEDAGOGISET PAINOPISTEET	6
5.	LAPSEN VARHAISKASVATUKSEN ALOITUS.....	8
6.	LAPSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA	8
7.	INKLUSIIVINEN VARHAISKASVATUS JA OPPIMISEN TUKI.....	9
8.	YHTEISTYÖ.....	9
9.	VARHAISKASVATUKSEN LAATU JA ARVIOINTIRAKENTEET	10
10.	TOIMINNAN OHJAUSJÄRJESTELMÄ DAISY	12
11.	ESIOPPILAIEN TÄYDENTÄVÄ VARHAISKASVATUS.....	12

Jämijärven kunnan varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma perustuu valtakunnalliseen varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin (OPH, 2022) sisältäen Jämijärven varhaiskasvatuksen paikalliset piirteet ja painopisteet.

1. TOIMINNAN KUVAUS

Jämijärven kunnassa tarjotaan varhaiskasvatusta päiväkotitoimintana kahdessa paikassa: päiväkoti Pääskyssä sekä Pääskyn alaisuudessa toimivassa Pikku-Pääskyssä. Pääskyn päiväkoti sijaitsee koulukeskus Pääskyssä osoitteessa Kotimäentie 11 ja Pikku-Pääsky uudelleen avatussa päiväkotirakennuksessa osoitteessa Pääskyntie 6. Pääskyn päiväkoti tarjoaa varhaiskasvatusta 0–5-vuotiaille lapsille sekä vuorohoitoa klo 18.00–6.00 välillä tarpeen mukaisesti. Pääskyn päiväkodin aukioloajat ovat sidoksissa palveluntarpeeseen. Pikku-Pääsky on auki tällä hetkellä klo 6.00–17.15, mutta mukautuu tarpeen mukaan klo 6.00–18.00 välille.

Esiopetus siirtyi elokuusta alkaen varhaiskasvatuksesta osaksi perusopetusta. Täydentävä varhaiskasvatus järjestetään aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä klo 7.00–16.30 välisenä aikana. Vuorohoitoa tarvitsevien täydentävässä varhaiskasvatuksessa olevien esioppilaiden hoito järjestetään päiväkodin puolella tarpeen mukaisesti.

Pääskyn päiväkodissa on kaksi ryhmää: Satakielet (0–5 v.) ja Peipposet (0–5 v.). Molemmissa ryhmissä on 21 varhaiskasvatuspaikkaa. Pikku-Pääskyssä aloitti elokuussa toinen ryhmä kasvaneen varhaiskasvatustarpeen vuoksi. Pikku-Pääskyn ryhmät ovat kahden kasvattajan ryhmiä: Kottaraiset (3–4 v.) ja Peukaloiset (0–3 v.). Isojen ryhmässä on 14 varhaiskasvatuspaikkaa ja pienten ryhmässä 8. Ryhmät toimivat tiiviisti yhteistyössä.



2. HENKILÖSTÖ

Satakielissä työskentelevät varhaiskasvatuksen opettaja, joka toimii myös varajohtajana, varhaiskasvatuksen sosionomi ja kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Varhaiskasvatuksen sosionomi vastaa molempien ryhmien sosionomin osaamisen tarpeeseen. Peipposissa toimivat varhaiskasvatuksen opettaja ja kolme varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa sekä henkilökohtainen avustaja osan päivästä (ma–pe klo 8–14). Muun ajan hän toimii kasvatusvastuullisissa lastenhoitajan tehtävissä sijoittuen tarpeen mukaan ryhmiin. Peipposten varhaiskasvatuksen opettaja vastaa täydentävän varhaiskasvatuksen asioista. Pikku-Pääskyssä toimivat työpareina varhaiskasvatuksen opettaja ja varhaiskasvatuksen sosionomi (Kottaraiset) sekä varhaiskasvatuksen opettaja ja varhaiskasvatuksen lastenhoitaja (Peukaloiset).

Molemmissa taloissa toimii lisäksi ryhmäavustaja. Ryhmäavustajan työnkuva painottuu arkea tukeviin tehtäviin, kuten ruoka- ja vaatehuoltoon sekä siistimiseen, mutta sisältää myös kasvatuksen avustavia tehtäviä tarpeen mukaan. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan työpanos jakautuu molempiin taloihin, yhteensä 20 tuntia viikossa. Varhaiskasvatusjohtaja työskentelee molemmissa taloissa, päätoimipaikkana Pääsky ja keskimäärin kahtena päivänä viikossa läsnä ollen Pikku-Pääskyssä.

Nykyisellä henkilöstökokoonpanolla vastataan lakisääteisiin kelpoisuusvaatimuksiin, ennakoidaan toiminnan sujuvuutta ja taataan laadukas pedagoginen toiminta sekä lakisääteisten suhdelukujen toteutuminen erityisesti niissä tilanteissa, kun työntekijä sairastuu tai on poissa, sillä sijaisten saatavuus vaihtelee. Henkilöstön määrällä vastataan myös vuorohoidon tarpeeseen, joka toteutetaan tarpeen mukaisesti ympärivuorokautisesti. Tällä ratkaisulla ulkopuolisten sijaisten tarve vähenee merkittävästi ja lapsilla säilyy tuttu aikuisverkosto. Lisäksi riittävät henkilöstöresurssit ylläpitävät ja edistävät henkilöstön työhyvinvointia ja työssä jaksamista, työhön sitoutumista sekä lasten turvallisuutta ja yksilöllisten tarpeiden huomiointia.



3. PEDAGOGISESTI PAINOTTUNUT VARHAISKASVATUSTOIMINTA

Varhaiskasvatus on ensimmäinen askel lapsen oppimisen polulla. Sen tehtävänä on tukea lapsen kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä, oppimista ja hyvinvointia sekä edistää koulutuksellista tasa-arvoa. Huoltajilla on ensisijainen vastuu lapsen kasvatuksesta, ja varhaiskasvatus tukee perheitä tässä tehtävässä.

Toimintaa määrittävät varhaiskasvatustaki, valtakunnallinen varhaiskasvatussuunnitelman perusteet sekä lapsikohtaiset varhaiskasvatussuunnitelmat. Toimintaa ohjaavat lisäksi tämä paikallinen toimintakausittain päivitettävä varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma, Jämijärven kuntastrategia, erinäiset turvallisuussuunnitelmat, kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelma, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma ja omavalvontasuunnitelma sekä kansalliset suositukset muun muassa ravitsemuksesta ja fyysisestä aktiivisuudesta.

Jämijärven varhaiskasvatus on pedagogisesti painottunutta, suunnitelmallista ja tavoitteellista, kokopäiväpedagogiikkaa korostavaa toimintaa. Lapset huomioidaan niin yksilöinä kuin yhteisönsä jäseninä. Arjessa korostuvat lasten osallisuus, mielenkiinnon kohteet, vahvuudet ja tarpeet. Oppimista tapahtuu päivän jokaisessa hetkessä leikin, vuorovaikutuksen, tutkimisen, liikkumisen, ilmaisen ja myönteisten kokemusten kautta turvallisessa ja kannustavassa ympäristössä. Laadukkaan pedagogisen toiminnan takaa kelpoinen, ammattitaitoinen, hyvinvoiva ja sitoutunut henkilöstö, toiminnan arviointirakenteet ja kehittämismyönteinen kulttuuri sekä riittävät resurssit toteuttaa laadukasta varhaiskasvatustoimintaa.

Varhaiskasvatustoiminnassa toteutetaan Jämijärven kuntastrategian tavoitteita tukemalla lasten hyvinvointia, osallisuutta, oppimista ja yhteisöllisyyttä. Laadukasta varhaiskasvatusta tarjotaan turvallisessa ja kannustavassa ympäristössä sekä tehdään yhteistyötä huoltajien kanssa, jotta Jämijärvi on hyvä paikka kasvaa, oppia ja elää lapsiperheille. Jämijärvi onkin lapsi- ja perhemyönteinen kunta. Varhaiskasvatuksessa korostuvat lapsen ja perheen etu, lapsen oikeudet, osallisuus ja lapsilähtöisyys, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä moninaisuuden kunnioittaminen. Leikin merkitys on keskeinen.

4. TOIMINNAN PEDAGOGISET PAINOPISTEET

Jämijärven varhaiskasvatuksessa on luotu uudenlaiset pedagogiset suuntaviivat ja painopisteet ohjattuun toimintaan ja arkeen. Keskiössä ovat **luontopedagogiikka ja eläimet, ulkona oppiminen sekä kestävä ja hyvinvointia tukeva elämäntapa**, jotka tukevat ja täydentävät toinen toisiaan. Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Tuulia Koskela on luonut opinnäytetyönään Jämijärven varhaiskasvatukseen käytännönläheisen menetelmäkansion osaksi pedagogisten painopisteiden toteuttamista arjessa. Menetelmäkansiossa on kuvattuna luonto osana varhaiskasvatuksen pedagogiikkaa valtakunnallisen varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden *laaja-alaisen osaamisen ja oppimisen alueiden* kautta.

Jämijärven varhaiskasvatuksen **luontopedagogisen lähestymistavan** mukaan lapset oppivat luonnossa ja luonnosta. Luonnossa toimiessaan lapsi on aidosti osallinen ja aktiivinen toimija. Luontosuhdetta vahvistetaan suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti. Monipuolisessa lähiluonnossa koetaan, tutkitaan, havainnoidaan, saadaan tietoa, ihmetellään, liikutaan, seikkaillaan ja hyödynnetään kaikkia aisteja. Samalla opetellaan toimimaan ympäristövastuullisesti, kunnioittamaan luontoa ja toimimaan luonnon ja eläinten hyväksi – elämään tasapainoista yhteiseloä luonnon kanssa.

Eläimet rikastuttavat Jämijärven varhaiskasvatuksen pedagogiikkaa. Joka kuukausi vuoden aikana päiväkodeissa vierailee jokin eläinlaji: vuorollaan kilpikonna, kaksi eri liskolajia, koira, lammas, vuohi, hevonen, kani, marsu, hiiri ja kana. Eläinpedagogiikka on tavoitteellista toimintaa. Jokainen ryhmä pääsee vuorollaan tutustumaan vieraileviin eläimiin, kuulemaan niiden tarpeista, koskemaan, ruokkimaan ja pitämään toisinaan sylissäkin.

Lapsille opetetaan vastuullisesta eläintenpidosta, eläinten tarpeista sekä oikeanlaisesta kohtaamisesta ja käsittelystä. Eläimet puolestaan opettavat ja edistävät laajasti erilaisia taitoja: muun muassa empatiakykyä, tunne- ja itsesäätelytaitoja sekä kaveri- ja vuorovaikutustaitoja. Eläinpedagogiikassa voidaan eläinten avulla harjoitella esimerkiksi kielellisiä ja matemaattisia taitoja. Eläinaihe integroidaan myös muuhun kuukauden toimintaan, kuten musisointiin, kädentaitoihin, leikkeihin ja liikkumiseen.



Ulkona oppiminen nivoutuu keskeisesti muihin pedagogisiin painopisteisiin. Jämijärven varhaiskasvatuksessa viedään entistä enemmän pedagogista toimintaa ulkoympäristöihin – melkein minkä tahansa sisällä toteutettavan toiminnan voi siirtää ulos. Toiminnassa hyödynnetään monipuolisesti ja useita kertoja viikossa lähiympäristöjä, niin luonnonympäristöjä kuin rakennettuakin ympäristöä.

Kestävän ja hyvinvointia tukevan elämäntavan edistäminen näkyy varhaiskasvatuksessa tärkeiden arvojen, ajatusmallien, asenteiden ja toimintatapojen opettamisena arjessa oman ja yhteisön hyvinvoinnin, ympäristön, luonnon ja kestävän elämäntavan näkökulmasta. Keskeistä varhaiskasvatuksessa on tukea lasten terveellistä ja monipuolista ravitsemusta ja tehdä ruokahetkistä myönteisiä. Ruokaan tutustutaan tutkivalla ja moniaistisella otteella. Pakko ei ole maistaa, mutta silmänruuaksi otetaan aina kaikkea tarjolla olevaa ja jokaista salaatin väriä. Ulkoilu, liikkuminen ja aktiivisuus on osa jokapäiväistä arkea. Lepohetkelle menee jokainen lapsi iästä riippumatta, mutta pakko ei ole nukkua. Rauhoittuminen ja lepo aktiivisen toiminnan välissä on kasvavalle ja kehittyvälle lapselle ensiarvoisen tärkeää. Varhaiskasvatuksessa edistetään myös mielen hyvinvointia, turvallisuuden tunnetta ja myönteistä ilmapiiriä.

Yhteisössä on johdonmukaiset säännöt ja toimintatavat, joita jokainen aikuinen ja lapsi noudattaa. Oikeaa ja väärää pohditaan yhdessä ja huolehditaan, että oikeudenmukaisuus ja tasa-arvo toteutuvat. Moninaisuutta ja erilaisuutta arvostetaan ja suhtaudutaan siihen myönteisen uteliaasti. Arjessa opetellaan lisäksi säästämistä, kierrättämistä ja lajittelua. Pyritään näkemään se, mitä meillä jo on ja miten sitä voidaan hyödyntää, luovuttaa unohtamatta. Turhaan ja harkitsematta ei hankita uutta, vaan hyödynnetään myös käytettyä. Arjessa on käytössä tällä ajatuksella luotu lelukiertosysteemi, jossa kaikki varhaiskasvatuksen lelut ovat tehokkaassa ja jatkuvassa käytössä läpi toimintakauden suunnitelmallisesti, vaihtuen kuukausittain ryhmissä. Tällöin lapset innostuvat uudesta, vanhaa hyödyntämällä, ja näin on vältetty turhat hankinnat ja saatu jo olemassa oleva tehokkaaseen käyttöön.



5. LAPSEN VARHAISKASVATUKSEN ALOITUS

Varhaiskasvatustarpeen tullessa ajankohtaiseksi huoltaja tekee eDaisyn kautta varhaiskasvatushakemuksen (linkki Jämijärven kunnan varhaiskasvatuksen nettisivulla), jonka varhaiskasvatusjohtaja käsittelee. Huoltajan tulee hakea lapselle varhaiskasvatuspaikkaa viimeistään neljä kuukautta ennen tarpeen alkua. Ennakoimattomissa tapauksissa (esim. huoltajan työllistyminen) varhaiskasvatuspaikka järjestetään kahdessa viikossa. (Varhaiskasvatustalaki 540/2018.)

Aloitussajankohdan selvittyä varhaiskasvatusjohtaja järjestää perheelle aloituskeskustelun, joka pitää sisällään tutustumisen taloon ja yleisten asioiden käsittelyn (mm. Daisyn käyttö, talon tavat) sekä varhaiskasvatuksen opettajan ohjaamana ryhmään tutustumisen ja lapsen yksilöllisistä asioista juttelun lapsen leikkien lomassa. Samalla kartoitetaan jo mahdollisia tarpeita, joiden tukeminen aloitetaan heti lapsen aloitettua varhaiskasvatuksessa.

Perhe ja lapsi voi käydä tutustumassa ennen aloitusta niin monta kertaa kuin on tarve. Lapsi voi myös jäädä 1–2 tunniksi aamupäivällä ryhmään ilman huoltajaa ennen virallista aloitusta. Lapsen aloittaessa pyritään siihen, että vastaanottajana on omasta ryhmästä tutustumisella tutuksi tullut aikuinen. Lapsen hoitopäivän aikana lähetetään kuvia lapsen puuhista ja etenkin hoitotai paleen alussa pidetään huoltajat ajan tasalla, miten lapsella sujuu päiväkodissa.

6. LAPSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaprosessi alkaa ennen varhaiskasvatuksen aloitusta järjestettävästä aloituskeskustelusta, ja se jatkuu koko lapsen varhaiskasvatustai paleen. Jokaiselle lapselle tehdään yksilöllinen varhaiskasvatussuunnitelma kolmen kuukauden kuluessa varhaiskasvatuksen aloittamisesta. Uusi varhaiskasvatussuunnitelma tehdään joka syksy. Ryhmän opettaja vastaa varhaiskasvatussuunnitelmaprosessista, pitää vasu-keskustelut ja kirjaa vasu-dokumentit. Tiimi osallistuu vasu-prosessiin kirjaamalla havaintoja suunnitelmallisesti lapsihavaintovihkoon, jonka pohjalta opettaja valmistautuu vasu-keskusteluun. Huoltajat täyttävät DaisyFamilyn kautta oman osionsa ja lapsen näkökulman vasu-dokumenttiin. Lapsen näkökulma voidaan täyttää myös henkilöstön toimesta. Keskustelut käydään joko kasvotusten päiväkodilla tai etänä puhelimitse tai Teamsin välityksellä, perheen toiveiden mukaisesti. Keskusteluajat varataan DaisynFamilyn kautta.

Varhaiskasvatussuunnitelmaa arvioidaan jatkuvasti arjessa sekä päivitetään aina tarvittaessa, vähintään puolivuositain. Vasun tavoitteita ja niiden arviointia tehdään näkyväksi arkikeskusteluissa huoltajien kanssa, ja dokumenttiin tehdyistä päivityksistä tiedotetaan huoltajia. Tarvittaessa järjestetään huoltajien kanssa kauden aikana keskusteluhetkiä nykytilanteen kartoittamiseksi. Kauden päätteeksi pidetään tarpeen mukaan joko arviointikeskustelu tai lähetetään arviointikoonti huoltajille. Vasuun liitetään Daisysy myös muut lasta koskevat suunnitelmat, kuten tuen suunnitelma ja lääkehoitosuunnitelma.

7. INKLUSIIVINEN VARHAISKASVATUS JA OPPIMISEN TUKI

Jämijärvellä inklusiivinen varhaiskasvatus tarkoittaa sitä, että jokaiselle lapselle turvataan oikeus osallistua, oppia, leikkiä ja kuulua lapsiryhmään omista lähtökohdistaan riippumatta. Varhaiskasvatuksen toiminta, ympäristö ja pedagogiikka suunnitellaan niin, että ne tukevat lasten erilaisia tarpeita, vahvuuksia ja tapoja oppia. Lapsen tarvitsema tuki toteutetaan ensisijaisesti osana lapsen omaa ryhmää, ja toimintaa mukautetaan joustavasti lapsen tarpeiden mukaan. Inklusiivisuus perustuu yhdenvertaisuuteen, osallisuuteen, yhteisöllisyyteen ja syrjimättömyyteen sekä siihen, että jokainen lapsi kohdataan arvokkaana ja ainutlaatuisena yksilönä.

Varhaiskasvatuksessa on käytössä kolmitasoinen oppimisen tuki: **yleinen, tehostettu ja erityinen tuki**. Mikäli yleinen tuki (ryhmässä kaikille saatavilla oleva tuki) ei riitä, tukea annetaan tehostettuna tai erityisenä tukena. Tällöin erityisopettajan kanssa tehdään tiivistä yhteistyötä. Tuesta tehdään hallintopäätös, huoltajia kuullaan ja Daisyyn kirjataan varhaiskasvatussuunnitelman yhteyteen myös tuen suunnitelma. Tuen tarpeiden havainnoiminen, tukitoimien suunnittelu ja tarpeisiin vastaaminen alkaa välittömästi arjessa tarpeiden ilmettyä, vaikkei suunnitelmaa ei olisi vielä kirjattu Daisyyn. Tukitoimia toteuttaa jokainen henkilöstön jäsen ryhmän arjessa, ja erityisopettaja toimii tarvittaessa tukena. Erityisopettajan toteuttamat tukitoimet suunnitellaan tapauskohtaisesti.

8. YHTEISTYÖ

Varhaiskasvatuksessa tehdään yhteistyötä useiden eri tahojen kanssa. Yhteistyö **huoltajien** kanssa on avointa, luottamuksellista ja tasa-arvoista päivittäisen vuorovaikutuksen, vasu-keskustelujen, tiedottamisen, kyselyiden ja yhteisten tapahtumien kautta. **Varhaiskasvatuksen sisäinen yhteistyö** pitää sisällään yhteistyön talojen ja ryhmien välillä. Henkilöstön kesken jaetaan osaamista, pohditaan ammatillisia näkökulmia sekä suunnitellaan ja toteutetaan talojen ja ryhmien yhteistä toimintaa. Opettajien yhteiset peda-palaverit, sosionomien tiimit sekä varhaiskasvatuksen iltapalaverit ja suunnittelupäivät ovat keskeinen osa yhteistyötä. Tärkeässä osassa ovat lisäksi arkikäytänteet talojen sisällä sekä koko varhaiskasvatuksen yhteistoiminnalliset aamupäivät kerran kuukaudessa, tapahtumat ja juhlat sekä pedagogiset painopisteet. Jokainen henkilöstön jäsen on omalta osaltaan vastuussa sujuvasta yhteistyöstä niin huoltajien kanssa kuin ryhmienkin kesken.

Kunnan sisäistä yhteistyötä tehdään lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukemiseksi sekä varhaiskasvatuksen toimintaedellytysten ja palvelujen kehittämiseksi. Esiopetuksen ja perusopetuksen kanssa tehdään suunnitelmallista yhteistyötä sujuvien siirtymien ja oppimisen jatkumon varmistamiseksi, ja kunnan hyvinvointikoordinaattorin ja koululiikuttajan työpanosta hyödynnetään erilaisten tapahtumien ja liikuntahetkien järjestämisessä. Varhaisen

tuen työryhmä kokoontuu kerran vuodessa ja tarvittaessa, joka pitää sisällään varhaiskasvatusjohtajan, varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen erityisopettajat, ryhmien varhaiskasvatuksen opettajat, lastenneuvolan terveydenhoitajan sekä seurakunnan lastenohjaajan.

Sidosryhmien kanssa yhteistyötä toteutetaan muun muassa vierailujen, tapahtumien, retkien, liikunta-, kulttuuri- ja ympäristötoiminnan sekä asiantuntijayhteistyön kautta. Tällaisia sidosryhmiä ovat esimerkiksi seurakunta, Attendo, VPK, MLL ja Eläkelitto. Sidosryhmäyhteistyöstä vastaa sekä varhaiskasvatusjohtaja että henkilöstö. **Hyvinvointialueen** palvelujen kanssa tehdään monialaista yhteistyötä lapsen ja perheen tarpeiden mukaisesti esimerkiksi neuvolan, terveydenhuollon, perhekeskuspalvelujen, sosiaalipalvelujen ja muiden lapsen tuen kannalta tarpeellisten toimijoiden kanssa. Yhteistyössä huolehditaan tietosuojasta, salassapidosta ja tarvittavista suostumuksista.

9. VARHAISKASVATUKSEN LAATU JA ARVIOINTIRAKENTEET

Riittävillä resursseilla, kelpoisella henkilöstöllä sekä toiminnan arvioinnilla ja kehittämisellä edistetään laadukasta varhaiskasvatusta. Jämijärven varhaiskasvatuksen arviointirakenne jakautuu eri tasoihin, joita ovat **paikallinen taso, yksikkötaso, ryhmätaso ja yksilötaso**. Arvioinnin avulla toimintaa kehitetään suunnitelmallisesti ja tavoitteellisesti. Arviointi tapahtuu seuraavin keinoin:

Paikallinen ja yksikkötaso (varhaiskasvatusjohtaja vastaa)

- kauden käynnistävä suunnittelu- ja kehittämispäivä (koko varhaiskasvatushenkilöstö)
- kuukausittaiset iltapalaverit (koko varhaiskasvatushenkilöstö)
- kuukausittaiset peda-palaverit (varhaiskasvatuksen opettajat ja varhaiskasvatusjohtaja) ja sosionomitit
- Valssi-laadunarviointijärjestelmän (Karvi) velvoittavat laadunarviointikyselyt
- työhyvinvointikysely (koko kunta + varhaiskasvatus)
- toimintasuunnitelman ja muiden suunnitelmien arviointi keväällä ja päivitys joka toimintakaudelle
- johtoryhmä ja sivistystiimi
- tilastojen ja tunnuslukujen seuranta

Ryhmätaso (tiimin varhaiskasvatuksen opettaja vastaa)

- arkipuhe tiimissä
- viikoittaiset tiimipalaverit
- tiimisopimus (tehdään syksyllä, arviointi vähintään puolivuosittain)
- lasten vasujen tavoitekortit (arviointia tiimipalavereissa)
- ryhmävasu (tehdään syksyllä, arviointi vähintään puolivuosittain)
- Valssi-laadunarviointilomakkeiden pohjalta tehtävät sisäiset arvioinnit kuukausittain (tiimipalavereissa ja jatko iltapalavereissa)

Yksilötaso

-Työntekijä:

- oman toiminnan arviointi arjessa suhteessa tiimiin, ryhmään ja ryhmän toimintakulttuuriin (jatko tiimipalavereissa ja iltapalavereissa)
- Valssi-laadunarviointilomakkeiden pohjalta tehtävät sisäiset arvioinnit kuukausittain
- kehityskeskustelu esihenkilön kanssa vuosittain syksyllä
- työhyvinvointikysely vuosittain syksyllä

-Lapsi:

- itseensä liittyvissä asioissa vaikuttaminen arjessa
- ryhmän toiminnan arviointi ja kehittäminen, esim. lasten kokoukset
- lasten havainnointi
- vasu: lapsen näkökulma

-Huoltaja:

- vasu-keskustelu vuosittain, arvioinnit vähintään puolivuosittain: huoltajien näkökulma
- päivittäiset keskustelut ja palautteet
- Daisy-kyselyt
- vuosittainen asiakastyytyväisyyskysely keväisin

10. TOIMINNANOHJAUSJÄRJESTELMÄ DAISY

Varhaiskasvatuksessa on otettu käyttöön elokuussa 2025 sähköinen toiminnanohjausjärjestelmä Daisy. Daisy pitää sisällään huoltajille kaksi eri kanavaa: päivittäisasiointikanava DaisyFamily ja virallinen asiointikanava eDaisy. Varhaiskasvatukseen haku, tulotietojen ilmoitus ja muutosilmoitukset (esim. perhekoko, työpaikka, tulotiedot, tuntiporras) tehdään eDaisyn kautta, kun taas DaisyFamilyn kautta hoituvat lapsen ja huoltajan perustietojen hallinta, hoitoaikojen ja poissaolojen ilmoittaminen, viestintä ja tiedottaminen, keskusteluajojen varaaminen sekä lapsen varhaiskasvatussuunnitelman täyttäminen. Hoitoajat varataan edellisen viikon tiistai-keskiviikko-yöhön mennessä seuraavan viikon osalta, vuorohoidon ajat kaksi viikkoa etukäteen. Linkit näihin löytyvät kunnan nettisivuilta.

Henkilöstöllä on myös kaksi eri kanavaa: mDaisy ja DaisyManager. Henkilöstö käyttää mDaisya ryhmän puhelimella päivittäin lasten läsnäolojen seurantaan ja leimaamiseen (huoltaja leimaa tágillä), viestintään ja työvuoroihin liittyviin aisoihin. DaisyManageria käytetään tietokoneella ja se pitää sisällään laajemmat toiminnot aina työvuoroseurannasta lasten hoitoaikojen tarkasteluun ja muokkaamiseen, henkilökohtaiseen viestintään ja vasuihin.

Varhaiskasvatusjohtajalla ja kahdella muulla pääkäyttäjällä on laajemmat oikeudet DaisyManagerin käytössä. DaisyManageria käytetään henkilöstö- ja lapsihallinnon, työvuorosuunnittelun sekä toiminnan seurannan välineenä. Sen kautta hallinnoidaan muun muassa varhaiskasvatus-, maksu- ja sijoituspäätöksiä, lasten tietoja ja hoitoaikoja, henkilöstön tietoja, ryhmiä ja yksiköitä. Työvuorosuunnittelu tuli uutena työkaluna Daisyyn korvaten aiemman manuaalisen Word-työvuorosuunnittelun. Raporttien kautta seurataan esimerkiksi suhdelukujen toteutumista sekä käyttö- ja täyttöastetta.

11. ESIOPPILAIEN TÄYDENTÄVÄ VARHAISKASVATUS

Esioppilaiden täydentävä varhaiskasvatus toteutuu aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä klo 7.00–16.30 välisenä aikana koulun puolella. Vuorohoitoa (ennen klo 7.00 ja klo 16.30 jälkeen) tarvitsevien esioppilaiden täydentävä varhaiskasvatus toteutetaan palveluntarpeen mukaisesti Pääskyn päiväkodilla. Esiopetus on maksutonta, täydentävä varhaiskasvatus maksullista. Varhaiskasvatusmaksu määräytyy tulosidonnaisesti varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettuun lakiin (1503/2016) perustuen. Täydentävää varhaiskasvatusta haetaan sähköisesti Wilman kautta esiopetukseen ilmoittautumisen yhteydessä.

Myös täydentävä varhaiskasvatus on pedagogista toimintaa. Vastuuhenkilönä toimii Pääskyn päiväkodin Peipposten varhaiskasvatuksen opettaja, joka vastaa myös täydentävässä varhaiskasvatuksessa olevien esioppilaiden varhaiskasvatussuunnitelmista. Toteutuksesta vastaavat työntekijät. Hoitoajat ilmoitetaan aamu- ja iltapäivätoimintaan viestitse ja vuorohoidon osalta myös päiväkodille hoitovarauksin DaisyFamilyn kautta. Täydentävässä varhaiskasvatuksessa olevien lasten kuljetuksesta vastaavat huoltajat.